



# Manual do Usuário

**BETA**



HS Informática – KaptureAll são marcas registradas de  
HS Hard e Soft Informática Com. e Ind. Ltda.  
Todos os direitos são reservados.

É proibido o uso, duplicação ou distribuição sem autorização expressa e  
por escrito da HS Hard e Soft Informática Com. e Ind. Ltda..

Versão MAN 00735-13

# Sumário

Glossário: .....	8
Conhecendo o KaptureAll .....	9
O que é o KaptureAll?.....	10
Como o KaptureAll funciona? .....	10
Módulos Básicos:.....	10
Módulos Adicionais:.....	10
O processo completo do KaptureAll é composto de 5 etapas: .....	11
Quais são os tipos de imagens que posso utilizar com o KaptureAll? .....	12
JPG, JPEG, BMP e PDF .....	12
Começando a usar o KaptureAll .....	12
INSTALAÇÕES, CONFIGURAÇÕES, ATIVAÇÃO E DESATIVAÇÃO.....	13
Instalando o KaptureAll.....	14
Atenção!.....	14
Windows Vista, Windows 7 ou Superior. ....	14
Instalação.....	16
Instalando o Módulo de Gerenciamento.....	16
Requisitos mínimos para instalação: .....	16
Windows Installer 4.1 e PowerShell.....	23
Instalando o Windows Installer 4.1 .....	23
Instalando o Powershell .....	26
Instalando o SQL Server.....	29
Instalando os demais módulos do KaptureAll.....	42
Requisitos mínimos para instalação: .....	42
Módulo KaptureAll Manager .....	47
Conhecendo o Módulo KaptureAll Manager.....	47

Configurando o Banco de Dados interno do KaptureAll .....	48
Ativação do KaptureAll .....	51
Procedimento para ativação não automática .....	53
Controle de usuários no KaptureAll .....	58
Criando novos usuários no KaptureAll.....	59
Excluindo usuários no KaptureAll.....	60
Alterando usuários no KaptureAll.....	61
Desativação do KaptureAll .....	62
Procedimento para desativação não automática .....	63
Ajuda e Suporte .....	71
Configurando o arquivo de saída .....	71
Configurando a exportação do tipo TXT .....	73
Configurando a exportação do tipo Access usando um banco de dados existente .....	77
Excluindo uma configuração de exportação .....	84
Ativando um template .....	86
Excluindo um template .....	89
Mudando o idioma da interface.....	90
Alterando o banco de dados interno do KaptureAll.....	91
Manutenção do KaptureAll.....	92
Excluindo as imagens de um status .....	93
Limpando o KaptureAll.....	94
Outras informações sobre o funcionamento do módulo KaptureAll Manager.....	95
Módulo KaptureAll Config .....	97

Conhecendo o KaptureAll Config .....	98
Executando o KaptureAll Config pela primeira vez.....	98
Alterando o caminho do servidor .....	100
Efetuando login .....	100
Criando um novo template .....	101
Ajustando a visualização da imagem (zoom).....	104
Criando um campo de OCR.....	105
Criando um campo de ICR.....	113
Criando um campo de OMR não segmentado.....	121
Criando um campo de OMR segmentado.....	133
Criando um campo de código de barras.....	144
Padrões de códigos de barras reconhecidos pelo programa:.....	144
Criando um campo de recorte de imagens .....	149
Criando um campo identificador .....	152
TRABALHANDO COM GRUPOS: .....	156
Usando grupo para campos de OMR .....	156
Usando grupo para os demais tipos de campo: .....	163
Movendo e redimensionando campos .....	168
Editando as configurações de um campo .....	168
Movendo e Redimensionando Grupos.....	169
Excluindo um campo .....	169
Excluindo um grupo .....	171
Copiando e colando um campo.....	171
Copiando e colando um grupo .....	173
Salvando um template .....	174

Abrindo um template.....	176
Fechando a exibição de um template .....	179
Configurando o arquivo de saída .....	181
Configurando a exportação do tipo TXT .....	183
Configurando a exportação do tipo Access usando um banco de dados existente .....	187
Excluindo uma configuração de exportação .....	194
Ativando um template .....	195
Excluindo um template .....	198
Configurações extras.....	199
Mudando o idioma da interface.....	201
Os módulos KaptureAll Extractor e Viewer. ....	202
Módulo KaptureALL Extractor.....	203
Sobre KaptureAll Extractor .....	204
Executando o KaptureAll Extractor pela primeira vez .....	204
Efetuando login .....	206
Tela inicial do KaptureAll Extractor .....	206
Descrição dos processos do KaptureAll Extractor.....	207
Processamento por pasta.....	208
Trocando a pasta de monitoramento.....	210
Processamento por arquivo único.....	211
Exportando dados .....	213
Módulo .....	216
KaptureAll Viewer.....	216
Sobre o KaptureAll Viewer .....	217

Confiabilidade dos dados extraídos .....	217
Executando o KaptureAll Viewer pela primeira vez.....	219
Efetuando login .....	220
Tela principal do KaptureAll Viewer .....	221
Descrição das áreas da tela principal do KaptureAll Viewer.....	221
Filtro de imagem: .....	221
Imagens: .....	223
Template:.....	223
Resumo do processamento: .....	224
Verificando uma imagem .....	224
Verificando e corrigindo dados.....	224
Verificando todos os campos.....	226
Imprimindo uma imagem durante a verificação.....	228
Excluindo uma imagem durante a verificação .....	228
Visualizando imagens não reconhecidas .....	229
Imprimindo uma imagem não reconhecida .....	232
Excluindo uma imagem não reconhecida.....	232
Reprocessando imagens não reconhecidas.....	233
Reprocessando manualmente imagens não reconhecidas.....	234
Copiando imagens não reconhecidas .....	234
Localização das imagens processada pelo KaptureAll.....	235
Módulos Adicionais .....	236
KaptureAll Merge .....	237
KaptureAll Scan.....	237
Ajuda e Suporte .....	238

## **Glossário:**

**Campo:** Área do template especificada e reservada para extração de dados.

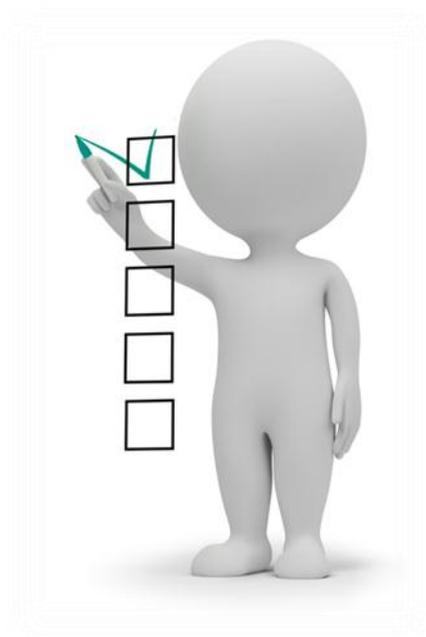
**ICR:** Reconhecimento Inteligente de Caracteres. Reconhece textos manuscritos com letra de forma.

**OCR:** Reconhecimento Óptico de caracter. Reconhece apenas textos impressos.

**OMR:** Leitura Óptica de Marcas. Reconhece marcação em campos de múltipla escolha.

**Template:** Imagem de formulário, com os campos pré-definidos, utilizado como base para a extração dos dados.

# Conhecendo o KaptureAll



## O que é o KaptureAll?

KaptureAll é um software capaz de extrair dados de imagens utilizando tecnologia de ICR, OCR e OMR.

O KaptureAll permite a extração dos seguintes tipos de dados:

- Caracteres Manuscritos (ICR)
- Caracteres Impressos (OCR)
- Marcas Ópticas (OMR)
- Códigos de Barras
- Permite também o recorte de áreas da imagem.

## Como o KaptureAll funciona?

O KaptureAll é composto de 1 módulo gerenciador, 3 módulos básicos e 2 módulos adicionais.

### **Módulo Gerenciador:**

KaptureAll Manager

### **Módulos Básicos:**

KaptureAll Config

KaptureAll Extractor

KaptureAll Viewer

### **Módulos Adicionais:**

KaptureAll Merge

KaptureAll Scan

O KaptureAll é comercializado em 2 versões: Mono-Usuário e Multi-Usuário.

Na versão Mono-Usuário, todos os módulos são executados em um único computador e o usuário conta com apenas 1 licença para cada módulo.

Na versão Multi-Usuário, os módulos podem ser instalados em computadores diferentes se integrando e trabalhando em conjunto, através do módulo gerenciador (Manager).

Neste caso, o usuário poderá aumentar sua produtividade de acordo com sua necessidade, já que esta versão permite que os módulos sejam adquiridos e ampliados de forma independente.

Ex: Se o usuário precisa processar um número grande de formulários em um curto espaço de tempo, ele pode aumentar apenas a quantidade de módulo de processamento (Extractor). Da mesma forma, se o usuário necessita verificar mais formulários reconhecidos com dúvida, ele pode aumentar o número de Viewer.

A versão Multi-Usuário inicialmente, vem com 1 licença para cada módulo e pode ser ampliada como descrito acima.

OBS: Para que os módulos instalados em computadores diferentes possam trabalhar em conjunto, é necessário que os computadores estejam interligados através de uma rede.

## **O processo completo do KaptureAll é composto de 5 etapas:**

1. O usuário seleciona a imagem de um formulário e configura áreas para extração dos dados. (KaptureAll Config).
2. O usuário imprime os formulários personalizados. (KaptureAll Merge).
3. O usuário digitaliza os formulários em papel. (KaptureAll Scan).
4. O KaptureAll captura as imagens e extrai as informações. (KaptureAll Extractor).

5. Um operador de micro confere e corrige os problemas de extração.
6. Após a conferência, o KaptureAll grava as informações no banco de dados configurado. (KaptureAll Viewer)

OBS: As etapas 2 e 3 são opcionais, uma vez que o usuário pode se utilizar de outros meios para gerar formulários personalizados e digitalizá-los.

## **Quais são os tipos de imagens que posso utilizar com o KaptureAll?**

O KaptureAll permite a extração de dados através de imagens com a seguinte especificação:

Formato recomendado para melhores resultados:

TIF preto e branco de 1 bit com compactação CCITT grupo 4 fax.

Resolução: 300 DPIs.

Outros formatos suportados:

## **JPG, JPEG, BMP e PDF**

## **Começando a usar o KaptureAll**

O KaptureAll possui dispositivos de proteção anti-pirataria.

Estes dispositivos podem ser: Hardkey ou SoftKey. O dispositivo HardKey é um pequeno dispositivo eletrônico que é conectado a porta USB do computador como mostrado mais detalhadamente a seguir; o dispositivo SoftKey de proteção é instalado no servidor de ativação da empresa fabricante do KaptureAll. O dispositivo SoftKey utiliza da numeração da placa mãe, **MAC number**, e da numeração do disco rígido para identificar o computador onde o KaptureAll será instalado.

Se você adquiriu a versão com dispositivo de softkey, antes de começar a usar o KaptureAll, é necessário ativá-lo através da internet. Ao abrir o

programa pela primeira vez o usuário será direcionado para a ativação online.

Caso contrário, você deve estar com a hardkey (Chave USB) conectada em seu computador antes de iniciar.

# **I**NSTALAÇÕES, **C**ONFIGURAÇÕES, **A**TIVAÇÃO E **D**ESATIVAÇÃO



## Instalando o KaptureAll

### Atenção!

Antes de iniciar a instalação, lembre-se que o KaptureALL é um software que trabalha com leitura e gravação de arquivos em disco. Sendo assim, certifique-se de que seu usuário no Windows tem permissão para leitura e escrita de arquivos na pasta onde o KaptureALL será instalado.

### Windows Vista, Windows 7 ou Superior.

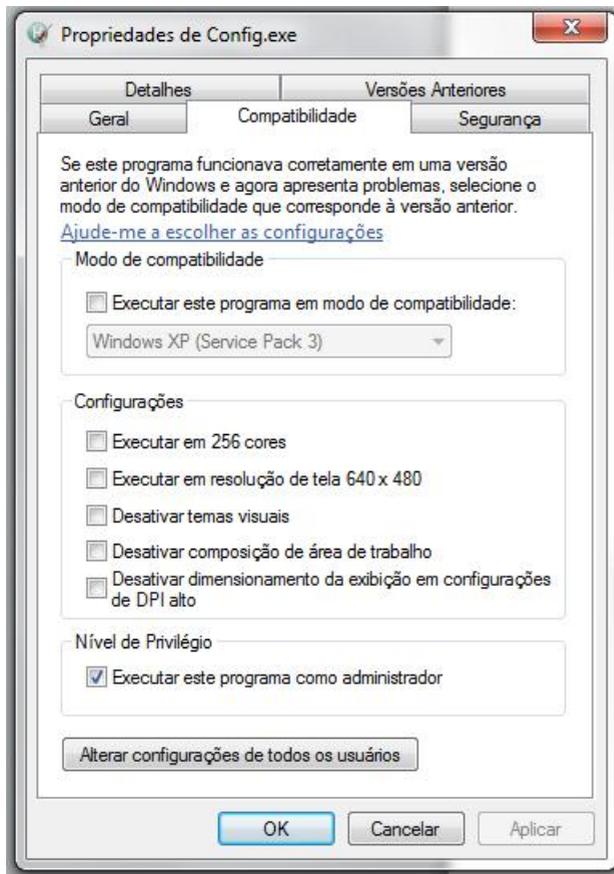
Devido ao sistema de segurança implementado a partir do Windows Vista e do Windows 7, para que o KaptureALL funcione corretamente são necessárias algumas configurações.

Ao instalar o KaptureALL, a pasta padrão de instalação será sempre C:\KaptureALL. Mantendo este caminho padrão nada precisará ser feito. Entretanto, se desejar instalar o KaptureALL em outro local como por exemplo:

“C:\Arquivos de programas”, “C:\”, “C:\Windows” ou qualquer outro local de uso restrito do Windows, será necessário realizar o seguinte procedimento:

- 1 – Vá até a pasta aonde o KaptureALL foi instalado.
- 2 – Clique com o botão direito do mouse sobre o arquivo “Config.exe” e selecione a opção “Propriedades”.

3 – Clique na aba “Compatibilidade” e na área “Nível de privilégio” marque a caixa “Executar este programa como administrador”.



4 – Clique no botão “OK” para confirmar a alteração.

5 – Repita os passos acima para os arquivos “Extractor.exe”, “KEPA.exe”, “Manager.exe” e “Viewer.exe”.

OBS: Lembre-se que você só precisará executar o procedimento acima se estiver usando o Windows Vista, Windows 7 ou Superior, e escolher uma pasta diferente da padrão de instalação do KaptureALL.

## Instalação

Coloque o DVD na unidade ou vá até o diretório onde, após o download, o arquivo de instalação do KaptureAll foi salvo.

### Instalando o Módulo de Gerenciamento

Antes de começar a instalação do KaptureAll, verifique a versão que você adquiriu.

Se você adquiriu a versão Mono-Usuário, o módulo gerenciador deve ser instalado no mesmo computador dos demais.

Se você adquiriu a versão Multi-Usuário, o módulo gerenciador pode ser instalado em qualquer computador da sua rede, desde que este atenda aos requisitos exigidos pelo KaptureAll.

### Requisitos mínimos para instalação:

Sistema: Windows XP Service Pack 3

Memória: 4 GB

HardDisk: 250GB

Rede: 100 mbits

OBS: Para que o KaptureAll seja instalado e funcione corretamente, é pré-requisito que o Microsoft SQL Server esteja instalado em seu computador ou servidor, sendo assim:

Se a sua versão do Windows for de 32 bits, execute o arquivo:

KaptureAll\_Server\_Setup32bits.exe

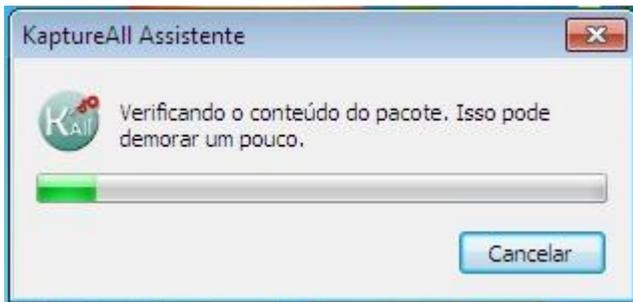
Se a sua versão do Windows for de 64 bits, execute o arquivo:

KaptureAll\_Server\_Setup64bits.exe

## ATENÇÃO!

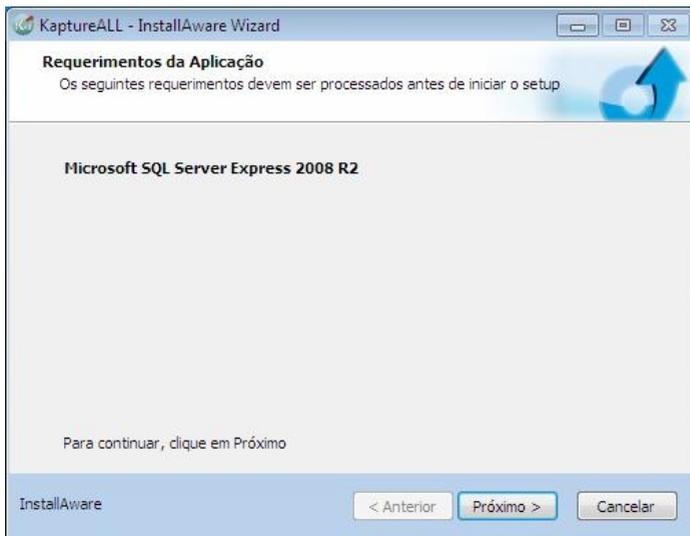
Em ambos os casos, a instalação do Microsoft SQL Server será feita automaticamente pelo instalador do KaptureAll.

