

INSTRUÇÕES PARA PRIMEIRA MATRÍCULA - ALUNOS REGULARES NA PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*

1- As matrículas serão realizadas nas respectivas secretarias dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* (PPGSS) localizadas no Instituto Federal Goiano Câmpus Rio Verde nos dias e horários estabelecidos pelos processos seletivos dos PPGSS.

2- Os documentos necessários para a matrícula são:

Obs: Os discentes deverão apresentar originais dos documentos citados no item 2 para autenticação das cópias junto aos respectivos programas.

- a. () Ficha de matrícula com aceite do orientador (modelo disponível no sitio do IF Goiano campus Rio Verde);
- b. () 1 foto 3 x 4 atual;
- c. () Cópia do RG (NÃO SÃO aceitas cópias de CNH e identidades do CREA);
- d. () Cópia do CPF;
- e. () Cópia da certidão de nascimento ou da certidão de casamento;
- f. () Cópia do diploma de graduação ou do certificado (certidão) de colação de grau;
- g. () Cópia do histórico escolar da graduação;
- h. () Comprovante de residência (em nome próprio, do conjugue, pai e mãe ou por meio do contrato de aluguel).
- i. () Plano de Curso (modelo disponível no sitio do IF Goiano campus Rio Verde);
- j. () Ficha de matrícula semestral (modelo disponível no sitio do IF Goiano campus Rio Verde).
 - l. () Cópia do resultado final do Processo Seletivo do PPGSS;
 - m. () Cópia do diploma (Atestado de conclusão) de mestrado reconhecido pela Capes (DOUTORADO);
 - n. () Cópia do histórico do mestrado (DOUTORADO).
 - o. () Requerimento de aproveitamento de disciplina (Doutorado)

A matrícula somente será efetuada de acordo com os documentos exigidos acima, conforme o regulamento da Pós Graduação.

3- Sobre o preenchimento do **Plano de Curso**: o discente deverá seguir as orientações específicas de cada PPG.

Alan Carlos da Costa
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação