



# Manual do Usuário

HS Informática – KaptureAll são marcas registradas de HS Hard e Soft Informática Com. e Ind. Ltda. Todos os direitos são reservados. É proibido o uso, duplicação ou distribuição sem autorização expressa e por escrito da HS Hard e Soft Informática Com. e Ind. Ltda. Versão MAN 00734-13

# Sumário

Conhecendo o KaptureAll Merge5
Principais funcionalidades5
Campos que podem ser gerados5
Formato de arquivo gerado5
Formato de arquivo base para trabalho5
Instalando o KaptureAll Merge6
ATIVANDO E DESATIVANDO O KAPTUREALL MERGE Erro! Indicador não definido.
Desativando o KaptureALL MergeErro! Indicador não definido.
Mudando o idioma do KaptureAll Merge7
Apresentando o KaptureAll Merge40
Começando a trabalhar com o KaptureAll Merge40
Ajustando a resolução do arquivo base41
Criando uma nova configuração42
Selecionando uma tabela, consulta ou "view"48
Determinando a margem da folha49
Adicionando campos no arquivo base50
Salvando uma configuração58
Abrindo uma configuração59
Excluindo uma configuração59
Gerando formulários personalizados60
Criando uma ordem para geração61
Localizando um registro62
Gerando ou imprimindo os formulários personalizados efetivamente64
Impressão de arquivo66
Ajuda e Suporte





# Conhecendo o KaptureAll Merge

O KaptureAll Merge é responsável pela geração de formulários contendo dados variáveis (personalizados) obtidos através de um banco de dados.

# Principais funcionalidades

- Conexão com banco de dados Access, SQL Server, Oracle, DBase e FoxPro;
- Geração de arquivos personalizados sem limite de páginas;
- Permite a utilização de consultas ou views do banco de dados para a junção das informações;
- Geração de arquivos agrupados usando, como base, os campos do banco de dados;
- Nomeação automática de arquivos usando, como base, campos do banco de dados;
- Permite a reutilização de um mesmo campo em várias posições do formulário;
- Permite a geração de mais de um formulário por folha;
- Permite a impressão direta dos formulários.

# Campos que podem ser gerados

O KaptureAll Merge permite que as informações obtidas no banco de dados sejam geradas utilizando campos de:

- Código de barras
- Texto
- Marcas ópticas

# Formato de arquivo gerado

O KaptureAll Merge gera um arquivo com extensão PDF.

Este arquivo pode ser aberto pelos módulos KaptureAll Scan, KaptureAll Merge e por qualquer visualizador de arquivos PDF.

# Formato de arquivo base para trabalho

- PDF.

# **I**NSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÕES, ATIVAÇÃO E DESATIVAÇÃO



# Instalando o KaptureAll Merge

Coloque o DVD na unidade ou vá até o diretório onde, após o download, o arquivo de instalação do KaptureAll foi salvo.

#### Instalando o Módulo de Gerenciamento

Antes de começar a instalação do KaptureAll, verifique a versão que você adquiriu.

Se você adquiriu a versão Mono-Usuário, o módulo gerenciador deve ser instalado no mesmo computador dos demais.

Se você adquiriu a versão Multi-Usuário, o módulo gerenciador pode ser instalado em qualquer computador da sua rede, desde que este atenda aos requisitos exigidos pelo KaptureAll.

#### Requisitos mínimos para instalação:

Sistema: Windows XP Service Pack 3 Memória: 4 GB HardDisk: 250GB Rede: 100 mbits OBS: Para que o KaptureAll seja instalado e funcione corretamente, é pré-requisito que o Microsoft SQL Server esteja instalado em seu computador ou servidor, sendo assim: Se a sua versão do Windows for de 32 bits, execute o arquivo: KaptureAll\_Server\_Setup32bits.exe Se a sua versão do Windows for de 64 bits, execute o arquivo: KaptureAll\_Server\_Setup64bits.exe

#### ATENÇÃO!

Em ambos os casos, a instalação do Microsoft SQL Server será feita automaticamente pelo instalador do KaptureAll.

A instalação será iniciada.



Selecione o idioma de sua preferência e clique em "OK" para continuar com a instalação. O KaptureAll é disponivel nos idiomas Português, Inglês, Espanhol, Alemão, Francês e Japonês. A qualquer momento, após a instalação do produto, o usuário poderá mudar o idioma, quando todos os menus e mensagens mudarão automaticamente.

O KaptureAll verificará se o SQL Server 2008 R2 já está instalado em seu computador, e caso não, será instalada uma versão Express do SQL Server.



Clique no botão "Próximo" para prosseguir.

Após a instalação do Microsoft SQL Server, os demais pré-requisitos serão instalados automaticamente.



Selecione a pasta onde o KaptureAll será instalado e clique em "Próximo".

Selecione a pasta onde serão instalados os arquivos.	
Instalar KaptureALL em:	
C:WaptureALL	<u>M</u> udar
Pasta de Destino	
Pasta de Destino Espaço de Disco Requerido:	133,871 KB

Defina a permissão de utilização do KaptureAll: apenas um usuário, ou todos os usuários do computador.

Clique em "Próximo".



Antes de finalizar a instalação, os drivers para o dispositivo de proteção Hardkey serão instalados automaticamente mesmo que sua cópia tenha proteção apenas por SoftKey.



#### Clique em "Next" para continuar.

🛃 Sentinel Runtime Setup			
License Agreement You must agree with the lice	inse agreement below to proceed.		
LICENSE AGRE	EMENT	ENDUSER	
IMPORTANT INFORMATION - USING THE CONTENTS OF T INSTALLING THE SOFTWARE SENTINEL <sup>®</sup> LDK PRODUCTS disketes, CD_ROM, DVD, Sent I do not accept the license agreem I do not accept the license a	PLEASE READ THIS AGREEMENT O HE PACKAGE AND/OR BEFORE DOV PRODUCT. ALL ORDERS FOR AND (including without limitation, the Develop incl keys, the software component of Saf enti- greement	CAREFULLY BEFORE VNLOADING OR USE OF THE er's Kit, libraries, utilities, ieNet Sentinel LDK and the <del>-</del>	
		Next > Cancel	
Concorde com os	termos de licenciam	nento e clique e	m "Next" para continuar.
😸 Sentinel Runtime Setup			I I I I I I I I I I I I I I I I I I I
GafeNet	Sentinel Runtime has successfully install	as been led.	
	The Sentinel HASP Run-time Env port 1947 to communicate with components. If you use a firewa does not block this port.	vironment uses local and remote all, ensure that it	
	Click the Finish button to exit this inst	allation.	

O driver será instalado e para finalizar, clique em "Finish". Ao termino da instalação a tela abaixo será exibida:

Kancel



Caso o SQL Server não esteja instalado, veja abaixo como instalar:

Se o ambiente operacional utilizado pelo usuário for Windows XP ou Vista, será necessário fazer a instalação prévia de dois programas para que o SQL Server possa ser instalado.

# Windows Installer 4.1 e PowerShell

#### **Instalando o Windows Installer 4.1**

Para fazer a instalação do Windows Installer, vá ao diretório onde o KaptureAll foi instalado e abra a pasta "SQL Server 2008".

Abra a pasta "Windows Installer 4.1" e execute o arquivo "WindowsXP-KB942288-v3-x86.exe" A instalação iniciará. Clique em "Avançar" para continuar.

		71
Assistente para Instalação	de Atualização de Software	×
Ð	Use este assistente para instalar esta atualização de software: Hotfix para Windows XP (KB942288-v3)	
	Antes de instalar esta atualização, recomendamos que você: - Faça backup do seu sistema - Feche todos os programas Talvez seja necessário reiniciar o computador após concluir esta atualização. Para prosseguir, clique em Avançar.	
	Cancel	ar

Selecione a opção "Concordo" e clique em "Avançar".

Assistente para	Instalação de Atualizaçã	ão de Software
Contrato de	Licença	<b>A</b>
-1 <b>-</b>	Leia o seguinte Contrato d você deverá aceitar o Cor	le Licença. Para continuar com a instalação, ntrato.
Lof Contraction	LICENÇA PARA USO DE	SOFTWARE MICROSOFT
	MICROSOFT WINDOWS	INSTALLER, VERSION 4.5
	Esta licença representa u Microsoft Corporation (ou, local onde você reside, u afiliadas) e você, Por favo se aplicam ao software ao	m acordo entre a , de acordo com o ma de suas or, leia-os. Eles sima identificado,
	C Não concordo	© Concordo Imprimir
		<ul> <li><u>V</u>oltar <u>A</u>vançar &gt; Cancelar</li> </ul>
) instalado	or iniciará a cópia	a dos arquivos.
Atualizando o sis	stema	
Ag os	juarde enquanto a instalação verific arquivos.	a a configuração atual e atualiza
F	'arando serviços	
– Detalhes		
Criando	ponto de restauração	
L.		
	<7	<u>Voltar</u> Concluir Cancelar
o termino	da instalação a	tela abaixo será exibida:
issistente para I	Instalação de Atualização	o de Software
(	Concluin Instalação (KB94228	do o Assistente para o de Hotfix para Windows XP 38-v3)
	O 'Assistente p com êxito.	vara instalação do KB942288-v3' foi concluído
	Para aplicar as Windows: Para em 'Concluir'. S reiniciar agora'	: alterações, o assistente deve reiniciar o a reiniciar o Windows automaticamente, clique Se quiser reiniciar mais tarde, selecione 'Não e clique em 'Concluir'.
		siniciar agora
		< ⊻oltar <b>Concluir</b> Cancelar

Clique em "Concluir" para fechar o instalador.