A instalação será iniciada.



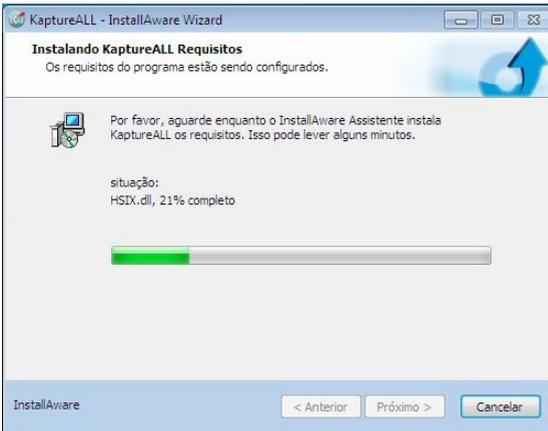
Selecione o idioma de sua preferência e clique em "OK" para continuar com a instalação. O KaptureAll é disponível nos idiomas Português, Inglês, Espanhol, Alemão, Francês e Japonês. A qualquer momento, após a instalação do produto, o usuário poderá mudar o idioma, quando todos os menus e mensagens mudarão automaticamente.

O KaptureAll verificará se o SQL Server 2008 R2 já está instalado em seu computador, e caso não, será instalada uma versão Express do SQL Server.

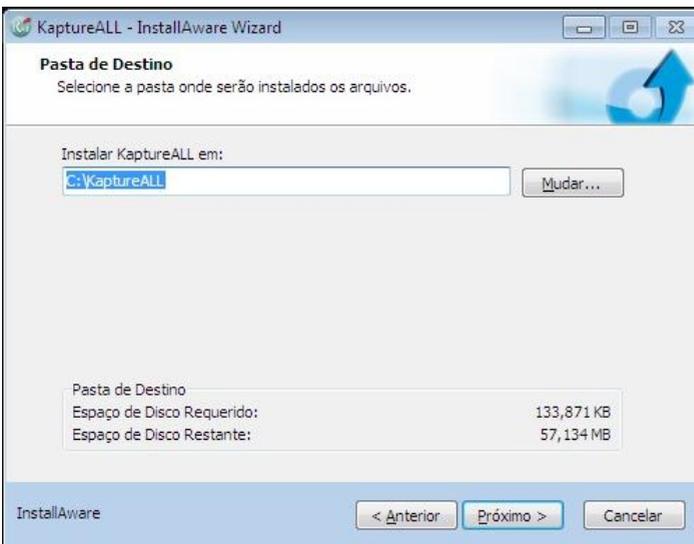


Clique no botão “Próximo” para prosseguir.

Após a instalação do Microsoft SQL Server, os demais pré-requisitos serão instalados automaticamente.



Selecione a pasta onde o KaptureAll será instalado e clique em “Próximo”.



Defina a permissão de utilização do KaptureAll: apenas um usuário, ou todos os usuários do computador.

Clique em “Próximo”.



A instalação iniciará a cópia dos arquivos.



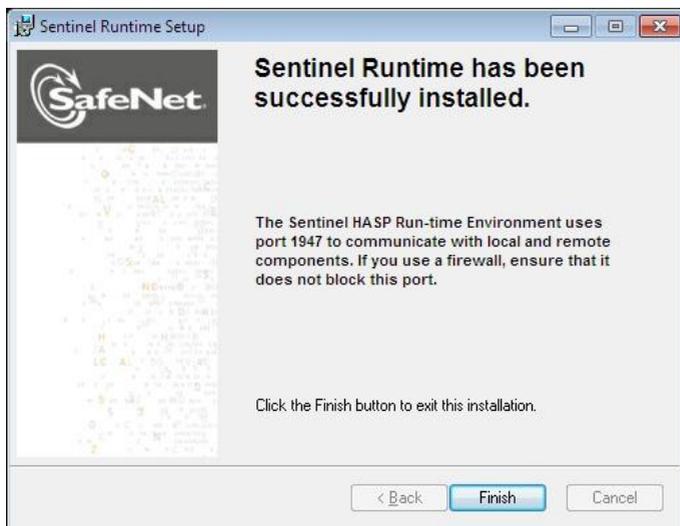
Antes de finalizar a instalação, os drivers para o dispositivo de proteção Hardkey serão instalados automaticamente mesmo que sua cópia tenha proteção apenas por SoftKey.



Clique em “Next” para continuar.



Concorde com os termos de licenciamento e clique em “Next” para continuar.



O driver será instalado e para finalizar, clique em “Finish”.

Ao termino da instalação a tela abaixo será exibida:



Caso o SQL Server não esteja instalado, veja abaixo como instalar:

Se o ambiente operacional utilizado pelo usuário for Windows XP ou Vista, será necessário fazer a instalação prévia de dois programas para que o SQL Server possa ser instalado.

## Windows Installer 4.1 e PowerShell

### Instalando o Windows Installer 4.1

Para fazer a instalação do Windows Installer, vá ao diretório onde o KaptureAll foi instalado e abra a pasta "SQL Server 2008".

Abra a pasta "Windows Installer 4.1" e execute o arquivo "WindowsXP-KB942288-v3-x86.exe"

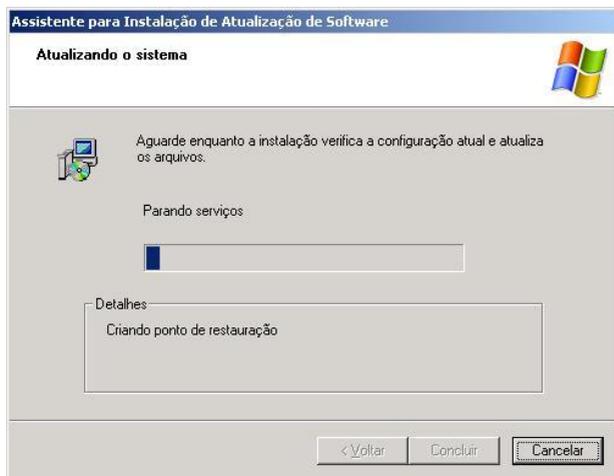
A instalação iniciará. Clique em “Avançar” para continuar.



Selecione a opção “Concordo” e clique em “Avançar”.



O instalador iniciará a cópia dos arquivos.



Ao término da instalação a tela abaixo será exibida:



Clique em “Concluir” para fechar o instalador.



### ATENÇÃO!

Ao final da instalação do Windows Installer 4.1 o computador será reiniciado.

Caso tenha algum problema na instalação deste arquivo, baixe a versão mais recente em:

<http://www.microsoft.com/download/en/details.aspx?displaylang=en&id=8483>

## Instalando o Powershell

Para fazer a instalação do PowerShell, vá ao diretório onde o KaptureAll foi instalado e abra a pasta “SQL Server 2008”.

Abra a pasta “PowerShell”.

Caso esteja utilizando o Windows XP, abra a pasta “XP” e execute o arquivo “WindowsXP-KB926140-v5-x86-PTB.exe”

Caso esteja utilizando o Windows Vista, abra a pasta “Vista” e execute o arquivo “Windows6.0-KB928439-x86.msu”

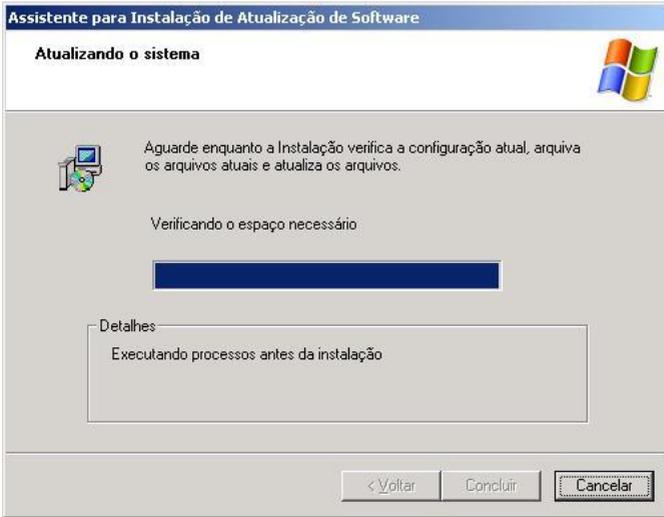
A instalação iniciará. Clique no botão “Avançar” para prosseguir.



Selecione a opção “Concordo” e clique em “Avançar”.



O instalador iniciará a cópia dos arquivos.



Ao término da instalação a tela abaixo será exibida:



Clique em “Concluir” para fechar o instalador.

Ao término da instalação, reinicie o computador.

Caso tenha algum problema na instalação deste arquivo, veja como obter a versão mais recente em:

<http://www.microsoft.com/powershell>

## **Instalando o SQL Server**

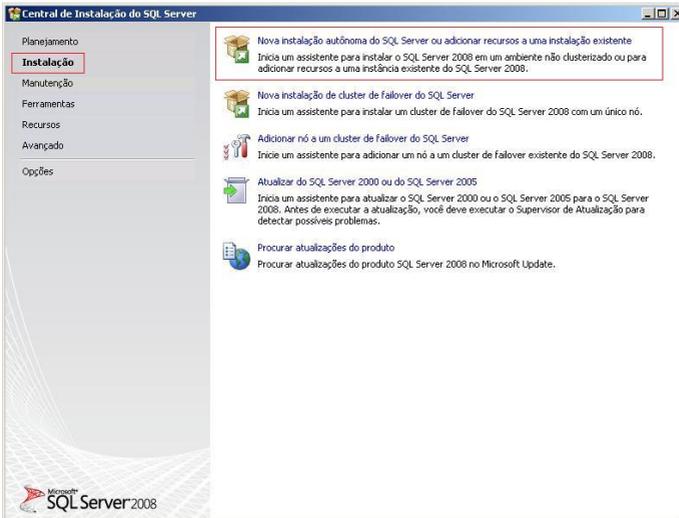
A instalação do SQL Server é feita automaticamente. O procedimento abaixo só deve ser feito em caso de problemas na instalação automática.

Para instalar o SQL Server, vá ao diretório onde o KaptureAll foi instalado, abra a pasta “SQL Server 2008” e execute o arquivo “SQLEXPADV\_X86\_PTB.exe”

Caso o Windows apresente alguma mensagem de incompatibilidade clique em “Continuar” ou verifique a versão correta para o seu Windows em:

<http://www.microsoft.com/express/Database/InstallOptions.aspx>

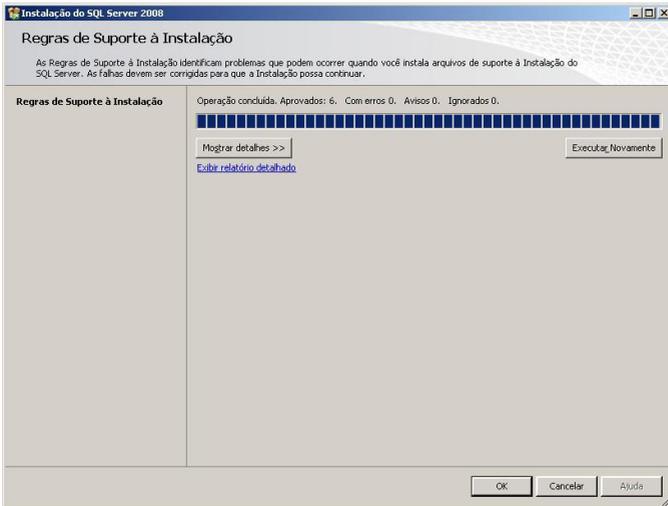
Selecione as opções “Instalação” na tela inicial da instalação do SQL Server e selecione “Nova instalação autônoma do SQL Server ou adicionar recursos a uma instalação existente”.



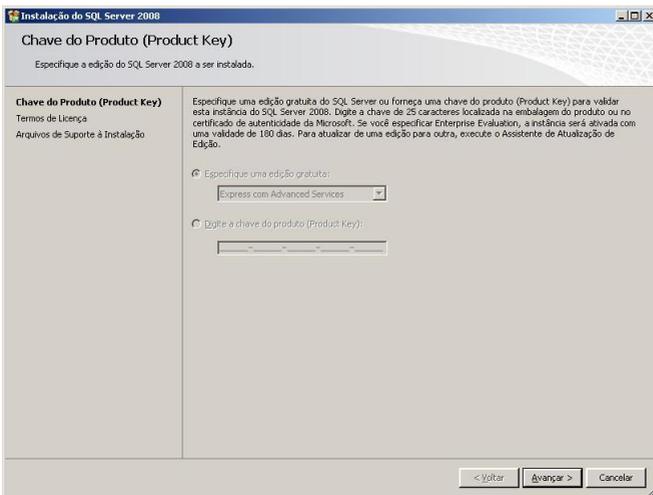
O instalador do SQL Server fará uma verificação em seu computador, buscando erros que possam impedir a instalação.

Caso algum erro seja encontrado, será necessário tratá-lo antes de continuar com a instalação. Entre em contato com o administrador de sistemas.

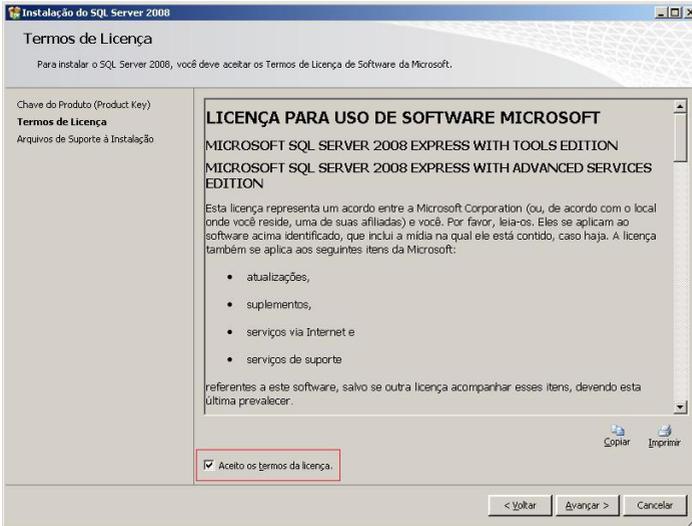
Estando tudo correto, clique em “OK” para continuar.



Clique em “Avançar” para continuar.

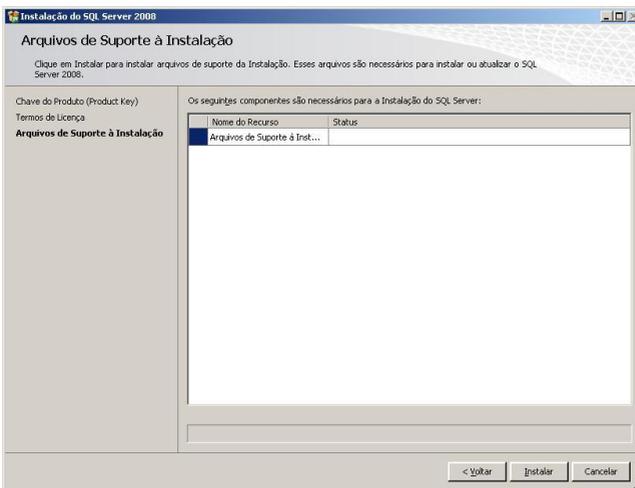


Marque a caixa “Aceito os termos da licença” e clique em “Avançar” para continuar.



O instalador do SQL Server instalará alguns arquivos temporários para auxiliá-lo durante o processo de instalação.

Clique em “Instalar”.

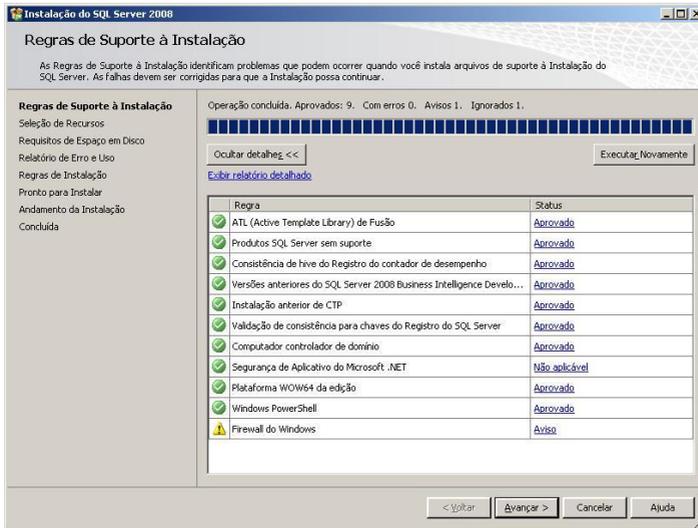


O instalador do SQL Server checará algumas regras antes da instalação.

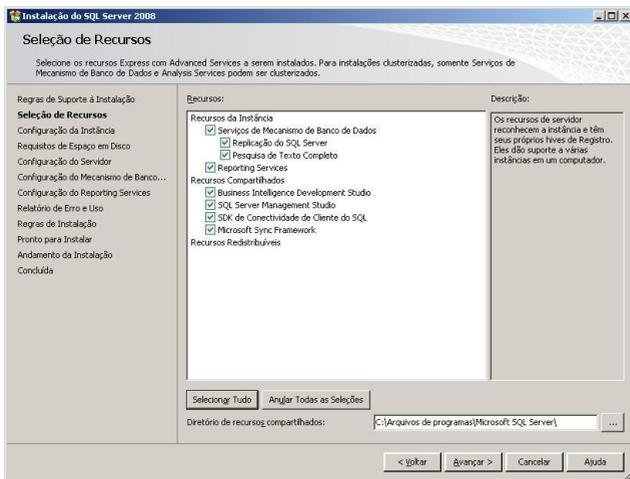
Caso algum item apresente falha, será necessário resolver o problema antes de continuar. Entre em contato com o administrador de sistemas.