ATENÇÃO!

Ao final da instalação do Windows Installer 4.1 o computador será reiniciado.

Caso tenha algum problema na instalação deste arquivo, baixe a versão mais recente em: <u>http://www.microsoft.com/download/en/details.aspx?displaylang=en&id=8483</u>

#### Instalando o Powershell

Para fazer a instalação do PowerShell, vá ao diretório onde o KaptureAll foi instalado e abra a pasta "SQL Server 2008".

Abra a pasta "PowerShell".

Caso esteja utilizando o Windows XP, abra a pasta "XP" e execute o arquivo "WindowsXP-KB926140-v5-x86-PTB.exe"

Caso esteja utilizando o Windows Vista, abra a pasta "Vista" e execute o arquivo "Windows6.0-KB928439-x86.msu"

A instalação iniciará. Clique no botão "Avançar" para prosseguir.

Assistente para Instalação de Atualização de Softwa Use este assistente para instalar esta atualização de software: Windows PowerShell(TM) 1.0 Antes de instalar esta atualização, recomendamos que você: - Faça backup do seu sistema Feche todos os programas Talvez seja necessário reiniciar o computador após concluir esta atualização. Para prosseguir, clique em Avançar. < <u>V</u>oltar Avançar > Cancelar Selecione a opção "Concordo" e clique em "Avançar". Assistente para Instalação de Atualização de Softwar Contrato de Licença Leia o seguinte Contrato de Licença. Para continuar com a instalação, você deverá aceitar o Contrato. 1 LICENÇA PARA SUPLEMENTO DE SOFTWARE MICROSOFT WINDOWS POWERSHELL PARA O MICROSOFT WINDOWS OPERATING SYSTEM A Microsoft Corporation (ou de acordo com o local onde você reside, uma de suas afiliadas) icencia este suplemento para você. Caso tenha uma licença de uso do software Microsoft Windows operating system (ao qual este suplemento é aplicável) (o "software"), você poderá usar este suplemento. -C Não concordo Concordo Imprimir

O instalador iniciará a cópia dos arquivos.

< ⊻oltar <u>A</u>vançar > Cancelar

Instalação de Atualização de Software o sistema	
Aguarde enquanto a Instalação verifica a configuração atual, arquiv os arquivos atuais e atualiza os arquivos.	a
Verificando o espaço necessário	
sihes	
ecutando processos antes da instalação	
	Aguarde enquanto a Instalação verifica a configuração atual, arquiv os arquivos atuais e atualiza os arquivos. Verificando o espaço necessário alhes secutando processos antes da instalação

Ao termino da instalação a tela abaixo será exibida:



Clique em "Concluir" para fechar o instalador.

Ao término da instalação, reinicie o computador.

Caso tenha algum problema na instalação deste arquivo, veja como obter a versão mais recente em: <u>http://www.microsoft.com/powershell</u>

# Instalando o SQL Server

A instalação do SQL Server é feita automaticamente. O procedimento abaixo só deve ser feito em caso de problemas na instalação automática.

Para instalar o SQL Server, vá ao diretório onde o KaptureAll foi instalado, abra a pasta "SQL Server 2008" e execute o arquivo "SQLEXPRADV\_X86\_PTB.exe"

Caso o Windows apresente alguma mensagem de incompatibilidade clique em "Continuar" ou verifique a versão correta para o seu Windows em: http://www.microsoft.com/express/Database/InstallOptions.aspx

Selecione as opções "Instalação" na tela inicial da instalação do SQL Server e seleciona "Nova instalação autônoma do SQL Server ou adicionar recursos a uma instalação existente".



O instalador do SQL Server fará uma verificação em seu computador, buscando erros que possam impedir a instalação.

Caso algum erro seja encontrado, será necessário tratá-lo antes de continuar com a instalação. Entre em contato com o administrador de sistemas.

Estando tudo correto, clique em "OK" para continuar.



Marque a caixa "Aceito os termos da licença" e clique em "Avançar" para continuar.



O instalador do SQL Server instalará alguns arquivos temporários para auxiliá-lo durante o processo de instalação.

# Clique em "Instalar".



O instalador do SQL Server checará algumas regras antes da instalação.

Caso algum item apresente falha, será necessário resolver o problema antes de continuar. Entre em contato com o administrador de sistemas.

Se não forem encontrados problemas, o botão "Avançar" estará habilitado.

#### Clique em "Avançar" para continuar.



Selecione os recursos que serão instalados. Clique em "Selecionar Tudo" para selecionar TODOS os recursos.



#### Clique em "Avançar" para continuar.

Informe o local da instalação. Selecione a opção "Instância padrão" para salvar no diretório padrão. Clique em "Avançar" para continuar.

Configuração da Instânce Especifique o nome e a ID da instânci	ia a do SQL Server.				
Regras de Suporte à Instalação Seleção de Recursos <b>Configuração da Instância</b>	<ul> <li>Instância pagrão</li> <li>Instância nomeada</li> </ul>	; SQLE:	press		
Contiguração da Instância Requisitos de Espaço em Disco Configuração do Servidor Configuração do Mecanismo de Banco Configuração do Reportino Services	ID da instância: Diretório <u>r</u> aiz da instân	SQLE:	press privos de programas\A	licrosoft SQL Server\	
elatório de Erro e Uso egras de Instalação ronto para Instalar notamento da Instalação roch irla	Diretório do SQL Serve Diretório do Reporting Instâncias instaladas:	er: C:\Ari Services: C:\Ari	uivos de programas\N µivos de programas\M	licrosoft SQL Server\MS licrosoft SQL Server\MS	SQL10.SQLExpress RS10.SQLExpress
	Instância	Recursos	Edição	Versão	ID da Instância

O instalador do SQL Server mostrará os requisitos de espaço em disco necessários para continuar com a instalação. Clique em "Avançar" para continuar.



Na próxima tela, o instalador perguntará qual usuário terá permissão de acesso aos serviços do SQL Server.

Clique em "Usar a mesma conta para todos os serviços do SQL Server".

Usar a mesma conta para todos os serviços do SQL Server

Na tela que se abrirá, selecione em nome da conta o item: "AUTORIDADE NT/SYSTEM" e clique em "OK" para confirmar.

isar a mesina cu	nca para couos os serviços do soc server zoc	70	
Especifique um no	me de usuário e uma senha para todas as contas d	le serviço da	SQL Server.
Nome d <u>a</u> Conta:	I	-	Procurar
	AUTORIDADE NT\NETWORK SERVICE	60-3	s
<u>S</u> enha:	AUTORIDADE NT\SYSTEM		
		ок	Cancelar

Ao final, sua tela estará como a figura abaixo. Clique em "Avançar" para continuar.

Configuração do Servido Especifique a configuração.	r				
Regras de Suporte à Instalação Seleção de Recursos Configuração da Instância	Contas de Serviço Agrupamento	isada uma conta separada para c	ada serviço do	SQL Server.	
Requisitos de Espaço em Disco	Serviço	Nome da Conta	Senha	Tipo de Iniciali	ação
Configuração do Servidor	SQL Server Database Engine	AUTORIDADE NT\SYSTEM		Automática	-
Configuração do Mecanismo de Banco	Sgl Server Reporting Services	AUTORIDADE NT\SYSTEM		Automática	-
Relatório de Erro e Uso Regras de Instalação Yronto para Instalar Andamento da Instalação Concluída	Estes serviços serão configurados Em algumas versões mais informe priviléio; Para obter mais informe	Usar a mesma co automaticamente onde for poss do Windows, o usuário precisará cões, clique em Atuda.	ita para todos ível usar uma c específicar un	os serviços do SQL Se conta de baixo privilén na conta de baixo	erver jio.
Relatório de Erro e Uso Regras de Instalação Pronto para Instalar Andamento da Instalação Concluída	Estes serviços serão configurados Em algumas versões mais antigas privilégio. Para obter mais informa Serviço	Usar a mesma col automaticamente onde for poss do Windows, o usuário precisará gões, clique em Ajuda. Nome da Conta	ita para todos ível usar uma c especificar un	os serviços do SQL Si conta de baixo privilég na conta de baixo Tipo de Iniciali	pio. zação
Relatório de Erro e Uso Regras de Instalação Pronto para Instalar Andamento da Instalação Concluída	Edge serviços serão configurados Em algumas versõe mais antigas privilégio. Para obter mais informa Serviço SQL Full-text Filter Dasmon Laune	Usar a mesma cor Lusar a mesma cor do Windows, o usuário precisará dočes, cique em Ajuda. Nome de Conta	ita para todos ível usar uma o especificar un	os serviços do SQL Se conta de baixo privilég na conta de baixo Tipo de Inicialà Manual	pio. sação
Relatório de Erro e Uso Regras de Instaleção Pronto para Instalar Andamento da Instaleção Concluída	Estes serviços serão configurados Em algumas versões mais antigas privilégio, Para obber mais informa Serviço SQL Full-text Filter Dasmon Laund Navegador do SQL Server	Lisar a mesma co automaticamente onde for poss do Windows, o usuário precisará gões, clique em Ajuda. Nome da Conta her NT AUTHORITY(LOCAL	ita para todos ível usar uma c especificar un	os serviços do SQL Se conta de baixo privilé; na conta de baixo Tipo de Inicialio Manual Desabilitada	pio. sação

Na próxima tela, o instalador do SQL Server perguntará como os usuários terão acesso ao SQL Server.

Em modo de autenticação, selecione a opção "Modo misto".

Modo de Autenticação —

○ Modo de Autenticação do <u>W</u>indows

● Modo Misto (autenticação do SQL Server e do Windows)

Informe a senha que será atribuída ao administrador do SQL Server.

Conta de administr	rador de sistema interna do SQL Server —
<u>Dig</u> itar Senha:	•••••
Confirmar senha:	•••••

Para que mais de um usuário tenha acesso ao SQL Server como administrador, basta adicioná-los clicando nos botões abaixo.

OBS: Antes de selecionar outros usuários como administradores, um usuário deve ser adicionado (selecionado).

Adicionar Usuário Atual	Adicionar	Remover	
	28 Aug 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10		

Ao término das configurações, sua tela ficará como a figura abaixo. Clique em "Avançar" para continuar.

Ilistalação do SQL Server 2000	and the second	
Configuração do Mecanis Especifique o modo de segurança da	smo de Banco de Dados autenticação, os administradores e os diretórios de dados do Mecanismo de Ban	co de Dados.
segras de Suporte à Instalação eleção da Recursos ionfiguração da Instância equisitos de Espaço em Dicco ionfiguração do Servidor <b>Omfiguração do Mecanismo de</b> Omfiguração do Reporting Services elatório de Erro e Uso egras de Instalação ronko para Instalação ioncluída	Provisionamento de Conta       Diretórios de Dados       FILESTREAM         Específique o modo de autenticação e os administradores para o Mecanism         Modo de Autenticação       (************************************	o de Banco de Dados. Os administradores do SQL Server têm acesso irrestrica o Mecanismo de Banco de Dados.

Selecione a opção "Instalar a configuração padrão do modo nativo" e clique em "Avançar" para continuar.



Na próxima tela não é necessário marcar nada. Clique em "Avançar" para continuar.



O instalador do SQL Server fará uma verificação final nas regras para instalação.

Caso algum erro seja apresentado, é necessário resolve-lo antes de continuar. Entre em contato com o administrador de sistemas.

Se não forem encontrados problemas, clique em "Avançar" para continuar.

Regras de Suporte à Instalação Seleção de Recursos	Operação concluída. Aprovados: 11. C	om erros O. Avisos O. Ignorados O	
Configuração da Instância Requisitos de Espaço em Disco Configuração do Servidor	Ocultar detalhe <u>s</u> . << Exibir relatório detalhado		Executar_Novamente
Configuração do Mecanismo de Banco Configuração do Reporting Services	Regra		Status
Relatório de Erro e Uso	Mesma arquitetura de instalação		Aprovado
Regras de Instalação	🥝 Instalação entre Idiomas		Aprovado
ronto para Instalar	🥝 Instância existente clusterizada ou	ı preparada para cluster	Aprovado
Andamento da Instalação Concluída	Existência do Arquivo de Banco de	Dados de Catálogo do Reporting	Aprovado
	Existência do Arquivo de Banco de	Dados Temporário de Catálogo d	Aprovado
	SQL Server 2005 Express tools		Aprovado
	🎯 Sistema operacional suportado na	edição	Aprovado
	Sistema de Arquivos FAT32		Aprovado
	Ação de instalação do SQL Server	2000 Analysis Services (64 bits)	Aprovado
	Nome da instância		Aprovado
	🕝 Versões anteriores do Microsoft Vi	sual Studio 2008	Aprovado

O instalador do SQL Server mostrará um resumo do que será instalado.

Clique em "Instalar" para iniciar efetivamente a instalação do SQL Server.



A instalação será iniciada.

Este processo poderá demorar aproximadamente 30 minutos, dependendo das configurações do computador.



Ao final da instalação, o instalador do SQL Server mostrará um resumo dos itens instalados. Clique em "Avançar" para continuar.

Instalação do SQL Server 2008		
Andamento da Instala	ção	
Regras de Suporte à Instalação Chave do Produto (Product Key) Termos de Licença Seleção de Recursos Requisitos de Escano em Disco	Processo de Instalação concluido	
Initatório de Erro e Uno Regras de Initiada Proto para se Initiada Andonmento da Instalação Concluida	tene di Recurso So, Server Management Studo	9atus Exto
		Avançar > Cancelar Ajuda

A instalação do SQL Server está concluída. Clique em "Fechar" para finalizar o instalador.



Caso tenha alguma dúvida ou problema na instalação do KaptureAll ou do SQL Server, entre em contato com nosso suporte em <u>www.KaptureAll.com</u>

#### Instalando os demais módulos do KaptureAll

Antes de iniciar a instalação dos demais módulos do KaptureAll, você deve verificar a versão do KaptureAll que adquiriu.

Se você adquiriu a versão Mono-Usuário, os demais módulos devem ser instalados no mesmo computador do módulo gerenciador (KaptureAll Manager).

Se você adquiriu a versão Multi-Usuário, os demais módulos podem ser instalados em qualquer computador da sua rede que atenda aos requisitos mínimos para uso do KaptureAll.

#### Requisitos mínimos para instalação:

Sistema: Windows XP Service Pack 3 Memória: 4 GB HardDisk: 250GB Rede: 100 mbits Coloque o DVD na unidadeou vá até o diretório onde, após o download, o arquivo de instalação do KaptureAll foi salvo. Se a sua versão do Windows for de 32 bits, execute o arquivo: KaptureAll\_Client\_Setup32bits.exe Se a sua versão do Windows for de 64 bits, execute o arquivo: KaptureAll\_Client\_Setup64bits.exe

A instalação será iniciada.



Selecione o idioma de sua preferência e clique em "OK" para continuar com a instalação. O KaptureAll verificará se algum pré-requisito precisa ser instalado. Caso sim, ele fará a instalação automaticamente.



Clique no botão "Próximo" para prosseguir.

Os pré-requisitos serão instalados automaticamente.



Selecione a pasta onde o KaptureAll será instalado e clique em "Próximo".

Selecione a pasta onde serão instalados	s os arquivos.
Instalar KaptureALL em:	
C:WaptureALL	Mudar
Deste de Destina	
Pasta de Destino Espaco de Disco Requeridor	133 871 KB

Defina a permissão de utilização do KaptureAll: apenas um usuário, ou todos os usuários do computador.

#### Clique em "Próximo".





# A instalação iniciará a cópia dos arquivos.

	nstallAware w	lizard	
InstalandoKa As caracterí	ptureALL sticas do progra	ma que você selecionou estão sendo co	nfiguradas.
1 <del>6</del>	Por favor, agua KaptureALL, Ise	arde enquanto o InstallAware Assistente so pode lever alguns minutos.	Instala
	situação: Arquivo: HSFD.	dll, Diretório: C:\KaptureALL Tamanho	p: 1288784
	-		
InstallAware		< Anterior Próxi	mo > Cancelar
Ao termin	o da ins	stalação a tela abaix	o será exibida
🧭 KaptureALL -	InstallAware V	Wizard	
		Completando o InstallAware KaptureALL	e Assistente para
		Completando o InstallAware KaptureALL Você completou com sucesso o Install KaptureALL.	e <b>Assistente para</b> Aware Assistente para
		Completando o InstallAward KaptureALL Você completou com sucesso o Install KaptureALL.	e <b>Assistente para</b> Aware Assistente para
		Completando o InstallAware KaptureALL Você completou com sucesso o Install KaptureALL.	e Assistente para

# Conhecendo o Módulo KaptureAll Manager

O módulo Manager é o módulo responsável por todo funcionamento do KaptureAll. Sem ele, nenhum outro módulo funcionará.

Ele é responsável pelo controle das licenças, usuários e permissões, banco de dados e exportações de arquivos.

Sendo assim, o primeiro módulo a ser executado é o KaptureAll Manager. ATENÇÃO!

Para que os outros módulos funcionem, é necessário que o KaptureAll Manager esteja aberto no local onde foi instalado.

#### Configurando o Banco de Dados interno do KaptureAll



ATENÇÃO! Para realizar esta configuração é necessário ter conhecimentos básicos de banco de dados.

OBS: Se o KaptureAll conseguiu instalar o Microsoft SQL Server corretamente, não será necessário fazer qualquer outra configuração, caso contrário, é necessário seguir os passos abaixo:

O KaptureAll utiliza como banco de dados interno o SQL Server. Nele são armazenadas todas as configurações e informações necessárias para o pleno funcionamento do sistema.

Quando o usuário executar o KaptureAll Manager pela primeira vez, ele tentará se conectar ao banco de dados usando as configurações originais.