Se não forem encontrados problemas, o botão “Avançar” estará habilitado.

Clique em “Avançar” para continuar.

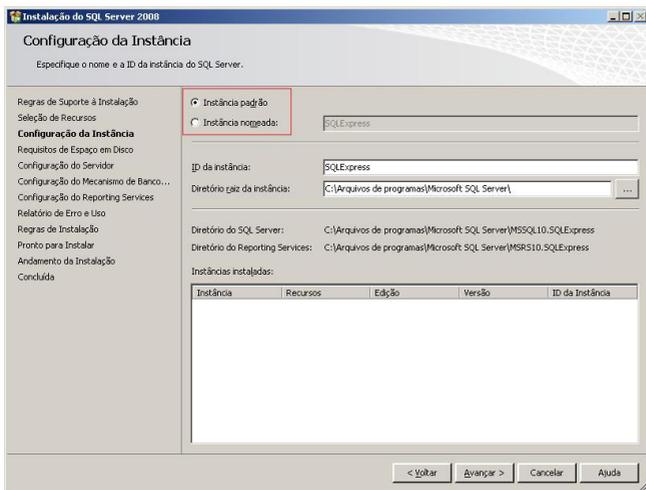


Selecione os recursos que serão instalados. Clique em “Selecionar Tudo” para selecionar TODOS os recursos.

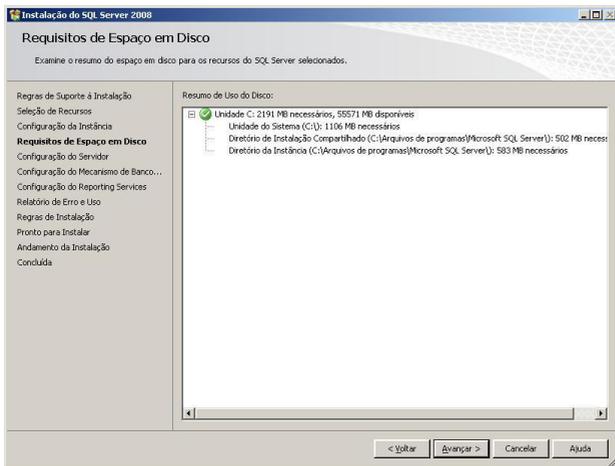


Clique em “Avançar” para continuar.

Informe o local da instalação. Selecione a opção “Instância padrão” para salvar no diretório padrão. Clique em “Avançar” para continuar.



O instalador do SQL Server mostrará os requisitos de espaço em disco necessários para continuar com a instalação. Clique em “Avançar” para continuar.

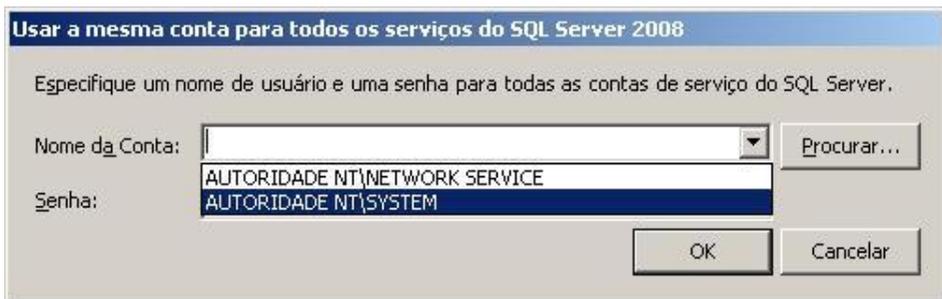


Na próxima tela, o instalador perguntará qual usuário terá permissão de acesso aos serviços do SQL Server.

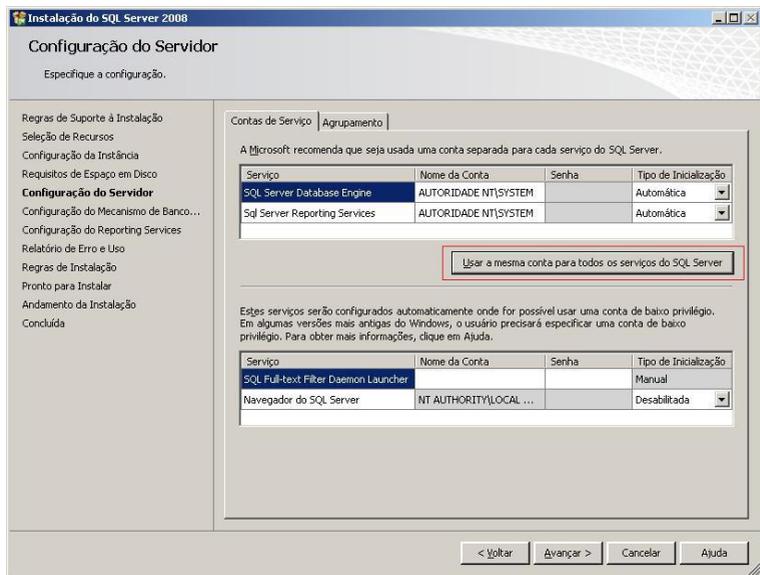
Clique em “Usar a mesma conta para todos os serviços do SQL Server”.



Na tela que se abrirá, selecione em nome da conta o item: “AUTORIDADE NT\SYSTEM” e clique em “OK” para confirmar.

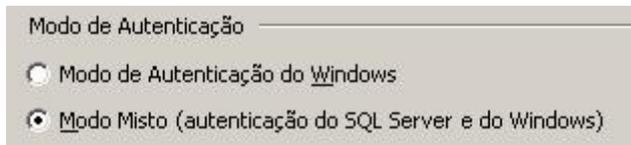


Ao final, sua tela estará como a figura abaixo. Clique em “Avançar” para continuar.

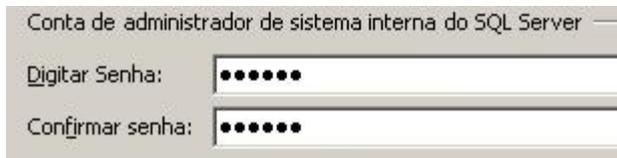


Na próxima tela, o instalador do SQL Server perguntará como os usuários terão acesso ao SQL Server.

Em modo de autenticação, selecione a opção “Modo misto”.



Informe a senha que será atribuída ao administrador do SQL Server.

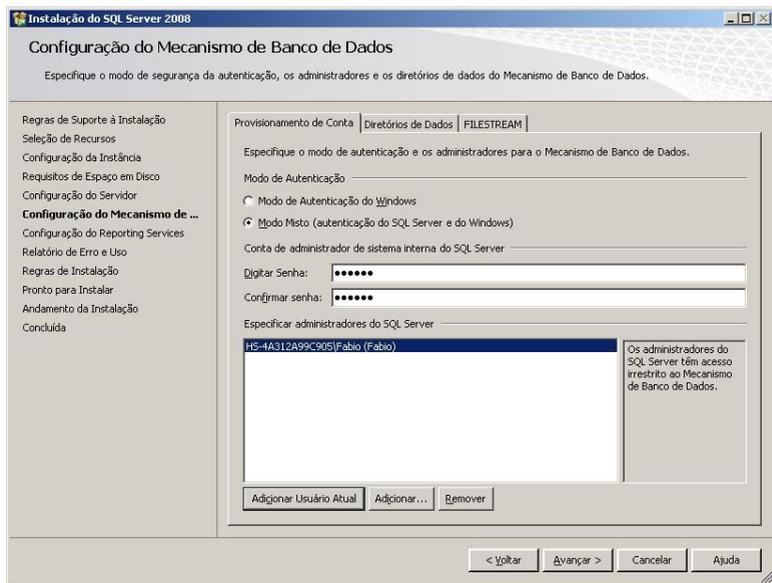


Para que mais de um usuário tenha acesso ao SQL Server como administrador, basta adicioná-los clicando nos botões abaixo.

OBS: Antes de selecionar outros usuários como administradores, um usuário deve ser adicionado (selecionado).



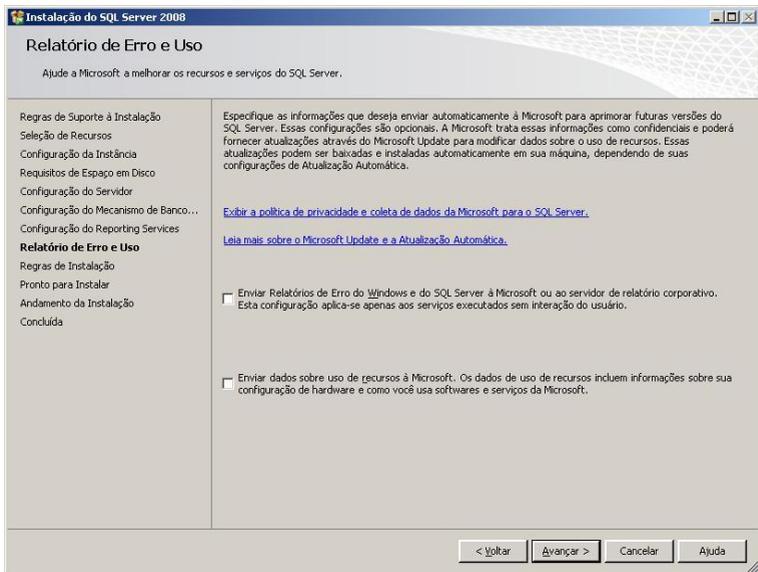
Ao término das configurações, sua tela ficará como a figura abaixo. Clique em “Avançar” para continuar.



Selecione a opção “Instalar a configuração padrão do modo nativo” e clique em “Avançar” para continuar.



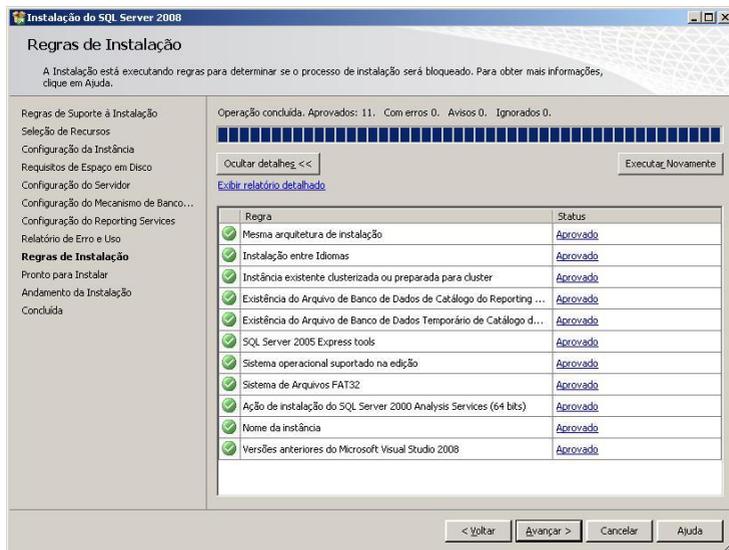
Na próxima tela não é necessário marcar nada. Clique em “Avançar” para continuar.



O instalador do SQL Server fará uma verificação final nas regras para instalação.

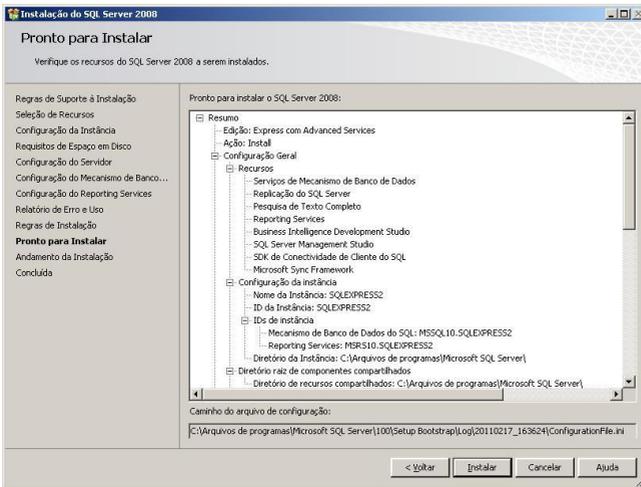
Caso algum erro seja apresentado, é necessário resolvê-lo antes de continuar. Entre em contato com o administrador de sistemas.

Se não forem encontrados problemas, clique em “Avançar” para continuar.



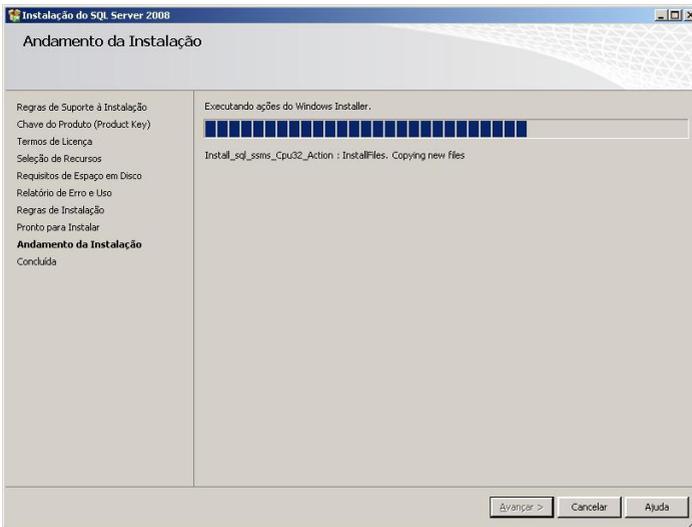
O instalador do SQL Server mostrará um resumo do que será instalado.

Clique em “Instalar” para iniciar efetivamente a instalação do SQL Server.



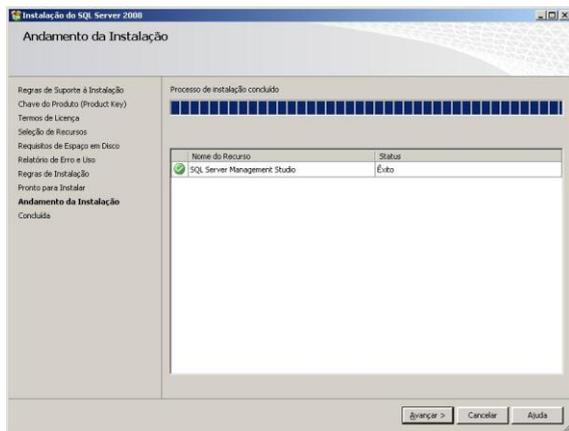
A instalação será iniciada.

Este processo poderá demorar aproximadamente 30 minutos, dependendo das configurações do computador.



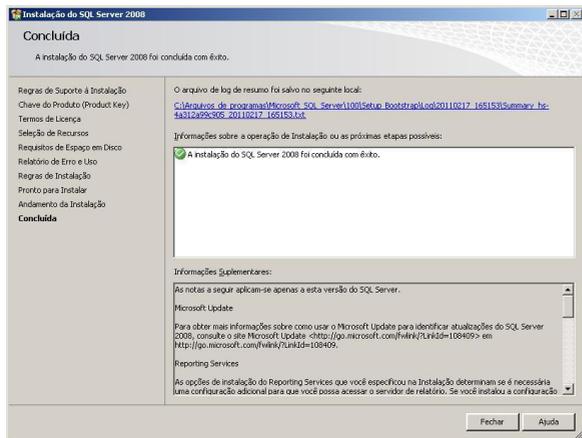
Após a instalação, o instalador do SQL Server mostrará um resumo dos itens instalados.

Clique em “Avançar” para continuar.



A instalação do SQL Server está concluída.

Clique em “Fechar” para finalizar o instalador.



Caso tenha alguma dúvida ou problema na instalação do KaptureAll ou do SQL Server, entre em contato com nosso suporte em [www.KaptureAll.com](http://www.KaptureAll.com)

## **Instalando os demais módulos do KaptureAll**

Antes de iniciar a instalação dos demais módulos do KaptureAll, você deve verificar a versão do KaptureAll que adquiriu.

Se você adquiriu a versão Mono-Usuário, os demais módulos devem ser instalados no mesmo computador do módulo gerenciador (KaptureAll Manager).

Se você adquiriu a versão Multi-Usuário, os demais módulos podem ser instalados em qualquer computador da sua rede que atenda aos requisitos mínimos para uso do KaptureAll.

### **Requisitos mínimos para instalação:**

Sistema: Windows XP Service Pack 3

Memória: 4 GB

HardDisk: 250GB

Rede: 100 mbits

Coloque o DVD na unidade ou vá até o diretório onde, após o download, o arquivo de instalação do KaptureAll foi salvo.