Quando o KaptureAll Manager não consegue se conectar ao banco de dados usando as configurações originais, uma mensagem de erro é mostrada e a tela de configuração do banco de dados é exibida.



Veja com o administrador do banco de dados as informações corretas para o computador. Em "Informe o servidor", o usuário deve preencher o nome do servidor do SQL Server incluindo a

instância utilizada.

Exemplo:

Nome do servidor do SQL Server: DESENV10

Instância do SQL Server: SQLEXPRESS

Neste caso o usuário deve informar ao KaptureAll que o servidor é: DESENV10\SQLEXPRESS Em "Informe o usuário", o operador deve informar ao KaptureAll o nome do usuário que será utilizado para acessar o SQL Server.

OBS1: Caso o usuário não saiba o "nome do servidor" clique em "iniciar"→"Todos os programas"→ "Microsoft SQL Server 2008"→"SQL Server Management Studio".

Aparecerá a tela de login do Server 2008. Copie o conteúdo do campo "nome do servidor" e cole esta informação no campo "nome do servidor" na tela de Configuração de Banco de Dados do KaptureAll.

OBS2: Este usuário deve ter permissão para criar e apagar Bancos de dados, tabelas e informações das tabelas.

Em "Informe a senha" o usuário deve informar ao KaptureAll a senha do usuário usada para acessar o SQL Server.

Em "Informe o banco de dados" o usuário deve informar o nome do banco de dados, dentro do SQL Server que o KaptureAll vai utilizar.

OBS: Caso este banco de dados não exista no SQL Server, o KaptureAll vai criá-lo automaticamente, bem como todas as tabelas.

No final, sua tela deverá estar totalmente preenchida.

Exemplo:

🦗 Configuração de Banco de Dado:	s – – ×
Informe o servidor:	
DESENV10\SQLEXPRESS	Confirma
Informe o usuário:	
sa	
Informe a senha:	
#####	
Informe o banco de dados:	
KAPTESTE	

Clique em "Confirma" para validar as configurações.

Se o usuário sair sem configurar o banco de dados, o KaptureAll não funcionará e mostrará uma mensagem de erro:

Erro	
8	O banco de dados não está configurado corretamente! Deseja sair mesmo assim?
	<u>S</u> im <u>N</u> ão

Ativação do KaptureAll

#### ATENÇÃO!

Este procedimento só pode ser realizado no módulo KaptureAll Manager.

OBS: Este procedimento serve apenas para os usuário que optaram pelo dispositivo de proteção SoftKey.

A ativação é um procedimento antipirataria que garante ao usuário e ao fabricante maior segurança no uso do software.

O usuário poderá ativar o KaptureAll de acordo com o número de licenças adquirido.

#### **MUITA ATENÇÃO!**

Caso o usuário precise instalar o KaptureAll em outro computador, será necessário realizar a desativação do mesmo na máquina em que está atualmente instalado.

Quando o usuário executar o KaptureAll pela primeira vez, será verificado se o software já está ativado. Caso não esteja ativado, uma tela requisitando o código de ativação aparecerá automaticamente:

Erro				
Ativação inválida para este computador!				
ОК				
🥥 KaptureALL - Ativação do pro	duto			
Prezado cliente, para usar este proc	duto é necessário ativá-lo.			
OBS: É necessário acesso à internet.				
Informe abaixo os dados necessario	is para este procedimento:			
Informe o usuário:				
Informe a senha:	Ativar			
Se não possui cadastro				
Clique aqui!				

OBS: É necessário acesso à internet.

Para iniciar a ativação, é necessário ser cadastrado em nosso site e ter acesso à internet. Se você não possui cadastro, acesse <u>www.kaptureall.com</u>

Em "Informe o usuário", digite o seu e-mail cadastrado no nosso site.

Em "informe a senha", digite a senha usada no cadastro feito em nosso site.

Clique no botão "Ativar"

Se você possuir licenças disponíveis para ativação, uma mensagem de sucesso será exibida e o KaptureAll estará ativado.



# Procedimento para ativação não automática

Se ao tentar fazer o procedimento normal de ativação o KaptureAll exibir a mensagem:



Indica que não foi possível conectar com o servidor de ativação.

Isso pode ser causado por vários motivos, os principais são:

- Seu computador não está conseguindo se conectar com a internet.
- As configurações da sua rede como proxy ou firewall estão bloqueando a conexão.

Neste caso, você tem a opção de tentar fazer o procedimento de ativação de forma não automática.

Para isso, quando o KaptureAll exibir a mensagem:



#### Clique em "Sim".

Na janela que abrirá o KaptureAll vai gerar um código automático que deverá ser usado no processo de ativação quando solicitado.

Siga os seguintes passos:

#### 1 – Copie o código gerado:



#### 2 - Para abrir o site de ativação não automática, clique no botão:

🏠 Abrir site de ativação

Ou acesse o site: <u>http://www.kaptureall.com/validation</u> **3 – Quando o site abrir, informe o seu nome de usuário e senha:** 

KaptureAll		email@abc.co	m		
	Home Products	Download	Support	Contact	
Validation					
	Activation Syster	n			
darevo	User name: .lvimar.toC@rthempre.n.cor	n			
[	Password:				
	Login				

Clique no botão "Login".

4 – Cole ou escreva o código gerado pelo KaptureAll (passo 1).

KaptureAll	6	email@abc.co	om	
	Home Products	Download	Support	Contact
Validation				
	Activation System			
Please,	enter with the code generated by Ka	aptureAll:		
9_00-1	C CO-00 DO-02_A0531510			
	Generate Activation Code			

Clique no botão "Generate Activation Code".

Se você tiver licenças disponíveis o site de ativação vai gerar o seu código de ativação.

#### 5 - Copie do site o código de ativação gerado.



Clique no botão "Validar ativação" para validar o código informado.

Caso o código informado seja válido, o KaptureAll será ativado com sucesso.



Pronto! Agora você pode usar o KaptureAll normalmente.

# Controle de usuários no KaptureAll

Para abrir o KaptureAll, é necessário informar um nome de usuário e uma senha.

O nome de usuário padrão do KaptureAll é: admin

A senha padrão do KaptureAll é: admin

🦗 KaptureAll - Login	
Informe o usuário:	
admin	
Informe a senha:	
#####	
🗸 ОК	Cancelar

**OBS:** O KaptureAll diferencia letras maiúsculas e minúsculas, sendo assim, as palavras devem ser digitadas respeitando essa regra.

# Criando novos usuários no KaptureAll

Abra o módulo KaptureAll Manager, clique no botão "Usuários" e selecione "Incluir Usuários".



Informe um nome de usuário, a senha e confirme a senha informada. Após isso, selecione as permissões para o usuário informado.

🦗 KaptureAll - Inclusão de usuários	- • •
Informe o usuário:	
Tester	
Informe a senha:	
###	
Confirme a senha:	
###	🗸 Confirma
Permissões:	
Abrir módulo Manager	
Abrir módulo Config	
Abrir módulo Extractor	
Abrir módulo Viewer	
🔲 Abrir módulo Merge	
Abrir módulo Scan	
Incluir usuários	
Alterar usuários	
Excluir usuários	
🗖 Fazer manutenção	
	🗶 Fechar

Clique no botão "Confirma" para incluir o usuário.

# Excluindo usuários no KaptureAll

Abra o KaptureAll Manager, clique no botão "Usuários" e selecione "Excluir usuários"

	KaptureAll - Manager	- = X	
Configurações Gerais			
Configurar Ativação de Idioma Exportação Templates	Usuários Usuários Usuários Incluir usuários Excluir usuários Alterar usuários	Banco de Sair Dados	
Selecione o usuário o	que deseja excluir e	clique no botão	"Excluir".
KaptureAll - Exclusão de Selecione o usuário: admin Excluir	usuários	Fech	lex
Clique em "Sim" par	a confirmar a exclu	são.	
Confirmação	83		
Confirma a exclusã	o do usuário?		

#### Alterando usuários no KaptureAll

Sim

Abra o KaptureAll Manager, clique no botão "Usuários" e selecione "Alterar usuários".



<u>N</u>ão

Selecione o usuário que deseja alterar e escolha suas permissões.

Para alterar a senha do usuário, clique no botão "Alterar senha", informe a senha atual, a nova senha e confirme a nova senha.

🖗 KaptureAll - Alteração de usu	ários 🗖 🗖 💌
Selecione o usuário:	
admin	•
Permissões:	
🗹 Abrir módulo Manager	*
Abrir módulo Config	
Abrir módulo Extractor	
Abrir módulo Viewer	
Abrir módulo Merge	E
Abrir módulo Scan	
Incluir usuários	
Alterar usuários	
Excluir usuários	
🗹 Fazer manutenção	•
Alterar Senha	🗸 Confirma
Senha atuali	
Nova senha:	Confirme a nova senha:

Clique no botão "Confirma"	para validar	as alterações.
----------------------------	--------------	----------------

# Desativação do KaptureAll

#### ATENÇÃO!

Este procedimento só pode ser realizado no módulo KaptureAll Manager.

OBS: É necessário acesso à internet.

O processo de desativação do KaptureAll é necessário para que o usuário possa instalar o software em outro computador.

Para desativar o KaptureAll, clique no botão "Desativar software".



Em "Informe o usuário", digite o seu e-mail cadastrado no nosso site. Em "informe a senha", digite a senha usada no cadastro feito em nosso site. Clique no botão "Desativar".

Se o processo de desativação estiver correto, uma mensagem de sucesso será exibida e seu KaptureAll estará desativado.



# Procedimento para desativação não automática

Se ao tentar fazer o procedimento normal de desativação o KaptureAll exibir a mensagem:



Indica que não foi possível conectar com o servidor de ativação.

Isso pode ser causado por vários motivos, os principais são:

- Seu computador não está conseguindo se conectar com a internet.

- As configurações da sua rede como proxy ou firewall estão bloqueando a conexão.

Neste caso, você tem a opção de tentar fazer o procedimento de ativação de forma não automática. Para isso, quando o KaptureAll exibir a mensagem:



Clique em "Sim".

Na janela que abrirá o KaptureAll vai gerar um código automático que deverá ser usado no processo de desativação quando solicitado.

#### Siga os seguintes passos: 1 – Copie o código gerado:



#### 2 - Para abrir o site de desativação não automática, clique no botão:

🍈 Abrir site de desativação

Ou acesse o site: http://www.kaptureall.com/deactivation

3 – Quando o site abrir, informe seu usuário, senha e clique no botão "Login":

KaptureAll		email@abc.com	n
	Home Products	Download	Support
Deactivation			
[	Deactivation System		
Use	r name: ເຈົ້າປັນຫຼັງການເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນ		
Pas	sword:		
•••	•••		
	Login		
4 – Cole ou digite o có	digo gerado pelo l	KaptureAll	(Passo 1):
Kapture		3 🖸	email@abc.com
	Home	Products	Download
Deactivation			
	Deactivation :	System	
	Please, enter with the code gen	erated by KaptureAll	
	0_70 (D-A2-01-DF-20_F0)	275844	

Clique no botão "Generate Deactivation Code"

5 – Copie o código gerado pelo site do KaptureAll sem fechar a página do site.

Generate Deactivation Code

KaptureAll			email@abc.com
	Home	Products	Download
Deactivation			
Dead	ctivation S	System	
Please, copy and pas	te the code bello	w on KaptureAll sof	tware:
3705 8/9701 Q IQLD I 5 5 669992 9 767934968 474 6 3764 4 60 (42 F164			
After pasting the code above of Please, er	on KaptureAll sof nter with this nev	tware, it will genera w code below:	ate a new code.
v	alidate Deactivation	n Code	

#### **OBS: NÃO FECHE O SITE AINDA**

#### 6 - Retorne ao programa KaptureAll e cole ou digite o código gerado pelo site (Passo 5):



Clique no botão "Validar desativação".

7 – O programa KaptureAll vai gerar um novo código que deve ser informado ao site de desativação. Sendo assim, copie o código informado e retorne ao site de desativação:

🧭 KaptureAll - Confirmação de desativação	x
Por favor, copie e cole este código no site de desativação para validar este procedimento.	
0916002	
Se este procedimento não for concluído pelo site, seu software continuará ativado em nosso servidor.	
✓ Finalizar desativação	

8 - Cole ou digite o código gerado pelo programa KaptureAll (Passo 7) no local indicado:



Clique no botão "Validate Deactivation Code".

9 – Caso o código informado esteja correto, o site exibirá a mensagem abaixo:



10 – Retorne ao programa KaptureAll e clique no botão "Finalizar desativação" para concluir o procedimento.

🤪 KaptureAll - Confirmação de desativação	×
Por favor, copie e cole este código no site de desativação para validar este procedimento.	
0910002	
Se este procedimento não for concluído pelo site, seu software continuará ativado em nosso servidor.	
✓ Finalizar desativação	

Caso o procedimento de desativação esteja correto, uma mensagem de sucesso será exibida:



Pronto! Agora seu software foi desativado.

#### **IMPORTANTE!**

Caso o computador em que o KaptureAll está instalado fique inutilizado, será necessário entrar em contato conosco através do site <u>www.kaptureall.com</u> para que possamos avaliar sua situação. Em caso de dúvida sobre este procedimento, consulte seu contrato de aquisição do produto.

#### Ajuda e Suporte

Para ajuda/suporte entre em contato conosco através do site: www.KaptureAll.com

#### Alterando o banco de dados interno do KaptureAll

O KaptureAll utiliza como banco de dados o SQL Server.

Este banco de dados será o repositório interno do KaptureAll onde serão guardadas informações importantes para o pleno funcionamento do sistema.

Caso o usuário necessite modificar seu servidor SQL Server, é preciso informar ao KaptureAll as novas configurações.

Clique no botão "Banco de dados".



O KaptureAll mostrará automaticamente as configurações existentes.

🥪 Configuração de Banco de Dado	s 🗕 🗖 💌
Informe o servidor:	
DESENV10\SQLEXPRESS	🗸 Confirma
Informe o usuário:	
sa	
Informe a senha:	
#####	
Informe o banco de dados:	
KAPTESTE	

Informe o servidor: Preenchimento do nome do servidor do SQL Server incluindo a instância utilizada.

Informe o usuário: Preenchimento do nome do usuário que será utilizado para acessar o SQL Server.

O usuário deve ter permissão para criar e apagar Bancos de dados, tabelas e informações das tabelas.

Informe a senha: Preenchimento da senha do usuário utilizado para acessar o SQL Server.

Informe o banco de dados: Preenchimento do nome do banco de dados dentro do SQL Server que o KaptureAll utilizará.

Caso o banco de dados não exista no SQL Server, o KaptureAll ira criá-lo automaticamente, bem como todas as tabelas.

Clique no botão "Confirma" para validar as configurações.



ATENÇÃO! O usuário deve estar ciente de que qualquer alteração feita incorretamente nesta área pode tornar o KaptureALL inutilizável

# Executando o KaptureAll Merge pela primeira vez

Antes de começar a usar o KaptureAll Merge, é necessário configurar a forma como ele se comunicará com o KaptureAll Manager.

Ao ser executado pela primeira vez, o KaptureAll Merge solicita que seja informado o caminho onde o módulo KaptureAll Manager está instalado.



OBS: Mesmo que o KaptureAll Manager esteja instalado no mesmo computador dos demais módulos, este procedimento é necessário.

#### ATENÇÃO!

No caso da versão Multi-Usuário, não deve ser usado como caminho, uma unidade mapeada. Informe o nome do servidor e a pasta onde o KaptureAll Manager está instalado.

Caso não saiba qual é a pasta, informe o nome do servidor e clique no botão "Mostrar Pastas".

Caso a conexão com o servidor ocorra corretamente, as pastas serão exibidas.



Selecione a pasta onde o KaptureAll Manager está instalado e clique no botão "OK" para validar a configuração.

#### Efetuando login

Para ter acesso aos módulos do KaptureAll, é necessário informar um nome de usuário e uma senha. O usuário padrão é: Admin

A senha padrão é: Admin

🧭 KaptureAll - Login	
Informe o usuário:	
admin	
Informe a senha:	
#####	
🗸 ок	🔇 Cancelar

Clique no botão "OK" para efetuar o login.

Para criar novos usuários, consulte neste manual a seção que fala sobre o módulo KaptureAll Manager.

# Mudando o idioma do KaptureAll Merge

Para mudar o idioma da interface do KaptureAll Merge, clique no menu "Configurações" e na opção "Idiomas".

Selecione o idioma desejado.









# Apresentando o KaptureAll Merge



O KaptureAll Merge é dividido em duas partes:

- Painel de Controle: local onde serão realizadas as configurações necessárias para a geração dos arquivos.

- Área de trabalho e visualização: local onde serão posicionados os campos e de visualização.

# Começando a trabalhar com o KaptureAll Merge

Antes de iniciar os trabalhos com o KaptureALL Merge, é necessário definir a resolução do arquivo PDF que será usado como base da configuração.

Entretanto, é importante ficar atento para a explicação a seguir:

Por padrão o KaptureALL Merge usa a resolução de 300 DPIs em seus arquivos base. Esta resolução interfere diretamente na qualidade dos arquivos gerados, ou seja, quanto maior o número de DPIs melhor será a qualidade da imagem. O KaptureALL Merge usa 300 DPIs porque tenta conciliar qualidade, velocidade de geração e tamanho do arquivo.

Como dito acima, quanto maior o número de DPIs melhor será a qualidade da imagem, entretanto, isso acarretará em um maior tempo para geração dos arquivos além de aumentar seu tamanho.

Sendo assim, se você não tem certeza da quantidade de DPIs que pode usar, aconselhamos que seja mantido o padrão de 300 DPIs.

Caso o tempo para geração ou o tamanho dos arquivos esteja muito grande, você pode ir diminuindo este número gradativamente e ir verificando a qualidade da impressão e de leitura na solução KaptureALL.

# Ajustando a resolução do arquivo base

Esta operação deverá ser realizada sempre que um novo trabalho for iniciado.

Sobre Sair Novo Abrir Salvar Resolução dos arquivos Desativar software Idioma

Configurações

Clique na opção "Resolução dos arquivos", no menu "Configurações".