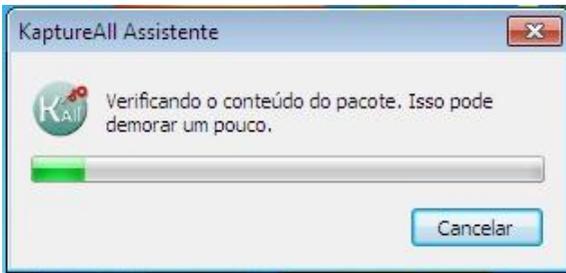
Se a sua versão do Windows for de 32 bits, execute o arquivo:

`KaptureAll_Client_Setup32bits.exe`

Se a sua versão do Windows for de 64 bits, execute o arquivo:

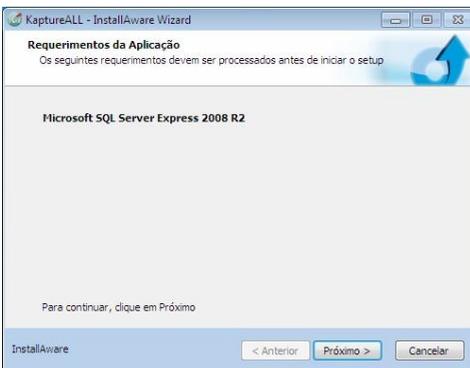
`KaptureAll_Client_Setup64bits.exe`

A instalação será iniciada.



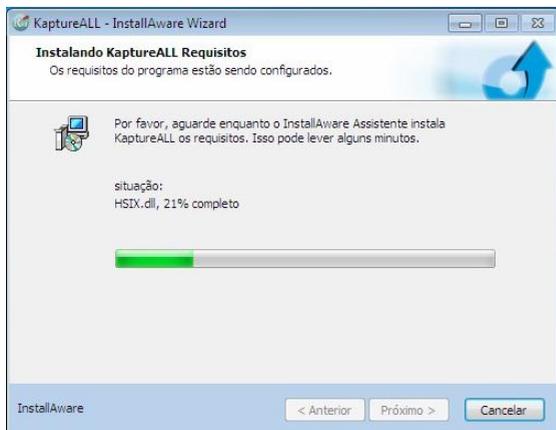
Selecione o idioma de sua preferência e clique em “OK” para continuar com a instalação.

O KaptureAll verificará se algum pré-requisito precisa ser instalado. Caso sim, ele fará a instalação automaticamente.

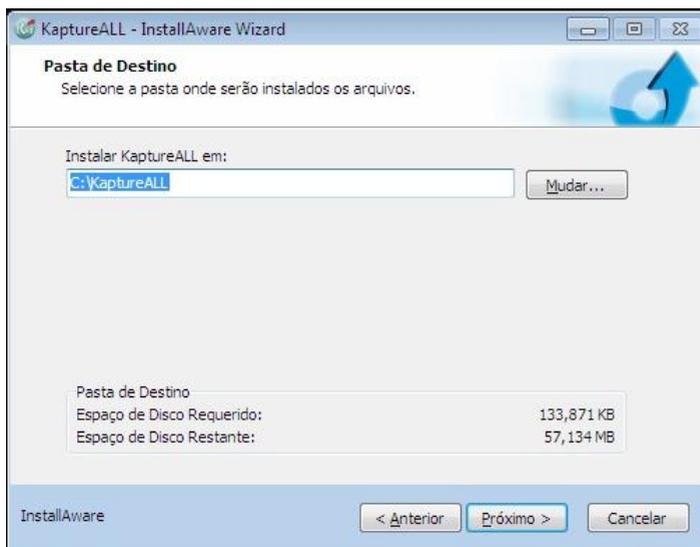


Clique no botão “Próximo” para prosseguir.

Os pré-requisitos serão instalados automaticamente.



Selecione a pasta onde o KaptureAll será instalado e clique em “Próximo”.

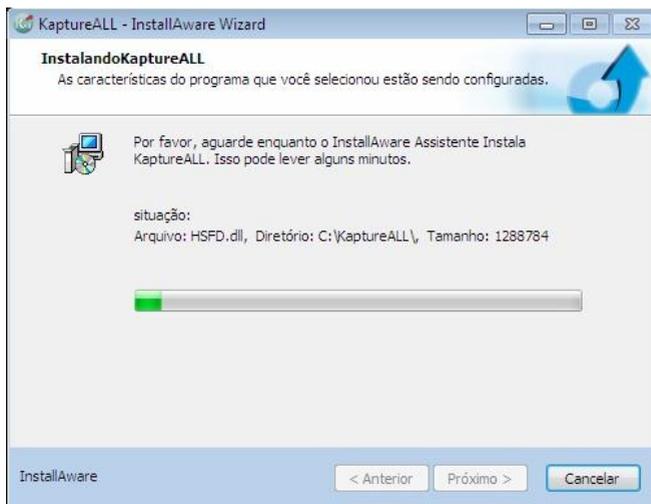


Defina a permissão de utilização do KaptureAll: apenas um usuário, ou todos os usuários do computador.

Clique em “Próximo”.



A instalação iniciará a cópia dos arquivos.



Ao término da instalação a tela abaixo será exibida:



# Módulo KaptureAll

## Manager



**KaptureAll**



## Conhecendo o Módulo KaptureAll Manager

O módulo Manager é o módulo responsável por todo funcionamento do KaptureAll. Sem ele, nenhum outro módulo funcionará.

Ele é responsável pelo controle das licenças, usuários e permissões, banco de dados e exportações de arquivos.

Sendo assim, o primeiro módulo a ser executado é o KaptureAll Manager.

### ATENÇÃO!

Para que os outros módulos funcionem, é necessário que o KaptureAll Manager esteja aberto no local onde foi instalado.

## Configurando o Banco de Dados interno do KaptureAll



### ATENÇÃO!

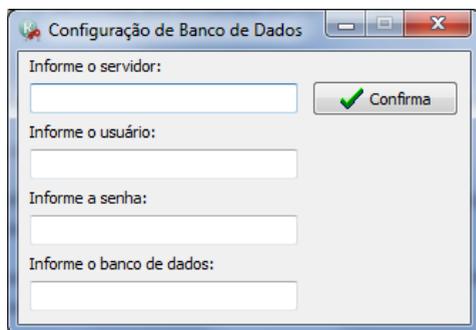
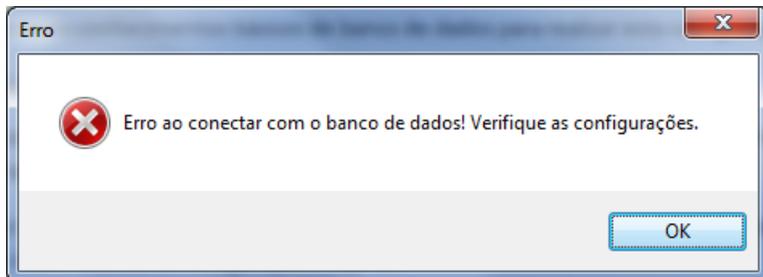
Para realizar esta configuração é necessário ter conhecimentos básicos de banco de dados.

OBS: Se o KaptureAll conseguiu instalar o Microsoft SQL Server corretamente, não será necessário fazer qualquer outra configuração, caso contrário, é necessário seguir os passos abaixo:

O KaptureAll utiliza como banco de dados interno o SQL Server. Nele são armazenadas todas as configurações e informações necessárias para o pleno funcionamento do sistema.

Quando o usuário executar o KaptureAll Manager pela primeira vez, ele tentará se conectar ao banco de dados usando as configurações originais.

Quando o KaptureAll Manager não consegue se conectar ao banco de dados usando as configurações originais, uma mensagem de erro é mostrada e a tela de configuração do banco de dados é exibida.



Veja com o administrador do banco de dados as informações corretas para o computador.

Em "Informe o servidor", o usuário deve preencher o nome do servidor do SQL Server incluindo a instância utilizada.

Exemplo:

Nome do servidor do SQL Server: DESENV10

Instância do SQL Server: SQLEXPRESS

Neste caso o usuário deve informar ao KaptureAll que o servidor é: DESENV10\SQLEXPRESS

Em “Informe o usuário”, o operador deve informar ao KaptureAll o nome do usuário que será utilizado para acessar o SQL Server.

OBS1: Caso o usuário não saiba o “nome do servidor” clique em “iniciar” → “Todos os programas” → “Microsoft SQL Server 2008” → “SQL Server Management Studio”.

Aparecerá a tela de login do Server 2008. Copie o conteúdo do campo “nome do servidor” e cole esta informação no campo “nome do servidor” na tela de Configuração de Banco de Dados do KaptureAll.

OBS2: Este usuário deve ter permissão para criar e apagar Bancos de dados, tabelas e informações das tabelas.

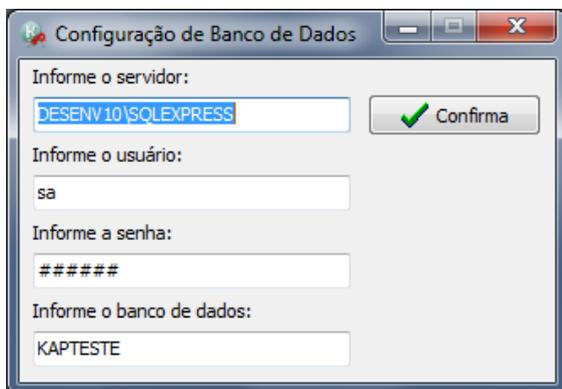
Em “Informe a senha” o usuário deve informar ao KaptureAll a senha do usuário usada para acessar o SQL Server.

Em “Informe o banco de dados” o usuário deve informar o nome do banco de dados, dentro do SQL Server que o KaptureAll vai utilizar.

OBS: Caso este banco de dados não exista no SQL Server, o KaptureAll vai criá-lo automaticamente, bem como todas as tabelas.

No final, sua tela deverá estar totalmente preenchida.

Exemplo:



Configuração de Banco de Dados

Informe o servidor:  
DESENV10\SQLEXPRESS

Informe o usuário:  
sa

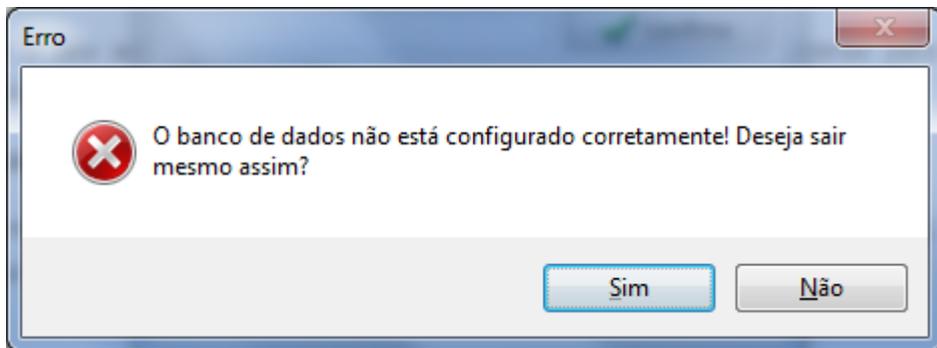
Informe a senha:  
#####

Informe o banco de dados:  
KAPTESTE

Confirma

Clique em “Confirma” para validar as configurações.

Se o usuário sair sem configurar o banco de dados, o KaptureAll não funcionará e mostrará uma mensagem de erro:



## Ativação do KaptureAll

### ATENÇÃO!

Este procedimento só pode ser realizado no módulo KaptureAll Manager.

OBS: Este procedimento serve apenas para os usuário que optaram pelo dispositivo de proteção SoftKey.

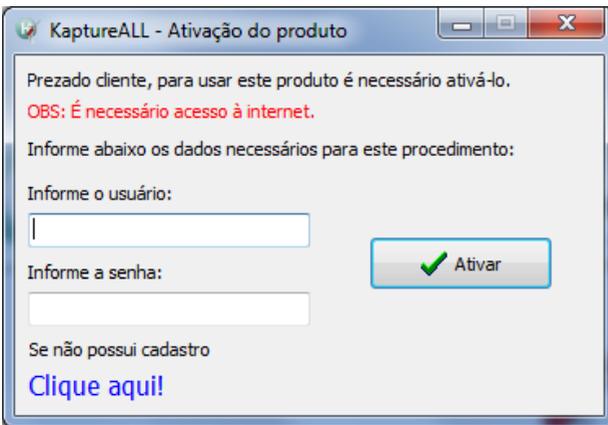
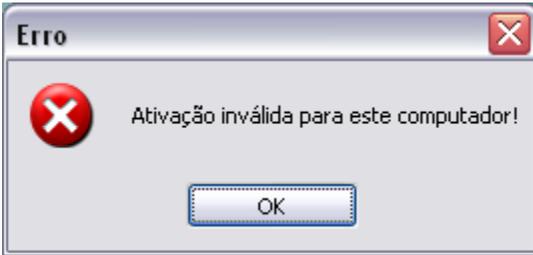
A ativação é um procedimento antipirataria que garante ao usuário e ao fabricante maior segurança no uso do software.

O usuário poderá ativar o KaptureAll de acordo com o número de licenças adquirido.

### MUITA ATENÇÃO!

Caso o usuário precise instalar o KaptureAll em outro computador, será necessário realizar a desativação do mesmo na máquina em que está atualmente instalado.

Quando o usuário executar o KaptureAll pela primeira vez, será verificado se o software já está ativado. Caso não esteja ativado, uma tela requisitando o código de ativação aparecerá automaticamente:



OBS: É necessário acesso à internet.

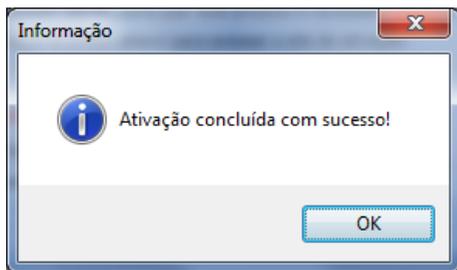
Para iniciar a ativação, é necessário ser cadastrado em nosso site e ter acesso à internet. Se você não possui cadastro, acesse [www.kaptureall.com](http://www.kaptureall.com)

Em “Informe o usuário”, digite o seu e-mail cadastrado no nosso site.

Em “informe a senha”, digite a senha usada no cadastro feito em nosso site.

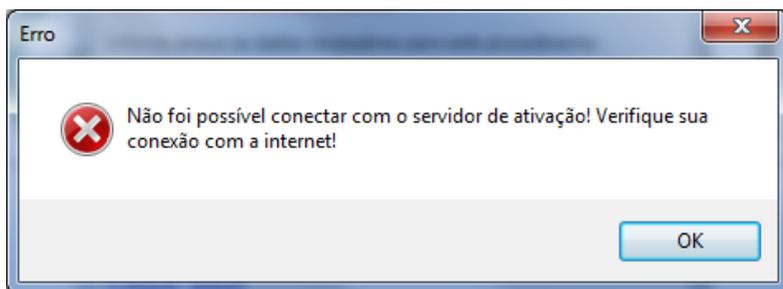
Clique no botão “Ativar”

Se você possuir licenças disponíveis para ativação, uma mensagem de sucesso será exibida e o KaptureAll estará ativado.



## Procedimento para ativação não automática

Se ao tentar fazer o procedimento normal de ativação o KaptureAll exibir a mensagem:



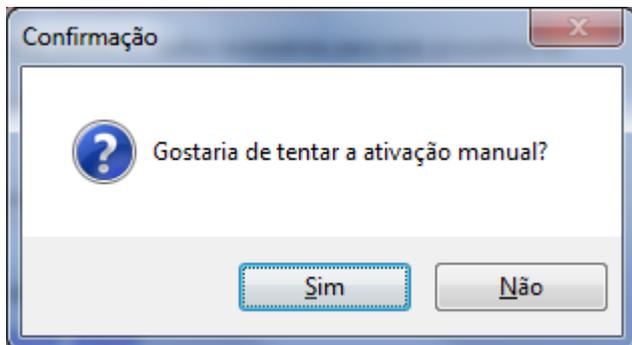
Indica que não foi possível conectar com o servidor de ativação.

Isso pode ser causado por vários motivos, os principais são:

- Seu computador não está conseguindo se conectar com a internet.
- As configurações da sua rede como proxy ou firewall estão bloqueando a conexão.

Neste caso, você tem a opção de tentar fazer o procedimento de ativação de forma não automática.

Para isso, quando o KaptureAll exibir a mensagem:

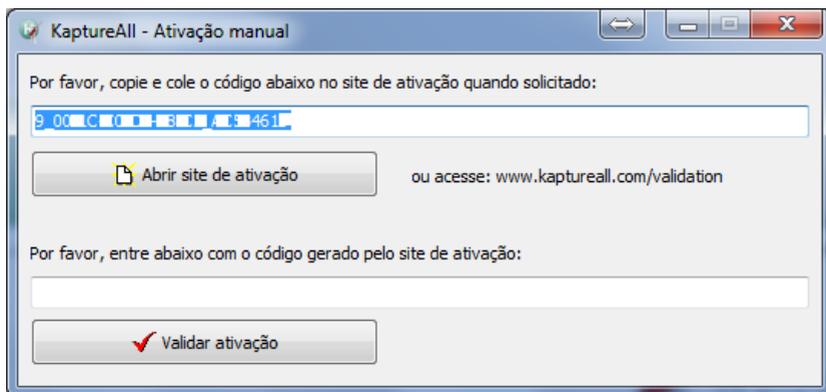


Clique em "Sim".

Na janela que abrirá o KaptureAll vai gerar um código automático que deverá ser usado no processo de ativação quando solicitado.

Siga os seguintes passos:

### 1 - Copie o código gerado:



**2 - Para abrir o site de ativação não automática, clique no botão:**



Ou acesse o site: <http://www.kaptureall.com/validation>

**3 - Quando o site abrir, informe o seu nome de usuário e senha:**

A imagem mostra a interface de usuário do sistema de ativação do KaptureAll. No topo, há o logotipo da KaptureAll, ícones de redes sociais (Facebook e Twitter), um campo de e-mail com o texto "email@abc.com" e um botão "LOGIN". Abaixo disso, há ícones das bandeiras do Brasil e dos Estados Unidos. Uma barra de navegação contém os links "Home", "Products", "Download", "Support" e "Contact". O conteúdo principal da página é intitulado "Activation System" e contém um formulário com os campos "User name:" (contendo "d3r.e.vc.lv.m3r.5o2@r4hrmpc.1.com") e "Password:" (com pontos para ocultar o texto). Um botão "Login" está localizado abaixo do formulário.