Na tela que abrirá, informe o número de DPIs que será usado e clique no botão "Confirma".



# Criando uma nova configuração

Clique no botão "Abrir arquivo PDF".

Abrir arquivo PDF

O arquivo PDF selecionado será exibido no visualizador e um botão para seleção da base de dados aparecerá.

Configurações Sobre Sair			
Configurações       Opções de geração       Impressão de arquivo         Configurações de formulário       Configurações de formulário         Formulários por folha       1         Selecionar base de dados       Margem da folha         0       T		FORM	ULÁRIO DE TREINAMENTO
Selecione a tabela:	Candidato:		BC:
Adição de campos         Selecione o campo que deseja adicionar:         Image: Selecione o tipo de campo:         Image: Texto         Image: Selecione o tipo de campo;         Image: Selecione o topo de campo;         Selecione o topo de campo;         Image: Selecione o topo de campo;         Edição de campos:         Campos adicionados:         Image: Selecione o topo de campo;         Image: Selecione o topo de campo;         Campos adicionados:         Image: Selecione o topo de campo;         Image: Selecio de campo; <td< th=""><th>Nome do Candi         SEX0:         MASCULINO         Controle:         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0         0 0         0 0         0 0         0 0         0 0         0 0</th><th>idato: FEMININO      Perguntas 1 a 5      1 c r c r      2 c r c r      2 c r c r      7 c r      5 c r c r      Ferguntas 6 a 10      A B C D E      A B C D      B      A B C      A B      C      A B      C      A B      C      A</th><th>MARQUE AS OPÇÕES QUE DEFINE VOCË NO MBIENTE DE TRABALHO         ODUSADIA         DINÂMICO       OUSADIA         PRÓ-ATIVO       EQUILIBRADO         COMUNICATIVO       HUMORADO         CORAGEM PARA VENCER       POLIVALENTE</th></td<>	Nome do Candi         SEX0:         MASCULINO         Controle:         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0 0         0 0         0 0         0 0         0 0         0 0         0 0         0 0	idato: FEMININO      Perguntas 1 a 5      1 c r c r      2 c r c r      2 c r c r      7 c r      5 c r c r      Ferguntas 6 a 10      A B C D E      A B C D      B      A B C      A B      C      A B      C      A B      C      A	MARQUE AS OPÇÕES QUE DEFINE VOCË NO MBIENTE DE TRABALHO         ODUSADIA         DINÂMICO       OUSADIA         PRÓ-ATIVO       EQUILIBRADO         COMUNICATIVO       HUMORADO         CORAGEM PARA VENCER       POLIVALENTE

É preciso definir a quantidade de cartões (formulários) por folha (imagem). Para isso, clique na caixa de seleção "Formulários por folha".

Indique a base de dados de onde o KaptureAll Merge irá extrair os informações.



O KaptureAll Merge permite trabalhar com 4 tipos de banco de dados:

#### - ACCESS

Na tela de seleção de banco de dados, clique na aba "MS Access".

#### - Informe o banco de dados

Definição do arquivo Access que será utilizado. Clique no botão 🖻 para selecionar o arquivo.

MS Access	SQL Server	Orade	DBase /	Foxpro			
Informe o b	anco de dado	s:					
T/Forula	phening indu						<b>2</b>
Informe o u	suário:						
Informe a s	enha (se hou	/er):		[	•		
e					🕲 Testar (	Conexão	
- V	ОК						

#### - Informe o usuário

Se o arquivo Access possuir usuário, informe –o.

Caso nenhum usuário tenha sido configurado ou sua existência seja desconhecida, o campo deverá ser deixado em branco.



#### - Informe a senha

Se o arquivo Access possuir senha, informe-a.

Informe a senha (se houver):
✓ ок

Clique no botão "Testar conexão".

Caso a conexão seja possível, uma mensagem de sucesso será exibida.

Informe o usuário:	
Informe a senha (se houver):	Testar Conexão
🗸 ок	

#### - SQL SERVER

Na tela de seleção de banco de dados, clique na aba "SQL Server".

MS Access	SQL Server	Oracle	DBase / Foxpro	
Informe o s	ervidor:			
Next				
Informe o u	isuário:		ſ	1
				Testar Conexão
Informe a s	enha:			
				🖉 ок
Informe o b	anco de dado	s:		

#### - Informe o servidor

Definição do servidor e instância do SQL Server que será utilizada.

Informe o servidor:		

#### - Informe o usuário

Definição do usuário do SQL Server que será utilizado na conexão.

Informe o usuário:

O usuário padrão do SQL Server é o "sa".

#### - Informe a senha

Definição da senha do usuário do SQL Server que será utilizada na conexão.

Informe a senha:		

#### - Informe o banco de dados

Definição do banco de dados do SQL Server que será utilizado na conexão.

Informe o banco de dados:

Clique no botão "Testar conexão"



Caso a conexão seja possível, uma mensagem de sucesso será exibida.



#### - ORACLE

Na tela de seleção de banco de dados, clique na aba "Oracle".

MS Access	SQL Server	Oracle	DBase / Foxpro	1	
nforme o s	ervidor:				
l.					
nforme o e	squema:				
				Testar Conexão	
nforme a s	enha:				
	) ov				

#### - Informe o servidor

Definição do servidor do Oracle que será utilizado.



#### - Informe o esquema

Definição do esquema do Oracle que será utilizado na conexão.



#### - Informe a senha

Definição da senha do esquema do Oracle que será utilizada na conexão.



Clique no botão "Testar conexão".

Informe o esquema:	
Informe a senha:	Testar Conexão

Caso a conexão seja possível, uma mensagem de sucesso será exibida.



#### - DBASE/FOXPRO

Na tela de seleção de banco de dados, clique na aba "dBASE/FoxPro".

MS Access	SQL Server	Oracle	DBase / Foxpro	
Informe o b	anco de dado	s:		
				 <u> <u></u></u>
Test	ar Conexão	]		
	Лок	1		

#### - Informe o banco de dados

<u>~</u>21

Definição do arquivo dBASE/FoxPro será utilizada.

Clique no botão 🖆 para selecionar o arquivo.	
Informe o banco de dados:	

I	2
Testar Conexão	

Clique no botão "Testar conexão"

Caso a conexão seja possível, uma mensagem de sucesso será exibida.



# Selecionando uma tabela, consulta ou "view"

Após selecionar o banco de dados que será usado, precisamos selecionar a tabela, consulta ou view de onde os dados serão obtidos.

🗣 Gerador de Formulários personalizados - KaptureALL Merge -
Configurações Sobre Sair
Configurações Opções de geração Impressão de arquivo
Abrir arquivo PDF
😂 Selecionar base de dados
Selecione a tabela:

Por que uma tabela, consulta ou view?

O KaptureALL Merge permite que os dados sejam obtidos não só através de tabelas como também de consultas ou viewers do banco de dados.

Consultas ou Viewers são comandos que podem juntar duas ou mais tabelas, ordenar tabelas e etc.

No SQL Server e no Oracle, estas consultas também podem ser chamadas de Viewers.

Neste manual usaremos como base apenas os termos tabelas e consultas.

Após esta breve definição, vamos selecionar a tabela ou consulta que será usada para obtenção dos dados.

Clique em "Selecione a tabela" e no nome da tabela ou consulta desejada.

Selecione a tabela:	
ALUNOS	✓
Adição de campos Selecione o campo que	deseja adicionar:
	×

Uma área para adição de campos será exibida.

# Determinando a margem da folha

Após selecionar a base de dados, é possível configurar a margem esquerda da folha.

Para isso, basta alterar o valor na área de configurações de cartão. Uma faixa preta aparecerá do lado direito da imagem.

A realização deste procedimento facilita a configuração de imagens com 2 ou 3 cartões por folha.



#### ATENÇÃO:

A configuração da margem só influenciará nos campos adicionados após a alteração da mesma.

# Adicionando campos no arquivo base

Para adicionar um campo no arquivo base, clique em "Selecione o campo que deseja adicionar" e selecione o campo desejado.

ielecione a tabela:	
ALUNOS 🔽	
Adição de campos Selecione o campo que deseja adicionar:	
Selecione o tipo de campo: Texto Marca óptica Código de Barras	Tamanho da fonte: 30 🕞 Selecione a fonte:
OBS: Para adicionar o campo, basta clicar na imagem sobre o local desejado.	T Verdana Arial Black

Selecione o tipo de campo que deseja utilizar.

# Texto

Selecione o tipo "Texto".

Selecione o tipo de campo:
 Texto
 Marc

Informe o tamanho da fonte que será utilizada no texto



#### Selecione a fonte que será utilizada.



Informe o tamanho máximo do texto



Após a informação dos dados, é preciso, na área de trabalho, clicar no local onde o campo criado estará localizado.

Um retângulo com o nome do campo será exibido na imagem base e uma nova área para edição de campo será mostrada.

Candidato: INSCRICAO

Caso o campo não fique da maneira deseja, é possível alterá-lo das seguintes maneiras:

- Clicando sobre o retângulo adicionado e arrastando-o para modificar sua posição.
- Através da área de "Edição de campos", ao clicar em "Campos adicionados", e selecionar o campo que será editado.