Clique no botão "Login".

#### 4 – Cole ou escreva o código gerado pelo KaptureAll (passo 1).

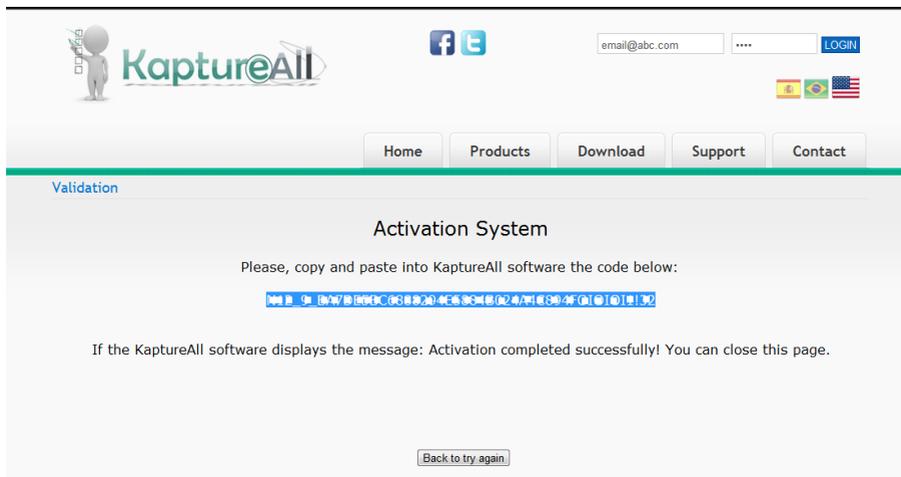


The screenshot shows the KaptureAll website's activation system. At the top left is the KaptureAll logo with a 3D character. To the right are social media icons for Facebook and Twitter, followed by a login form with an email field (containing 'email@abc.com'), a password field (with four dots), and a 'LOGIN' button. Below these are flags for Spain, Brazil, and the USA. A navigation menu contains buttons for 'Home', 'Products', 'Download', 'Support', and 'Contact'. The main content area is titled 'Validation' and 'Activation System'. It contains a text prompt: 'Please, enter with the code generated by KaptureAll:' followed by a text input field containing the alphanumeric code '9\_03-10 03-00 00-02\_10531910'. Below the input field is a button labeled 'Generate Activation Code'.

Clique no botão “Generate Activation Code”.

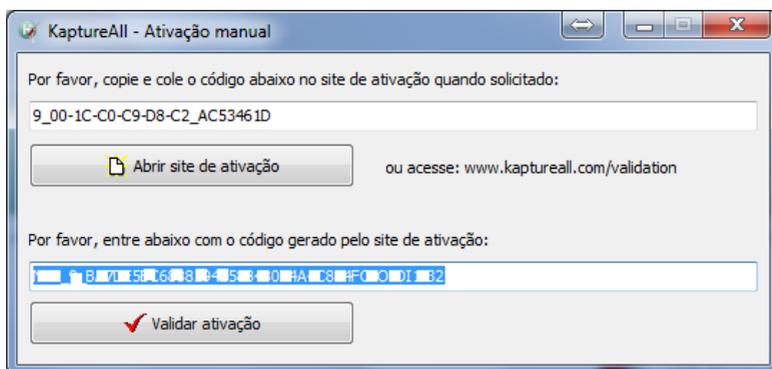
Se você tiver licenças disponíveis o site de ativação vai gerar o seu código de ativação.

## 5 – Copie do site o código de ativação gerado.



The screenshot shows the KaptureAll website's activation system page. At the top, there is a navigation bar with the KaptureAll logo, social media icons for Facebook and Twitter, a login field with the email "email@abc.com", and flags for Spain, Brazil, and the USA. Below the navigation bar are buttons for "Home", "Products", "Download", "Support", and "Contact". The main content area is titled "Validation" and "Activation System". It instructs the user to copy and paste a code into the software. The code is displayed in a blue box: `9_00-1C-C0-C9-D8-C2_AC53461D`. Below the code, it says: "If the KaptureAll software displays the message: Activation completed successfully! You can close this page." At the bottom, there is a button labeled "Back to try again".

## 6 – Retorne ao KaptureAll software e cole este código gerado no campo indicado:

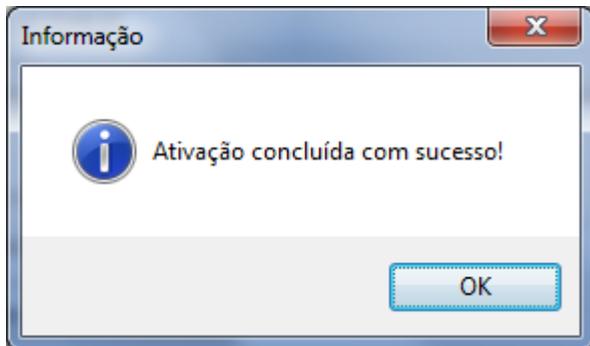


The screenshot shows the KaptureAll software's manual activation window. The window title is "KaptureAll - Ativação manual". It contains the following text and fields:

- Text: "Por favor, copie e cole o código abaixo no site de ativação quando solicitado:"
- Text input field containing: `9_00-1C-C0-C9-D8-C2_AC53461D`
- Button: "Abrir site de ativação" (with a folder icon)
- Text: "ou acesse: [www.kaptureall.com/validation](http://www.kaptureall.com/validation)"
- Text: "Por favor, entre abaixo com o código gerado pelo site de ativação:"
- Text input field containing: `9_00-1C-C0-C9-D8-C2_AC53461D`
- Button: "Validar ativação" (with a checkmark icon)

Clique no botão “Validar ativação” para validar o código informado.

Caso o código informado seja válido, o KaptureAll será ativado com sucesso.



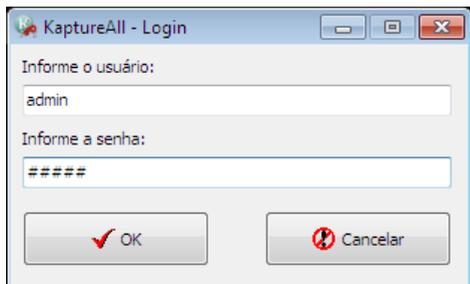
Pronto! Agora você pode usar o KaptureAll normalmente.

## Controle de usuários no KaptureAll

Para abrir o KaptureAll, é necessário informar um nome de usuário e uma senha.

O nome de usuário padrão do KaptureAll é: admin

A senha padrão do KaptureAll é: admin



**OBS:** O KaptureAll diferencia letras maiúsculas e minúsculas, sendo assim, as palavras devem ser digitadas respeitando essa regra.

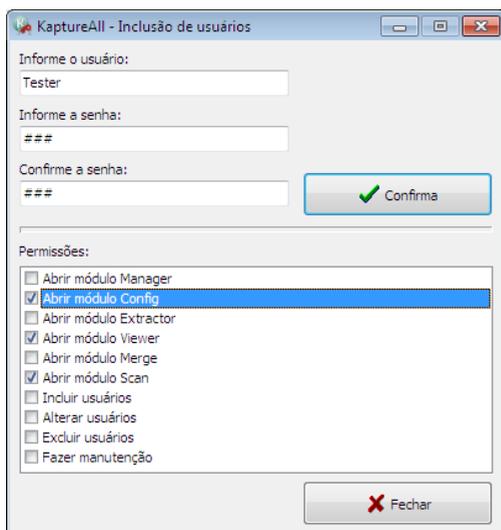
## Criando novos usuários no KaptureAll

Abra o módulo KaptureAll Manager, clique no botão “Usuários” e selecione “Incluir Usuários”.



Informe um nome de usuário, a senha e confirme a senha informada.

Após isso, selecione as permissões para o usuário informado.



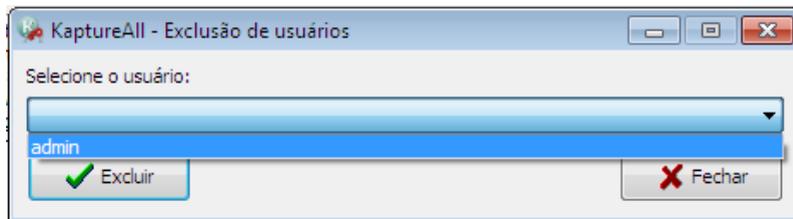
Clique no botão “Confirma” para incluir o usuário.

## Excluindo usuários no KaptureAll

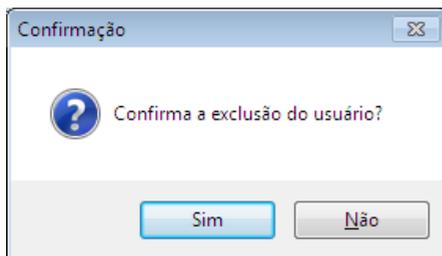
Abra o KaptureAll Manager, clique no botão “Usuários” e selecione “Excluir usuários”



Selecione o usuário que deseja excluir e clique no botão “Excluir”.

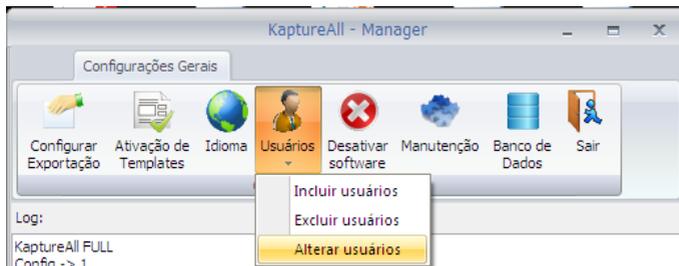


Clique em “Sim” para confirmar a exclusão.



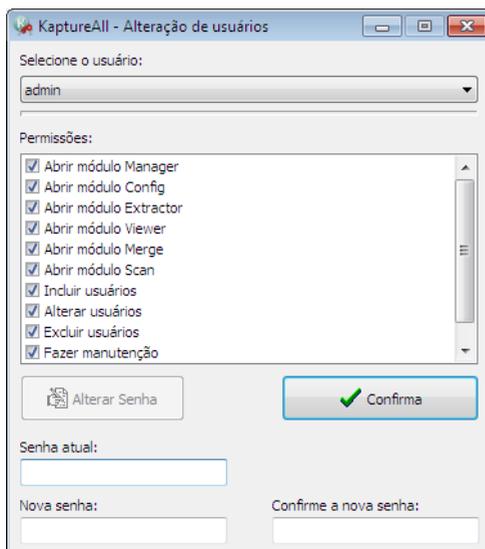
## Alterando usuários no KaptureAll

Abra o KaptureAll Manager, clique no botão “Usuários” e selecione “Alterar usuários”.



Selecione o usuário que deseja alterar e escolha suas permissões.

Para alterar a senha do usuário, clique no botão “Alterar senha”, informe a senha atual, a nova senha e confirme a nova senha.



Clique no botão “Confirma” para validar as alterações.

# Desativação do KaptureAll

## ATENÇÃO!

Este procedimento só pode ser realizado no módulo KaptureAll Manager.

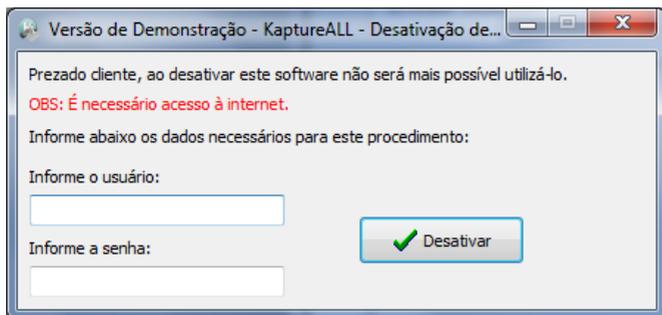
OBS: É necessário acesso à internet.

O processo de desativação do KaptureAll é necessário para que o usuário possa instalar o software em outro computador.

Para desativar o KaptureAll, clique no botão “Desativar software”.



A tela de desativação será exibida.

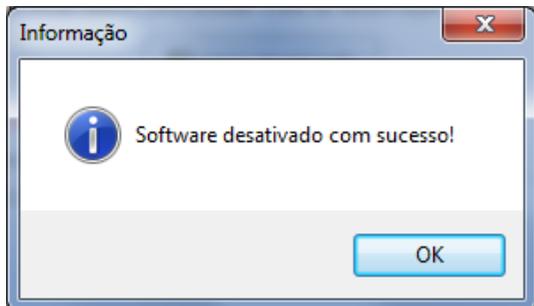


Em “Informe o usuário”, digite o seu e-mail cadastrado no nosso site.

Em “informe a senha”, digite a senha usada no cadastro feito em nosso site.

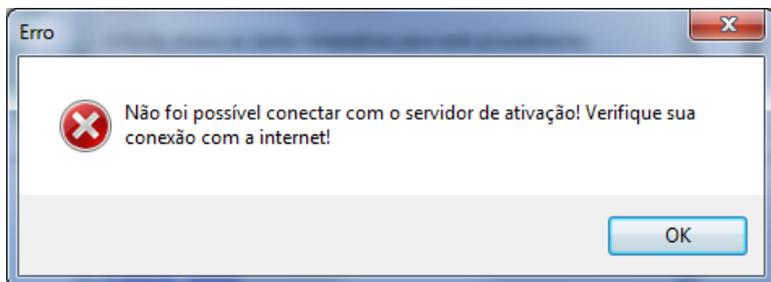
Clique no botão “Desativar”.

Se o processo de desativação estiver correto, uma mensagem de sucesso será exibida e seu KaptureAll estará desativado.



## Procedimento para desativação não automática

Se ao tentar fazer o procedimento normal de desativação o KaptureAll exibir a mensagem:



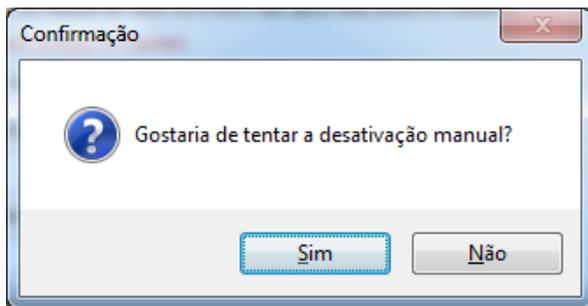
Indica que não foi possível conectar com o servidor de ativação.

Isso pode ser causado por vários motivos, os principais são:

- Seu computador não está conseguindo se conectar com a internet.
- As configurações da sua rede como proxy ou firewall estão bloqueando a conexão.

Neste caso, você tem a opção de tentar fazer o procedimento de ativação de forma não automática.

Para isso, quando o KaptureAll exibir a mensagem:

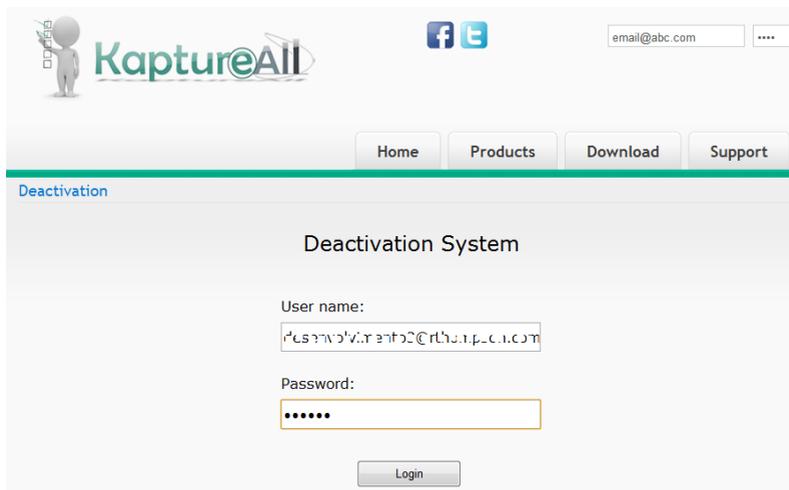


Clique em "Sim".

Na janela que abrirá o KaptureAll vai gerar um código automático que deverá ser usado no processo de desativação quando solicitado.

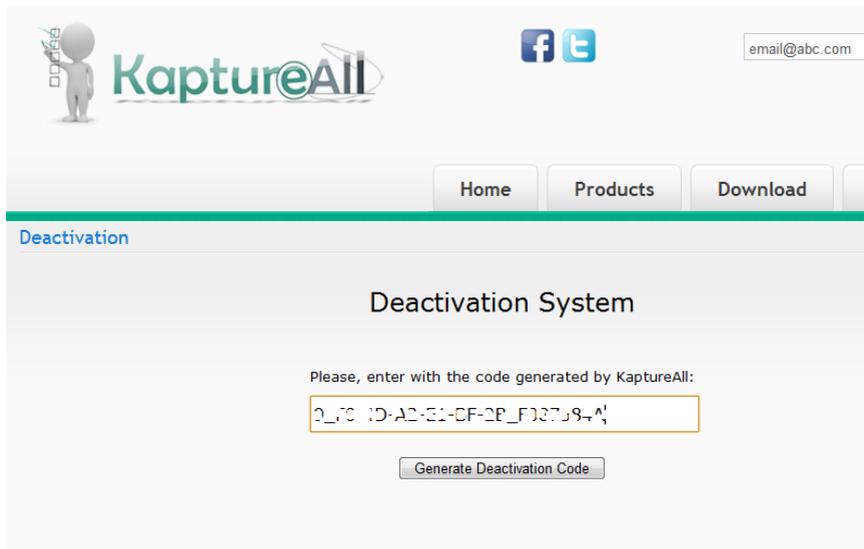


**3 – Quando o site abrir, informe seu usuário, senha e clique no botão “Login”:**



The screenshot shows the KaptureAll website header with the logo, social media icons for Facebook and Twitter, and an email input field containing 'email@abc.com'. Below the header is a navigation menu with buttons for 'Home', 'Products', 'Download', and 'Support'. The main content area is titled 'Deactivation System' and contains a login form. The form has a 'User name:' label and a text input field containing a long alphanumeric string. Below it is a 'Password:' label and a password input field with six dots. A 'Login' button is positioned at the bottom of the form.

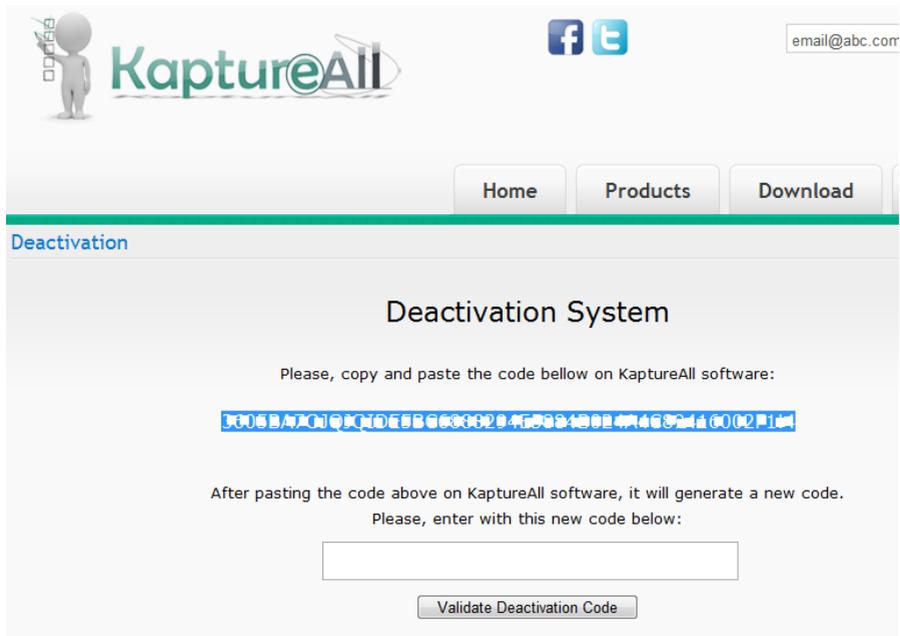
**4 – Cole ou digite o código gerado pelo KaptureAll (Passo 1):**



The screenshot shows the KaptureAll website header and navigation menu, identical to the previous image. The main content area is titled 'Deactivation System' and contains a code generation form. The form has a text label that reads 'Please, enter with the code generated by KaptureAll:'. Below this is a text input field containing a long alphanumeric string. A 'Generate Deactivation Code' button is located below the input field.

Clique no botão “Generate Deactivation Code”

5 - Copie o código gerado pelo site do KaptureAll sem fechar a página do site.

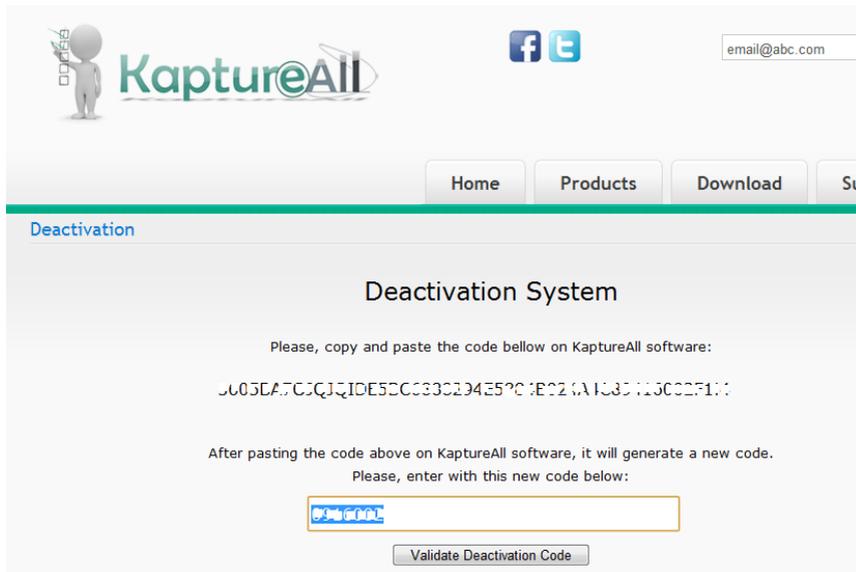


The screenshot shows the KaptureAll website interface. At the top left is the KaptureAll logo with a 3D character holding a document. To the right are social media icons for Facebook and Twitter, and an email address field containing "email@abc.com". Below the navigation bar are buttons for "Home", "Products", and "Download". The main content area is titled "Deactivation" and "Deactivation System". It contains the instruction: "Please, copy and paste the code below on KaptureAll software:". Below this is a highlighted code block: `5006BA7C01E91D0E5E6036294E9824002460214`. The next instruction is: "After pasting the code above on KaptureAll software, it will generate a new code. Please, enter with this new code below:". This is followed by an empty text input field and a "Validate Deactivation Code" button.

**OBS: NÃO FECHÉ O SITE AINDA**



## 8 - Cole ou digite o código gerado pelo programa KaptureAll (Passo 7) no local indicado:



The screenshot shows the KaptureAll website's deactivation interface. At the top left is the KaptureAll logo with a 3D character. To the right are social media icons for Facebook and Twitter, and an email input field containing "email@abc.com". A navigation bar includes buttons for "Home", "Products", "Download", and "Su". The main content area is titled "Deactivation System" and contains the following text:

Please, copy and paste the code bellow on KaptureAll software:

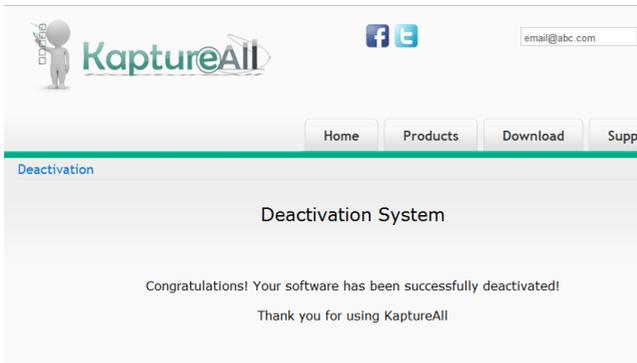
U03CA7C3Q1QIDE5DC6330234E5?C#E22KA1G35#15022F10

After pasting the code above on KaptureAll software, it will generate a new code.  
Please, enter with this new code below:

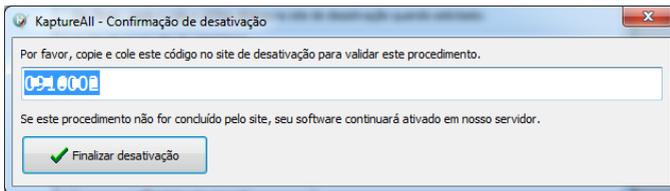
Below the text is a text input field with a blue icon on the left. At the bottom is a button labeled "Validate Deactivation Code".

Clique no botão “Validate Deactivation Code”.

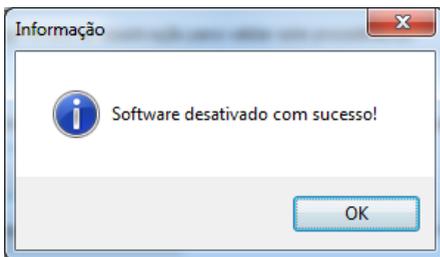
**9 - Caso o código informado esteja correto, o site exibirá a mensagem abaixo:**



**10 - Retorne ao programa KaptureAll e clique no botão “Finalizar desativação” para concluir o procedimento.**



Caso o procedimento de desativação esteja correto, uma mensagem de sucesso será exibida:



Pronto! Agora seu software foi desativado.

## **IMPORTANTE!**

Caso o computador em que o KaptureAll está instalado fique inutilizado, será necessário entrar em contato conosco através do site [www.kaptureall.com](http://www.kaptureall.com) para que possamos avaliar sua situação.

Em caso de dúvida sobre este procedimento, consulte seu contrato de aquisição do produto.

## **Ajuda e Suporte**

Para ajuda/suporte entre em contato conosco através do site: [www.KaptureAll.com](http://www.KaptureAll.com)

## **Configurando o arquivo de saída**

Após a criação dos templates é necessário informar ao KaptureAll onde os dados extraídos dos templates deverão ser salvos.

Formatos possíveis:

- TXT (o usuário pode informar o separador de campos)
- Access
- SQL Server
- DBase / FoxPro
- Excel (XLS)
- Oracle

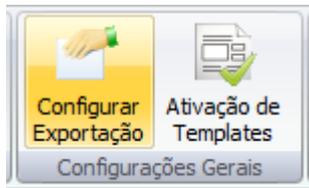
## **ATENÇÃO CRIE ANTES!**

No caso de Access ou Excel, os arquivos .MDB ou .XLS devem ser criados previamente. No caso do SQL Server ou Oracle um banco de dados deve ser criado no servidor de banco de dados do usuário, previamente.

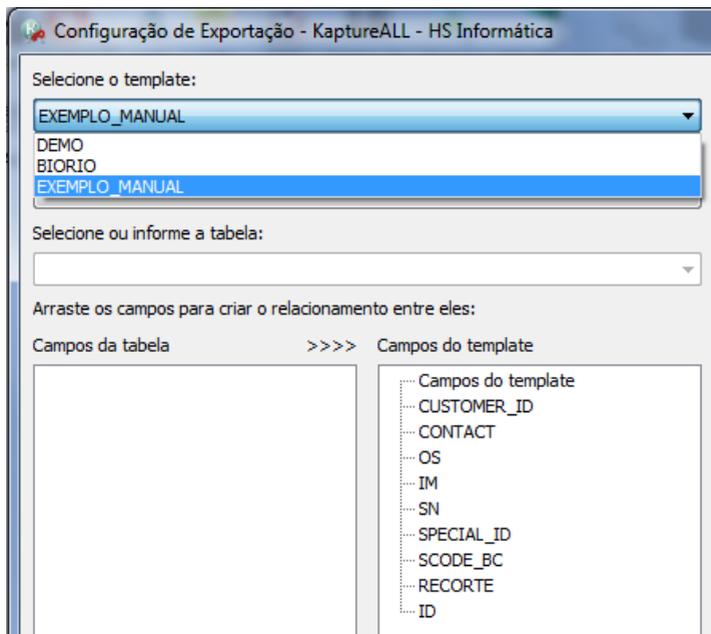
OBS: Cada template permite apenas uma configuração para cada formato.

Para configurar a exportação de dados no KaptureAll não é necessário abrir o template.

Clique no botão “Configurar Exportação”

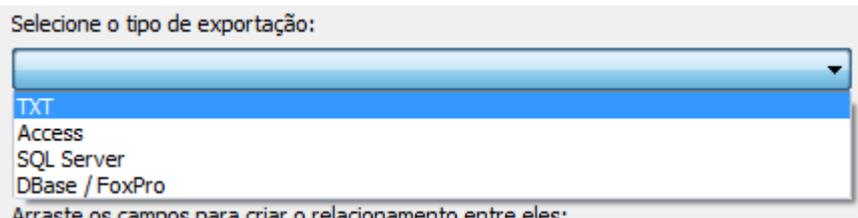


Selecione o template que deseja configurar a exportação.



Na área chamada “Campos do template” serão exibidos os campos pertencentes ao template selecionado.

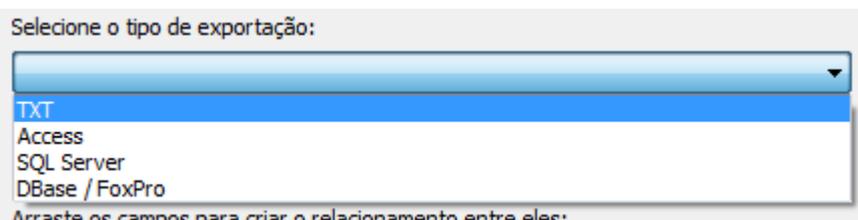
O usuário deve selecionar o tipo da exportação que deseja.



Após a seleção de um tipo de exportação, uma nova área será exibida na tela de configuração.

## Configurando a exportação do tipo TXT

O usuário deve selecionar o tipo da exportação TXT.



Após a seleção do tipo de exportação, uma nova área será exibida na tela de configuração.

A screenshot of a configuration window for the TXT export type. It features a "Selecionar Pasta" button with a folder icon. Below it is a text input field labeled "Pasta selecionada:". Further down is another text input field labeled "Informe o nome do arquivo:". Below that is a third text input field labeled "Informe um separador para os campos:" with a semicolon ";" entered. At the bottom, there is a checked checkbox labeled "Inserir nome dos campos na primeira linha" and a "Testar Conexão" button with a circular arrow icon.

Clique no botão “Selecionar Pasta”.

Selecione a pasta onde deseja que o arquivo seja exportado.

OBS: O usuário pode utilizar uma pasta já existente ou criar uma nova.

O KaptureAll exibirá a pasta selecionada.

Pasta selecionada:

Informe o nome do arquivo no campo “informe o nome do arquivo”.

Informe o nome do arquivo:

Informe o separador de campos.

Informe um separador para os campos:

O caracter informado será usado para separar os campos do seu arquivo texto.

Se desejar que o nome dos campos seja incluído na primeira linha do arquivo texto, marque esta caixa.

Inserir nome dos campos na primeira linha

Clique no botão “Testar Conexão” para verificar a existência do arquivo e validar a sua conexão.

Se o arquivo existir, o KaptureAll passará a alimentar este arquivo com as novas informações.

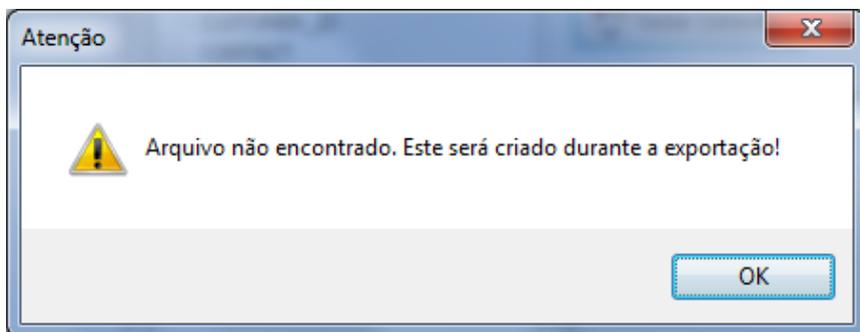
O usuário deve tomar cuidado para não selecionar um arquivo que possua campos ou informações que não tenham relação com o template exportado. Se o arquivo de exportação escolhido não contiver os mesmos campos do template exportado não haverá relacionamento entre os mesmos.

**ATENÇÃO!**



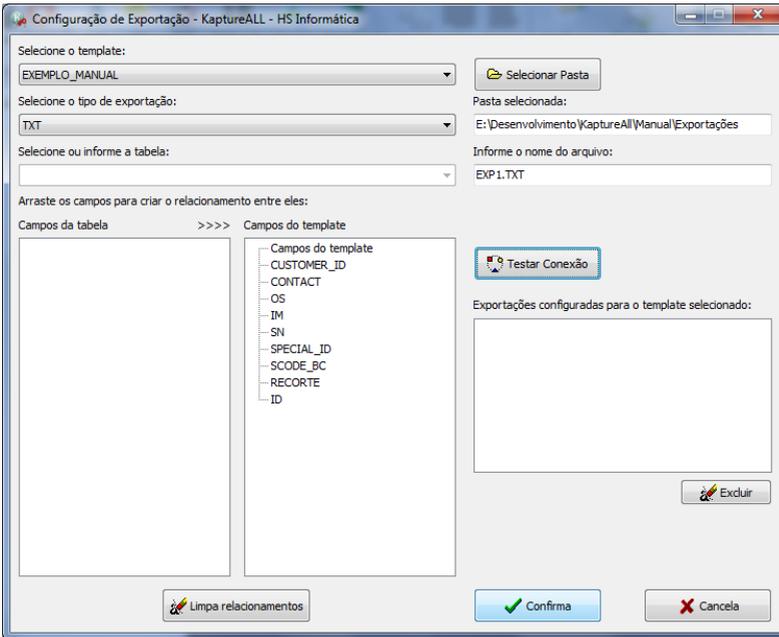
Caso o usuário não informe a extensão do arquivo, o KaptureALL o completará automaticamente com a extensão TXT.  
Caso o usuário queira utilizar outra extensão, é necessário informá-la no final do nome do arquivo.  
Exemplo: EXP1.DAT

Se o arquivo não existir, ao clicar em “Testar Conexão”, o KaptureAll exibirá um aviso informando que o arquivo será criado.