Edição de car Campos adic	npos: ionados:		Formulário
0 - INSCRIC	1 -		
Торо:	Tamanho da fonte:		
640   50     Esquerda:   Selecione a fonte:     401   Tr Verdana     Tr Webdings		* *	Tamanho do texto 5
C Alterar	K Excluir		

As configurações referentes a este campo serão exibidas com duas novas opções: "Topo" e "Esquerda".

Topo:	
178	
Esquerda:	
73	
Esquerda: 73	

No campo "Topo", informe a distância do texto em relação ao topo da imagem base.

No campo "Esquerda", informe a distância do texto em relação à margem esquerda da imagem base.

Para confirmar as alterações, clique no botão "Alterar".

Para excluir este campo, clique no botão "Excluir".

🔁 Alterar	🗙 Excluir

# Código de barras

Selecione o tipo "Código de barras".

Na área de trabalho, selecione onde o campo será criado.

Como padrão, o tipo de código selecionado pelo KaptureAll Merge é o CODE 39.

É possível também escolher entre EAN-13, QRcode e CODE 128.

ALUNOS 🗾	
Adição de campos	
Selecione o tipo de campo:	
C Texto C Marca óptica C Código de Barras	Tipo de código:
OBS: Para adicionar o campo, basta clicar na imagem sobre o local desejado.	CODE 39

Um retângulo será exibido na imagem base e uma nova área para edição de campo será exibida.



Caso o campo não fique da maneira desejada, é possível alterá-lo das seguintes maneiras:

- Clicando sobre o retângulo, adicionado e arrastando-o para modificar sua posição.
- Através da área de "Edição de campos", ao clicar em "Campos adicionados", e selecionar o campo que será editado.

Edição de campos:
Campos adicionados:
1 - CODIGO
1 - C O D I G O
Esquerda: Topo: Cartão
431 135 1 Callerar Kexcluir
Página: 1/1
4

As configurações referentes a este campo serão exibidas com duas novas opções: "Topo" e "Esquerda".

No campo "Topo", informe a distância do código de barras em relação ao topo da imagem base.

No campo "Esquerda", informe a distância do código de barras em relação à margem esquerda da imagem base.

Caso seja necessário, repita os passos até conseguir o ajuste ideal.

Para confirmar as alterações, clique no botão "Alterar".

Para excluir este campo, clique no botão "Excluir".

2 Alterar	X Excluir
	Página: 1/1
	<>

# Marca Óptica

Selecione o tipo "Marca Óptica".

Selecione o campo que deseja adicionar:		
CPF 👻		
Selecione o tipo de campo: Texto  Marca óptica	Tamanho da fonte:	Tamanho do
Código de Barras	30 🕃	30
)BS: Para adicionar o campo, basta dicar	Selecione a fon	te:
na imagem sobre o local deseiado.	Tr Verdana	-

No campo "Largura", informe a largura da marca óptica que deseja utilizar

No campo "Altura", informe a altura da marca óptica que deseja utiliza

Na área de trabalho, selecione onde o campo será criado.

Uma janela para a configuração das marcas será exibida.

Quantidade de:	Espaçamen	to entre:
linhas 🚺	linhas	50
colunas 1	colunas	50
Orientação	ıl	
Configurar valo	ores das marc	as
Confirma	×	Cancela

Na janela de configuração de marcas é possível definir os seguintes aspectos:

- Quantidade de linhas
- Quantidade de colunas
- Espaçamento entre as marcas
- Orientação dos dados

Para definir os valores das marcas é preciso clicar no botão

Configurar valores das marcas

Uma janela para a configuração dos valores será exibida.

	Segmento 1	Segmento 2	Segmento 3	Segmento 4	Segmento 5	Segmento 6	Segmento 7	Segmento 8	Segmento 9	Segmento 10
Marca 1										
Marca 2										
Marca 3										
Marca 4										
Marca 5										
Marca 6										
Marca 7										
Marca 8										
Marca 9										
Marca 10										
	Confirma	-	Replica val	ores						

De acordo com a quantidade de linhas e colunas, marcas pretas serão exibidas na imagem base e uma nova área para edição de campo será exibida.

Preencha os valores das marcas para o seguimento 1 (coluna 1) caso a orientação seja vertical.

Preencha os valores na altura da Marca 1 (linha 1), caso a orientação seja horizontal.

Para repetir os valores nos outros seguimentos basta clicar em:

📬 Replicar Valores

#### Exemplo:

	Segmento 1	Segmento 2	Segmento 3	Segmento 4
Marca 1	0			
Marca 2	1			
Marca 3	2			
Marca 4	3			
Marca 5	4			
Marca 6	5			
Marca 7	6			
Marca 8	7			
Marca 9	8			
Marca 10	9			

Caso o campo não fique da maneira deseja, é possível alterá-lo.

Para modificar a marca de posição, é possível clicar e arrastar a mesma.

Também é possível editá-la através da área de "Edição de campos". Clique em "Campos adicionados", selecionando o campo que será editado (cada marca é equivalente a um campo).

gmento 4

<ul> <li>Edição de can</li> </ul>	ipos:	
Campos adici	onados:	Formulário
0 - ID		1 -
Topo:	Valor para impressão:	
515	0	
Esquerda: 278	Posição no campo:	
	Altura: Largura:	
2 Alterar	K Excluir	

Observe que as configurações referentes a este campo serão exibidas com três novas opções: Topo, Esquerda e Posição no campo.

No campo "Topo", informe a distância da marca em relação ao topo da imagem base.

No campo "Esquerda", informe a distância da marca em relação à margem esquerda da imagem base.

No campo "Largura", informe a largura da marca.

No campo "Altura", informe a altura da marca.

Altura:	Largura:
50 🕃	50 🕃

No campo "Posição no campo", é definida a posição do texto comparada ao "Valor para impressão" de forma que a marca seja criada.

Valor para impressão:
0
Posição no campo:

#### Exemplo

O formato do campo que será impresso é o seguinte:

O valor deste campo no banco de dados é 01236

Cada caractere representará uma coluna.

Adição de campos Selecione o campo que deseja adicionar:			2 3 4 5 6 7 8 0 7
		<b>01</b> (	A)
		02 (	A)
		03	
Edição de campos:		<b>05</b> C	A)
Campos adicionados:	Formulário	<b>06</b> C	A
(compositionados.		<b>07</b> C	A
0 - ID 🔹	1 -	08 🤇	A
		<b>09</b> (	A)
Topo: Valor para impressão:		10 (	V.
515 💌 0		11 (	
515 📼		12	
Esquerda: Posição no campo:		= 14 0	A)
278		<b>15</b> C	A)
		<b>— 16</b> C	A
Altura: Largura:		<b>17</b> C	A
35 🛎 65 🛎		18 🤇	A)
		<b>1</b> 9 (	A)
		20 (	A)
🔁 Alterar 🛛 🗙 Excluir		21 (	
		23 (	

Para imprimir o valor da primeira coluna, é preciso informar no campo "Posição no campo" o valor 1.

O KaptureAll Merge confrontará o valor da posição 1 do campo do banco de dados com o "Valor para impressão".

Com valores iguais a marca é gerada.

Se necessário, repita os passos para conseguir o ajuste ideal.

Para confirmar as alterações, clique no botão "Alterar".

Para excluir este campo, clique no botão "Excluir".

🔁 Alterar	🗶 Excluir

# Salvando uma configuração

Clique no menu "Configurações" e na opção "Salvar".

Sobre	Sair	
dos arqu	uivos	
oftware		
		+
	Sobre dos arqu oftware	Sobre Sair dos arquivos oftware

Clique no botão "OK" para confirmar.



Caso a configuração já exista, o KaptureAll Merge irá perguntar se deve substituí-la ou não.

# Abrindo uma configuração

Para abrir uma configuração salva, clique no menu "Configurações" e na opção "Abrir".

Configurações	Sobre Sair
Novo	
Abrir	
Salvar	
Resolução	dos arquivos
Desativar s	oftware
Idioma	•

Na tela que abrirá, selecione a configuração desejada e clique no botão "Abrir".

KaptureALL Merge - Abrir co	nfiguração
elecione a configuração que dese	ja abrir:
Abrir	帚 Excluit

# Excluindo uma configuração

Para excluir uma configuração salva, clique no menu "Configurações" e na opção "Abrir".

Na tela que abrirá, selecione a configuração que desejada e clique no botão "Excluir".

		rint	
	ue ueseja av		
Teste			1

# Gerando formulários personalizados

Para gerar um formulário personalizado é preciso ir até a aba "Opções de geração"

Configurações	Opções de geração	Impressão de arquivo	
Opções de ge Quantidade d 50 😨	ração e páginas por arquivo: 0 = Sem limite om este(s) campo(s):	Início: 1	

#### As configurações a seguir são opcionais.

Na área "Opções de geração" é possível encontrar as seguintes opções:

#### Quantidade de páginas por arquivo

Como padrão, o KaptureAll Merge limita a 50 o número de páginas por arquivo gerado.

Caso seja necessário um padrão maior que o utilizado, basta alterar o valor. O valor 0 (zero) indica que o(s) arquivo(s) gerado(s) não possui limite de páginas.