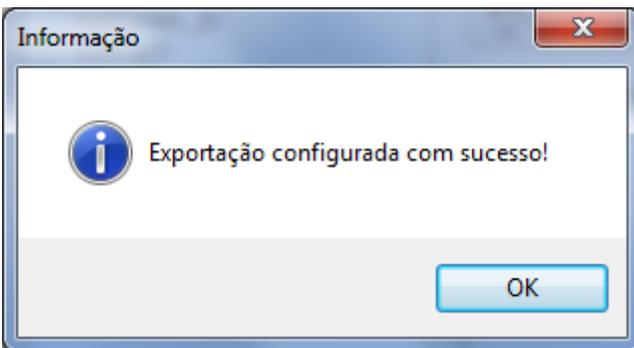


OBS: O arquivo só será visualizado após a exportação dos dados do primeiro formulário digitalizado.

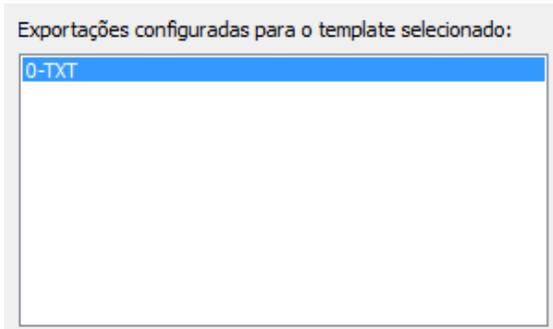
Para validar a configuração, clique no botão “Confirma”.



Se todas as informações estiverem corretas, o KaptureAll exibirá uma mensagem.



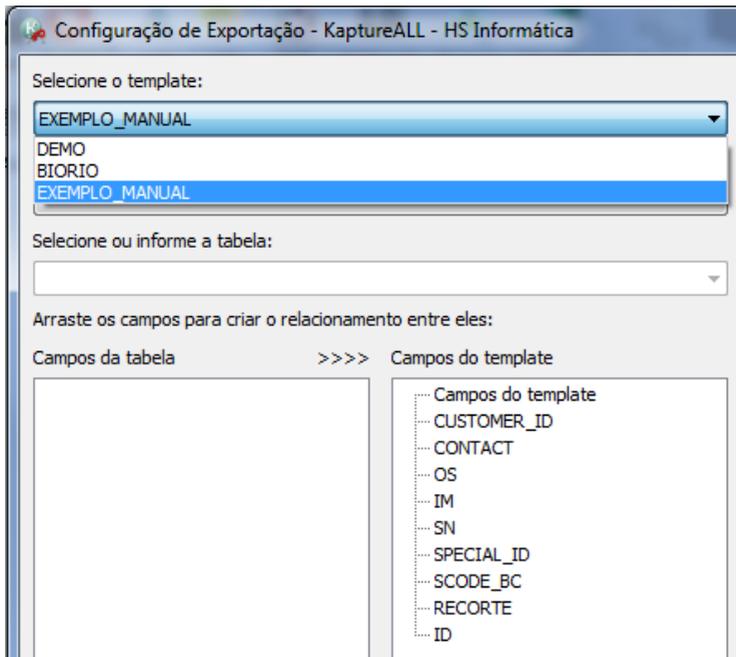
As configurações de exportação disponíveis para este templates serão exibidas.



Ao clicar na lista das exportações, as configurações da exportação selecionada serão exibidas.

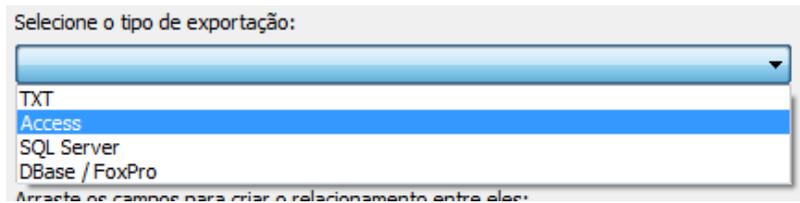
## Configurando a exportação do tipo Access usando um banco de dados existente

Selecione o template o qual deseja configurar a exportação.

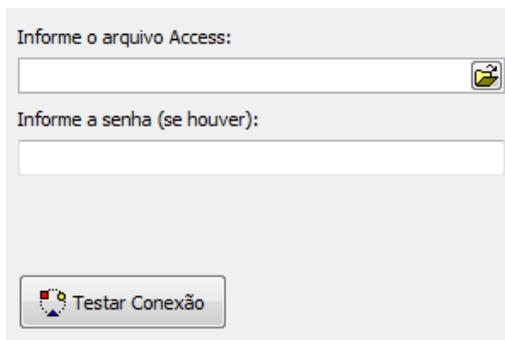


Na área chamada “Campos do template” serão exibidos os campos pertencentes ao template selecionado.

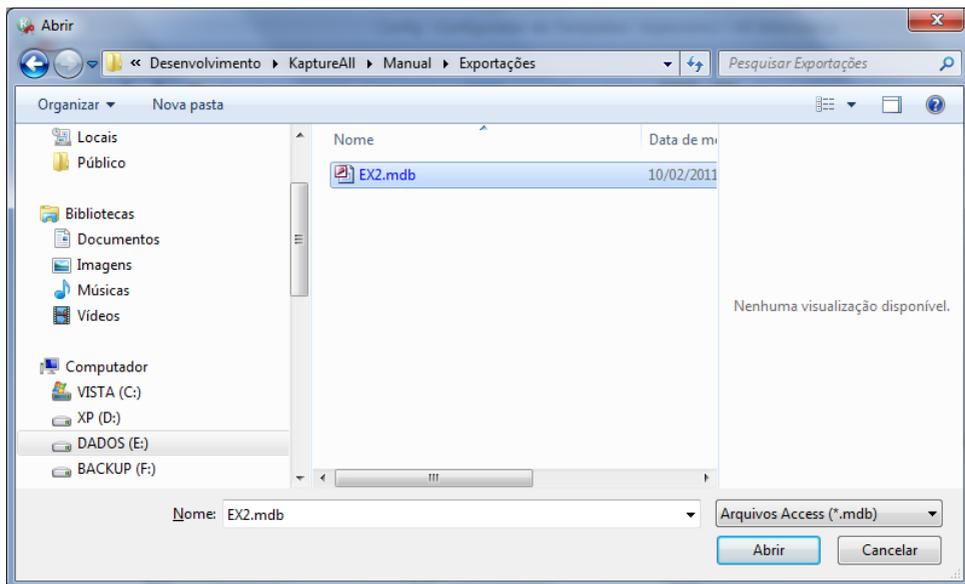
O usuário deve selecionar o tipo da exportação Access.



Após a seleção do tipo de exportação, uma nova área será exibida na tela de configuração.

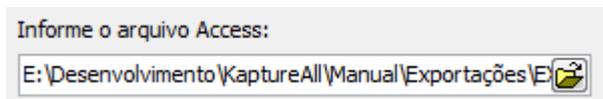


Clique no botão  para informar ao KaptureAll o diretório do arquivo.



Para confirmar a seleção, clique no botão “Abrir”.

O KaptureAll exibirá o caminho do arquivo do local indicado.

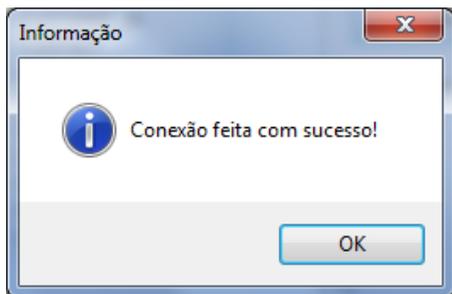


Caso o arquivo Access contenha senha, informe-a.

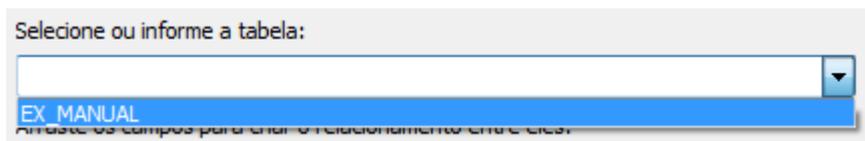


Clique no botão “Testar Conexão” para verificar se o KaptureAll conseguirá se conectar corretamente ao arquivo Access.

Se a conexão for concluída com sucesso, o KaptureAll exibirá uma mensagem.



O usuário deve selecionar a tabela existente no arquivo Access.



Caso o usuário não utilize uma tabela existente, será necessário criar um nome para a nova tabela. O KaptureAll automaticamente a criará, utilizando os campos do template, no momento da exportação dos dados do primeiro formulário digitalizado.

Os campos da tabela selecionada serão exibidos na caixa "Campos da Tabela".

Selecione ou informe a tabela:

EX MANUAL

Arraste os campos para criar o relacionamento entre eles:

Campos da tabela

>>>>

Campos do template

..... Campos da tabela

..... ID\_CLIENTE

..... CONTATO

..... SISTEMA\_OP

..... MESSENGER

..... REDE\_SOCIAL

..... ID\_ESPECIAL

..... BC

..... RECORTE

..... Campos do template

..... CUSTOMER\_ID

..... OS

..... IM

..... SN

..... SPECIAL\_ID

..... SCODE\_BC

..... RECORTE

..... CONTACT

..... ID

Ao utilizar uma tabela já existente é preciso relacionar os campos da tabela aos do template.

Exemplo:

ID\_CLIENTE -> CUSTOMER\_ID

CONTATO -> CONTACT

SISTEMA\_OP -> OS

MESSENGER -> IM

REDE\_SOCIAL -> SN

ID\_ESPECIAL -> SPECIAL\_ID

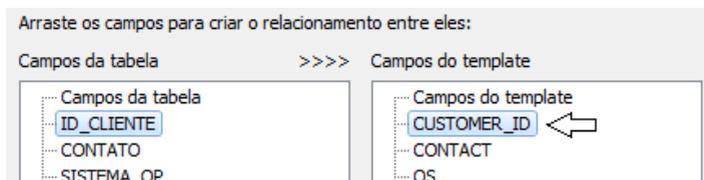
BC -> SCODE\_BC

RECORTE -> RECORTE

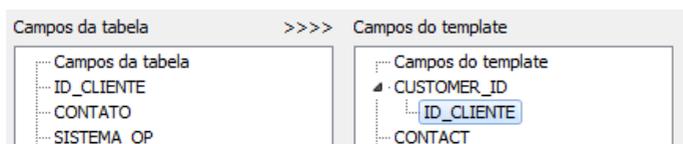
Os campos não serão exportados não necessitam ser relacionados.

Para criar o relacionamento é preciso arrastar os campos da esquerda (tabela) e soltar sobre o campo desejado da direita (Template).

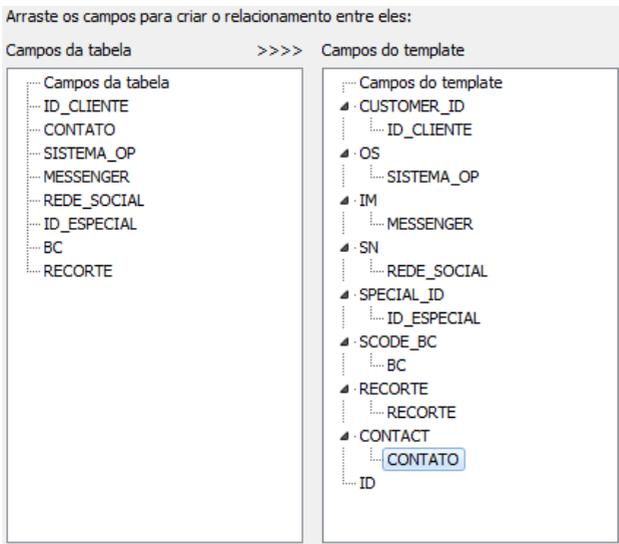
A criação de relacionamentos informa ao KaptureAll que é preciso salvar os dados extraídos do template nos respectivos campos da tabela.



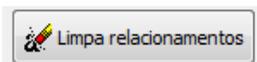
Ao soltar o botão do mouse, o relacionamento aparecerá automaticamente abaixo do nome do campo do template.



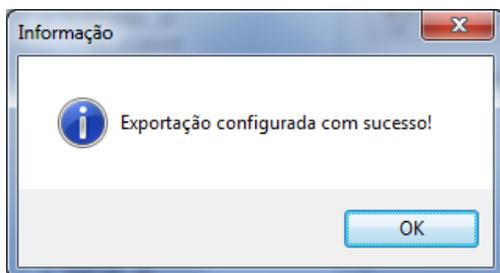
## Tela de relacionamento preenchida:



Para desfazer os relacionamentos, clique no botão “Limpar relacionamentos”.

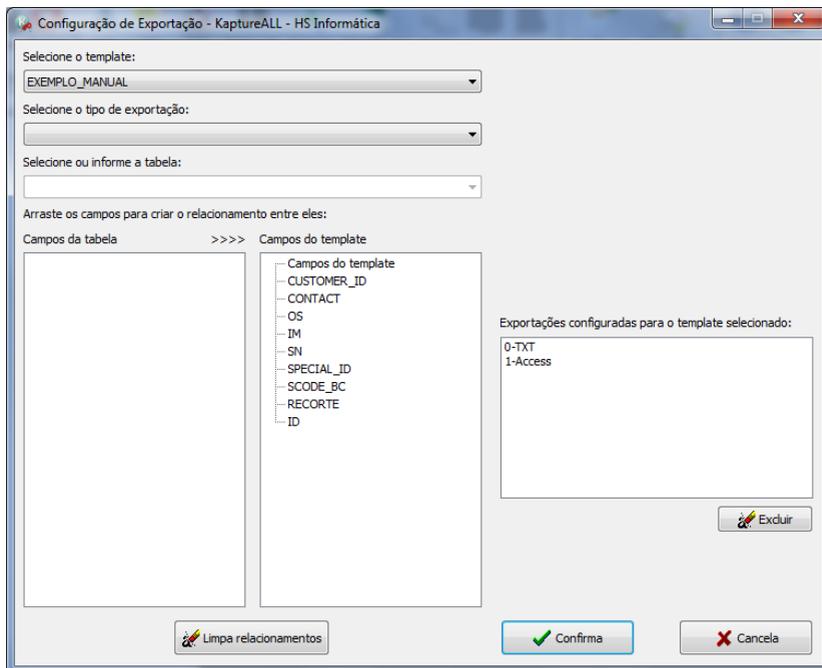


Se todas as informações estiverem corretas, o KaptureAll exibirá uma mensagem.



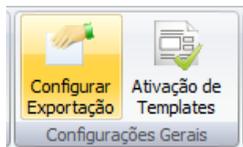
Para validar as configurações, clique no botão “Confirmar”.

Tela de configuração preenchida:



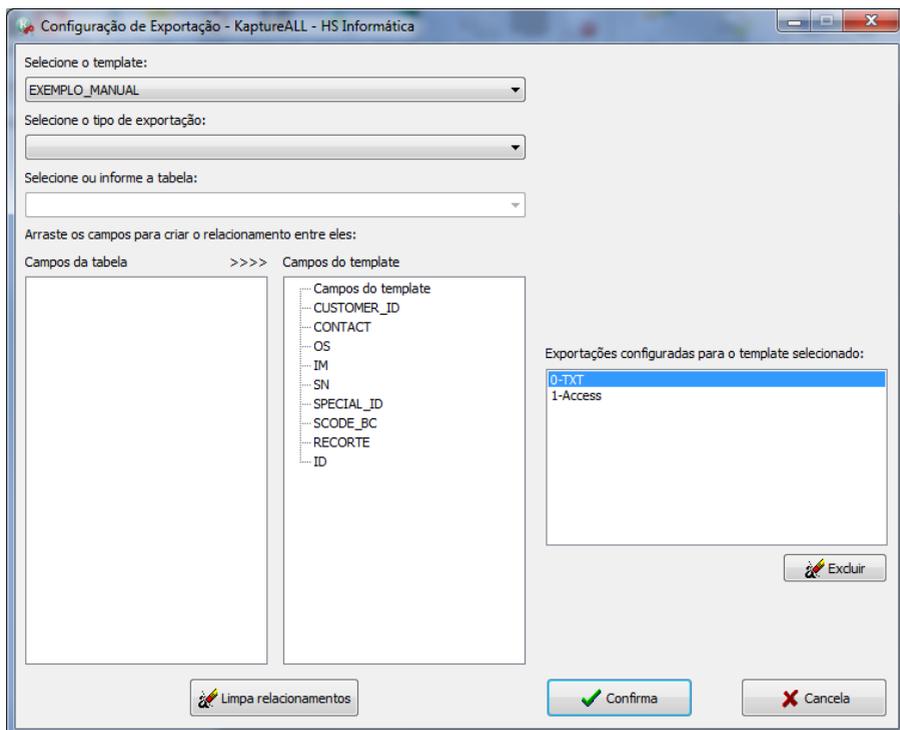
## Excluindo uma configuração de exportação

Para excluir uma configuração de exportação, selecione a aba “KaptureAll” e clique no botão “Configurar Exportação”.



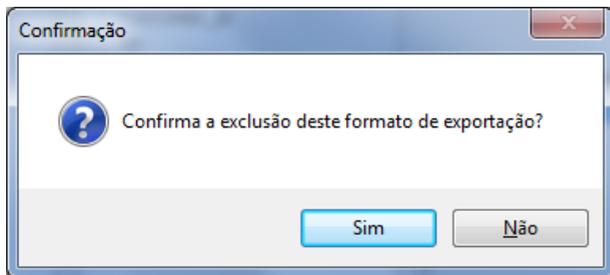
Em “Selecione o template” escolha o template que deseja.

Em “Exportações configuradas para o template selecionado”, selecione o formato de configuração que deseja excluir.



Para confirmar a exclusão da exportação, clique no botão “Excluir”

O KaptureAll exibirá uma mensagem de confirmação de exclusão.



Os dados já exportados NÃO serão excluídos, apenas as suas configurações.