#### *Nomear com estes campos*

Esta caixa deverá ser marcada, caso o usuário deseje que o KaptureAll Merge utilize como base um ou mais campos da tabela, ou consulta selecionada, para nomear os arquivos que serão gerados.

Para isso, selecione o campo que será utilizado no menu e clique no botão com a seta para baixo para que o campo seja incluído na lista.

Atenção: Essa opção é desabilitada para formulários que possuem mais de um cartão por folha.

Nomear com este(s) campo(s):	
5ALA 🗸 🗸	t
NOME\SALA\	

Repita o procedimento para todos os campos que serão utilizados.

Os campos selecionados serão exibidos separados por uma contra barra (\).

Os arquivos serão nomeados utilizando um sublinhado como separador.

NOME\SALA\

Caso o usuário não desejar utilizar campos do banco de dados para fazer a nomeação, esta opção não deverá ser marcada, e o KaptureAll Merge utilizará uma numeração sequencial.

#### Início

Este campo recebe o valor 1 que representa o primeiro registro da tabela ou consulta selecionada.



Caso o usuário precise começar a impressão a partir de outro registro, basta informar a posição inicial neste campo.

Esta opção deve ser utilizada caso ocorra algum problema na geração, tornando possível continuar de onde foi interrompido.

#### Fim

Este campo recebe o valor do total de registros da tabela ou consulta selecionada.

Fim:	
552	۲

#### ATENÇÃO:

O valor inicial deverá ser sempre maior que o final.

Caso o usuário opte por não imprimir todos os registros, basta informar o último registro que será impresso.

# Criando uma ordem para geração

Como padrão, o KaptureAll Merge utiliza a ordem dos registros existentes na tabela ou consulta selecionadas.

O usuário pode alterar esta ordem de geração.

Para isso, é necessário ir à área "Ordenação de campos".

Em "Campos da tabela", selecione o campo da ordenação e clique no botão com uma seta para direita.

Ordenação de campos:	
Selecione a ordem de criação.	
Campos da tabela	Ordenação:
CODIGO NOME SALA EMPRESA SETOR	<ul> <li>◆</li> </ul>
	🕞 Localizar registro

Ao fazer isso, o campo sairá da lista de "Campos da tabela" e passará para a lista "Ordenação".

Ordenação de campos: Selecione a ordem de criação. Campos da tabela CODIGO SALA EMPRESA SETOR	Ordenação:
SETOR	Cocalizar registro

#### ATENÇÃO:

**Não** é necessário realizar este procedimento para todos os campos, apenas para os que precisam ser ordenados.

#### Localizando um registro

Caso ocorra alguma interrupção no processo de geração/impressão dos arquivos, é necessário saber o registro da tabela, ou consulta selecionada, referente ao último formulário gerado.

O KaptureAll Merge localizará e indicará a posição do registro, baseando-se na ordenação configurada pelo usuário.

Clique no botão "Localizar registro", na área de "Ordenação de campos". Na tela que abrirá será possível ver as seguintes opções:

😺 KaptureALL Merge - Localizador de registros		
Selecione o campo para pesquisa:	Digite a informação que será pesquisada:	
	[]; []; ] Imprimir registro	
	Posição do registro: 0	
INSCRICAO		~
551		
558		
465		
466		
464		
468		
474		
470		
476		
473		
459		
463		
486		
478		
481		
		•
	•	

#### - Selecione o campo para pesquisa

Seleção do campo da tabela, ou consulta selecionada, que será utilizada para pesquisa pelo registro.

Selecione o campo para pesquisa:	
	•
INSCRICAO	
Nome	
CPF	
Sala	
CURSO	
Q01	
Q02	
Q03	*

#### - Digite a informação que será pesquisada

Definição do dado que será localizado.



Não é necessário informar o dado completo. O KaptureAll Merge localizará todos os dados que contenham a informação digitada.

Para imprimir apenas este registro, selecione o registro desejado e clique no botão "Imprimir registro".



Para recomeçar a geração/impressão a partir deste ponto, é necessário um duplo clique sobre o registro na lista.

O valor do registro será passado ao campo "Inicio" na área "Opções de geração".

# Gerando ou imprimindo os formulários personalizados efetivamente

#### Apenas gerando os arquivos

Para gerar arquivos sem imprimi-los, é preciso desmarcar a caixa "Fazer impressão direta" e clicar no botão "Iniciar".



OBS: Se desejar gerar apenas os dados variáveis sem a imagem do cartão, selecione a caixa "Imprimir fundo branco"

Se a opção "Nomear com estes campos" estiver desmarcada, o KaptureAll Merge pedirá que seja informado o nome do primeiro arquivo a ser gerado e o local onde será salvo.

ntigurações :	Sobre Sair	
onfigurações	Opções de geração	Impressão de arquivo
Opções de ge	ração	
Quantidade d 0 Nomear d SALA NOME\SALA	le páginas por arquivo 0 = Sem limit om este(s) campo(s):	o: Início: te 1 🚔 Fim: 10 🗣

Os demais arquivos receberão o mesmo nome e uma numeração sequencial.

Atenção: Essa opção é desabilitada para formulários que possuem mais de um cartão por folha.

Se a opção "Nomear com estes campos" estiver marcada, o KaptureAll Merge pedirá que seja informado o local onde os arquivos serão salvos.

# Imprimindo os arquivos

Para imprimir, é preciso marcar a caixa "Fazer impressão direta" e clicar no botão "Iniciar".

As seguintes opções aparecerão:

#### - Intervalo para impressão

Definição do intervalo de páginas que o KaptureAll Merge enviará para a impressora.

#### - Orientação do papel

Definição da orientação de impressão dos arquivos, podendo ser na vertical (retrato) ou na horizontal (paisagem).



#### - Tamanho do papel

Definição do tamanho do papel que será utilizado na impressão

	~
A5	
Letter	
A4	
Legal	
A3	

#### - Selecione a impressora

Definição da impressora que será utilizada na impressão.

Caso nenhuma seja definida, a impressora padrão será automaticamente selecionada.

	~
SHARP AL-1655CS	~
Microsoft XPS Document Writer	
Microsoft Office Document Ima	
Doro PDF Writer	
DocuCom PDF Driver	_
Auto SHARP AL-1655CS em Mk	
Auto SHARP AL-1655CS em AD	_
Auto Microsoft XPS Document \	Y

#### Impressão de arquivo

O KapureALL Merge permite a impressão de arquivos gerados anteriormente e de arquivos PDF.

Para iniciar a impressão de um arquivo do KaptureAll Merge ou PDF, é preciso clicar na aba "Impressão de arquivo" e no botão "Abrir arquivo PDF" para abrir o arquivo que será impresso.

configurações   Opções de geração	
Imprimir todas	Informe as páginas:
🔲 Imprimir páginas específicas	Exemplo: 2;5;9
Imprimir intervalo	Início: Fim:
Selecione a impressora:	1
DBS: Se nenhuma for selecionada,a a impressora padrão será útilizada.	Orientação
Número de cópias:	
1	Selecione o papel:
	A4 🔻
🕒 Imprimir	

Na aba é possível encontrar as seguintes opções:



#### - Imprimir todas

Marque esta opção para imprimir todas as páginas do arquivo aberto.

🗹 Imprimir todas

#### - Imprimir páginas específicas

Marque esta opção para imprimir páginas selecionadas do arquivo aberto.

Imprimir páginas específicas

#### - Informe as páginas

Informação das páginas que serão impressas, separadas por ";" (ponto-e-vírgula)

Exemplo:

Para imprimir as páginas 3 e 5, informe neste campo o valor 3;5



#### - Imprimir intervalo

Marque esta opção para imprimir um intervalo de páginas do arquivo aberto.

Início: informe aqui o início do intervalo

Fim: informe aqui o fim do intervalo

Exemplo: para imprimir da página 2 a página 5, é preciso informar em "Início" o valor 2 e em "Fim" o valor 5

🗹 Imprimir intervalo	Início:	2 🖨 Fim: 5 🚔
C 1 · · ·		

#### - Orientação do papel

Seleção da orientação dos arquivos, podendo ser na vertical (retrato) ou na horizontal (paisagem).



#### - Tamanho do papel

Seleção do tamanho do papel que será usado para impressão

Selecione o pa	ipel:
A4	*
A5	
Letter	
A4	
Legal	
A3	

#### - Selecione a impressora

Seleção da impressora que será utilizada para impressão do arquivo.

Caso nenhuma impressora seja selecionada, a impressora padrão será utilizada.



#### - Número de cópias

Definição do número de cópias que será impresso.

Para iniciar a impressão, clique no botão "Imprimir".

Núme 1	ro de cópias:	
	🖺 Imprimir	

Para navegar pelas páginas do arquivo aberto, é preciso clicar nas setas de navegação.



# Ajuda e Suporte

Para ajuda/suporte entre em contato conosco através do site: <u>www.kaptureall.com</u>

HS Informática – KaptureAll são marcas registradas de HS Hard e Soft Informática Com. e Ind. Ltda. Todos os direitos são reservados.
É proibido o uso, duplicação ou distribuição sem autorização expressa e por escrito da HS Hard e Soft Informática Com. e Ind. Ltda. Versão MAN 00060-12