## Ativando um template

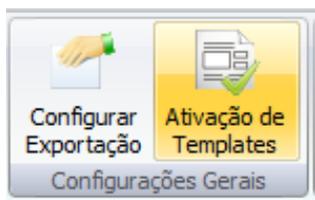
Para ser reconhecido pelo KaptureAll é necessário que o template esteja ativado no sistema.

**OBS:** Para entender melhor o funcionamento desta opção, consulte neste manual a seção que fala sobre o módulo KaptureAll Config.

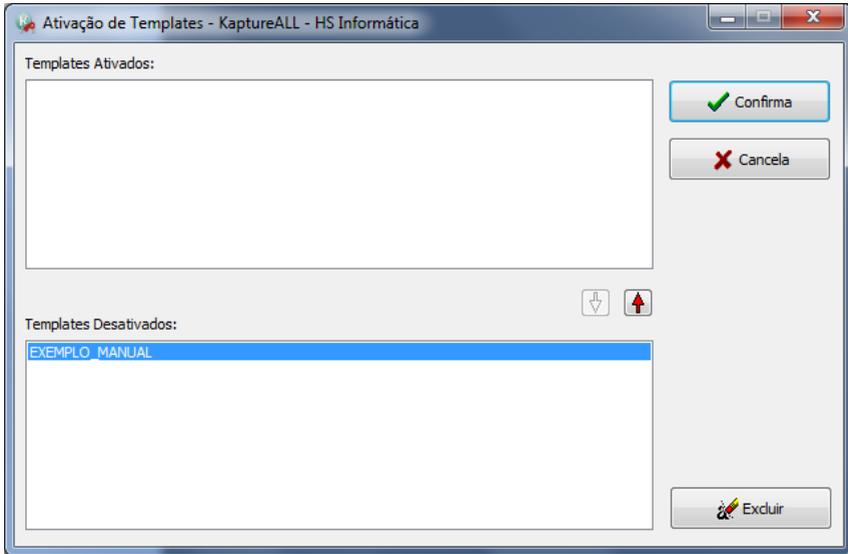
Templates criados pelo KaptureAll, na máquina do usuário, são automaticamente considerados ativados.

Templates criados em outras máquinas necessitam ser importados pelo usuário. Após importados, aparecerão na lista como DESATIVADOS.

Para ativá-lo, clique no botão "Ativação de Templates".

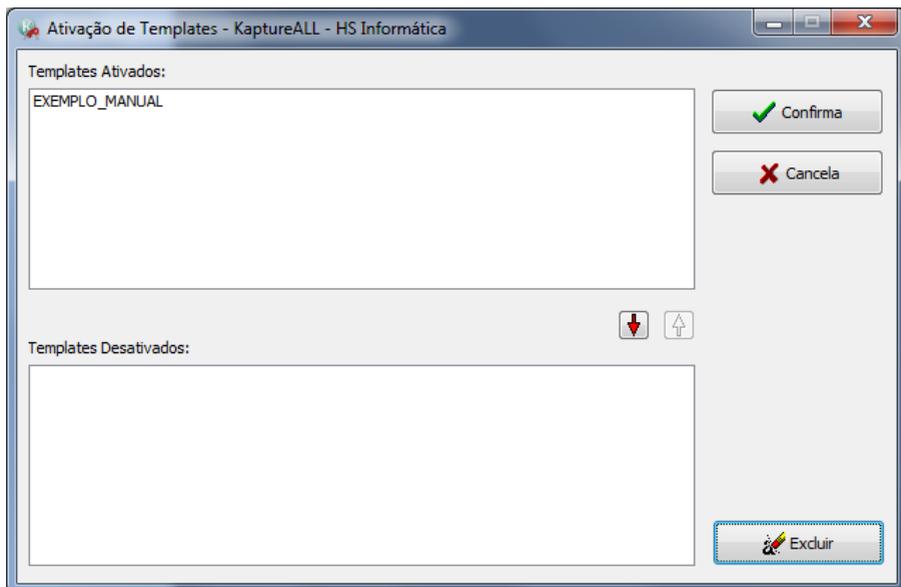


Selecione o template que deseja ativar e clique no botão com uma seta para cima. 

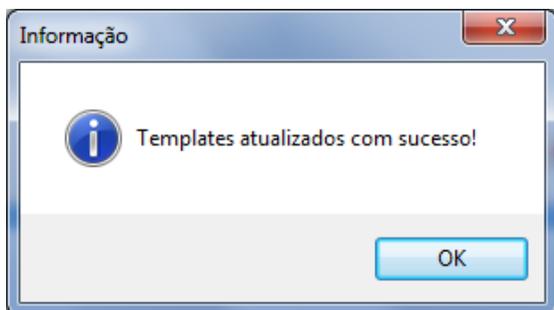


Este procedimento torna o template ativado e disponível para o processamento.

Para desativar um template basta selecioná-lo e clicar no botão com uma seta para baixo. 

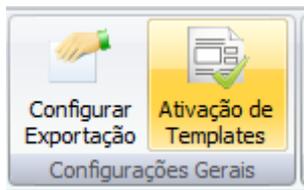


Para validar as ativações e desativações, clique no botão “Confirma”.



## Excluindo um template

Selecione a aba “KaptureAll” e clique no botão “Ativação de Templates”.



### ATENÇÃO!

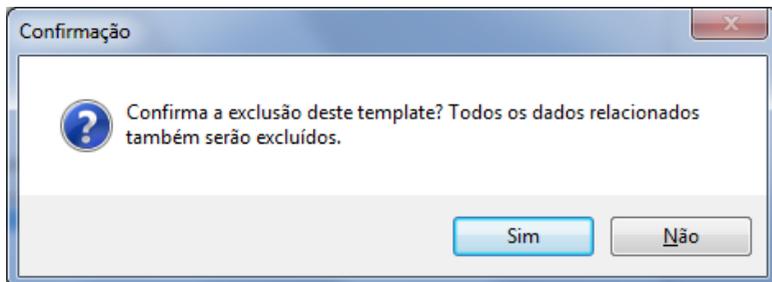


Todos os dados relacionados ao template (formulários já processados, imagens encaminhadas para verificação, informações do banco de dados, etc) serão também excluídos.  
Por segurança, o KaptureALL permite apenas a exclusão de templates **DESATIVADOS**.

Primeiro é necessário desativar o template

Para concluir a exclusão, selecione o template na área de desativados e clique no botão “Excluir”.

O KaptureAll solicitará uma confirmação.



Clique em “sim” para confirmar a exclusão.

O template não estará mais disponível para seleção.

## ATENÇÃO!



Os arquivos do template com extensão .hst e .hsc que estão no disco **NÃO** serão excluídos.

Esta exclusão apenas removerá as configurações do template de dentro do KaptureALL.

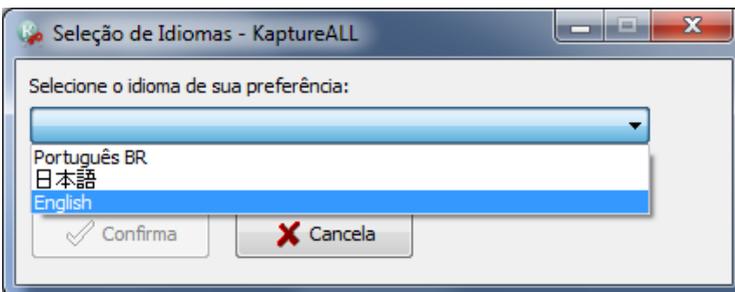
## Mudando o idioma da interface

O KaptureAll Manager permite ao usuário a alteração do idioma utilizado na interface do programa.

Clique no botão “Idioma”.



Selecione o idioma que deseja utilizar na interface do programa.



## Alterando o banco de dados interno do KaptureAll

O KaptureAll utiliza como banco de dados o SQL Server.

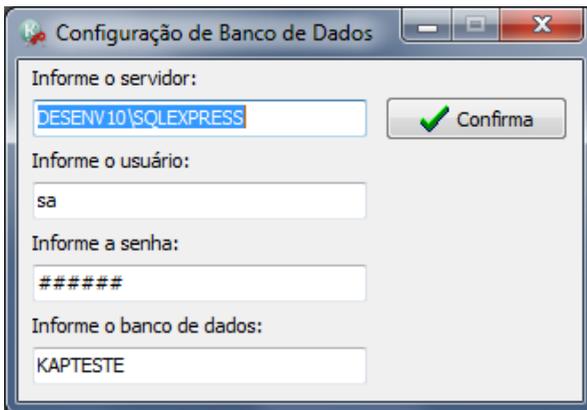
Este banco de dados será o repositório interno do KaptureAll onde serão guardadas informações importantes para o pleno funcionamento do sistema.

Caso o usuário necessite modificar seu servidor SQL Server, é preciso informar ao KaptureAll as novas configurações.

Clique no botão “Banco de dados”.



O KaptureAll mostrará automaticamente as configurações existentes.



Informe o servidor: Preenchimento do nome do servidor do SQL Server incluindo a instância utilizada.

Informe o usuário: Preenchimento do nome do usuário que será utilizado para acessar o SQL Server.

O usuário deve ter permissão para criar e apagar Bancos de dados, tabelas e informações das tabelas.

Informe a senha: Preenchimento da senha do usuário utilizado para acessar o SQL Server.

Informe o banco de dados: Preenchimento do nome do banco de dados dentro do SQL Server que o KaptureAll utilizará.

Caso o banco de dados não exista no SQL Server, o KaptureAll irá criá-lo automaticamente, bem como todas as tabelas.

Clique no botão “Confirma” para validar as configurações.



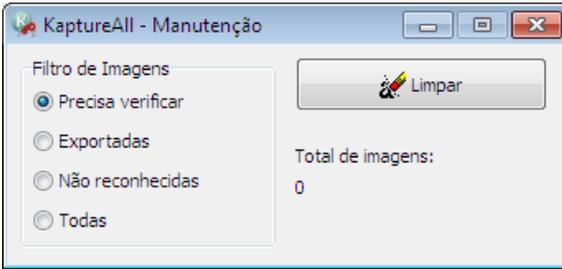
**ATENÇÃO!**

O usuário deve estar ciente de que qualquer alteração feita incorretamente nesta área pode tornar o KaptureALL inutilizável

## Manutenção do KaptureAll

Para realizar a manutenção do KaptureAll, clique no botão “Manutenção”





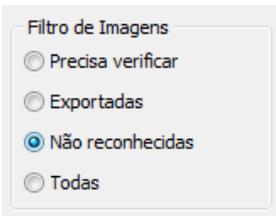
A tela de manutenção será exibida.

## Excluindo as imagens de um status

O KaptureAll permite a exclusão de todas as imagens com um determinado status.

**OBS:** Para entender melhor sobre os status das imagens, consulte neste manual o módulo KaptureAll Viewer.

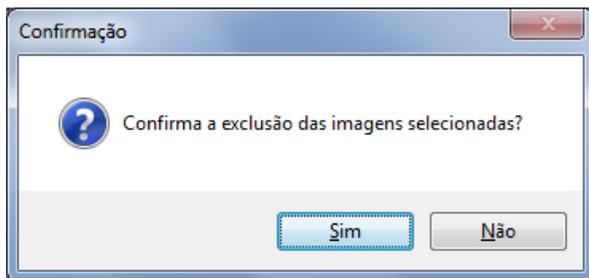
Para excluir as imagens com um status específico, selecione em “Filtro de imagens” a opção referente ao status desejado.



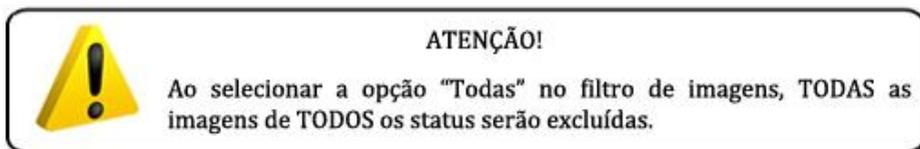
Para excluir TODAS as imagens com este status, clique no botão “Limpar”.



O KaptureAll solicitará uma confirmação.



Clique no botão “Sim” para confirmar a limpeza.



## Limpendo o KaptureAll

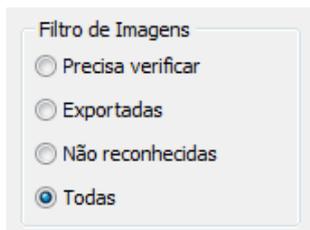
A medida em que os formulários vão sendo processados, as imagens vão sendo armazenadas no KaptureAll.

Quanto maior o número de imagens armazenadas, maior o tempo de processamento.

Aconselha-se que sempre, ao final de um trabalho, seja feita uma limpeza das imagens processadas pelo KaptureAll.

Para fazer a limpeza no KaptureAll, feche o módulo KaptureAll Extractor e abra o módulo KaptureAll Viewer.

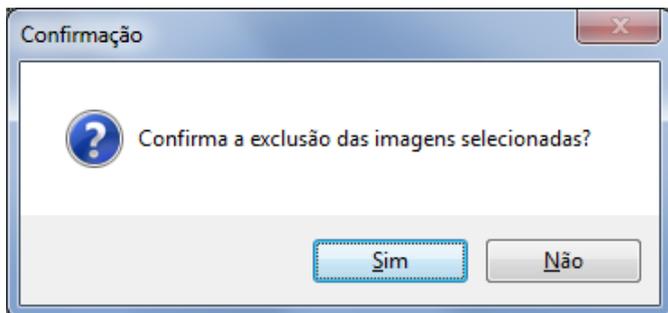
No filtro de imagens, selecione a opção “Todas”.



Para efetuar a limpeza, clique no botão “Limpar”.



O KaptureAll solicitará uma confirmação.



Clique no botão “Sim” para confirmar a limpeza.

**OBS:** Para usar a opção de excluir todas as imagens, não poderá existir nenhum módulo Extractor ativo.

## **Outras informações sobre o funcionamento do módulo KaptureAll Manager**

- Sempre que um módulo se conecta ao KaptureAll Manager, ele verificará se o usuário tem licenças disponíveis para abrir esse módulo.
- Sempre que um módulo é fechado, a baixa da licença ocupada será realizada automaticamente pelo KaptureAll Manager.
- Se por acaso algum módulo foi fechado de forma inesperada, (por problemas no computador, queda de luz, etc.) o usuário deverá aguardar por 2 minutos até que a liberação da licença seja realizada pelo KaptureAll Manager.
- **MUITA ATENÇÃO!!** Não feche o KaptureAll Manager enquanto outros módulos estiverem conectados a ele. Se fizer isso, danos irreversíveis podem ser causados ao KaptureAll.

- O KaptureAll Manager é responsável pelo balanceamento de carga das imagens que alimentam os módulos KaptureAll Extractor e KaptureAll Viewer. O balanceamento de carga faz com que os módulos sempre trabalhem a plena carga, nunca um módulo trabalha menos que o outro.

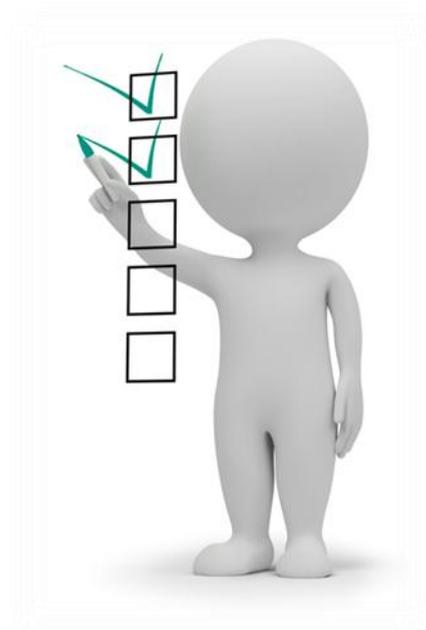
Toda vez que um módulo Extractor se conecta ao Manager, o módulo Manager automaticamente verifica as imagens que estão na fila para processamento, e as distribui de forma igual para todos os módulos Extractors conectados.

O mesmo procedimento é feito com o módulo KaptureAll Viewer.

- O módulo KaptureAll Manager, é o único responsável pela exportação dos dados extraídos dos formulários. Portanto, ao final de um processamento, o KaptureAll Manager verifica o status das imagens e exporta os dados das que estão na fila de exportação.

# Módulo

## KaptureAll Config





## **Conhecendo o KaptureAll Config**

O KaptureAll Config é o módulo responsável por todas as configurações do sistema.

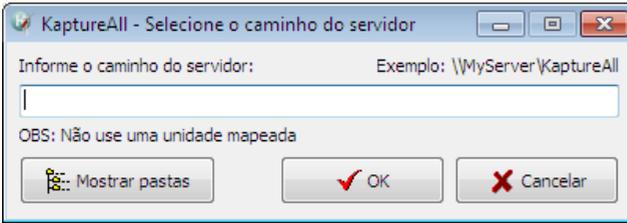
Aplicações possíveis no KaptureAll Config:

- Configurar áreas para extração de dados;
- Configurar a gravação dos dados extraídos, no banco de dados de saída;
- Alterar o idioma utilizado na interface do KaptureAll;
- Ativar, desativar e excluir templates de formulários.

## **Executando o KaptureAll Config pela primeira vez**

Antes de começar a usar o KaptureAll Config, é necessário configurar a forma como ele se comunicará com o KaptureAll Manager.

Ao ser executado pela primeira vez, o KaptureAll Config solicita que seja informado o caminho onde o módulo KaptureAll Manager está instalado.



OBS: Mesmo que o KaptureAll Manager esteja instalado no mesmo computador dos demais módulos, este procedimento é necessário.

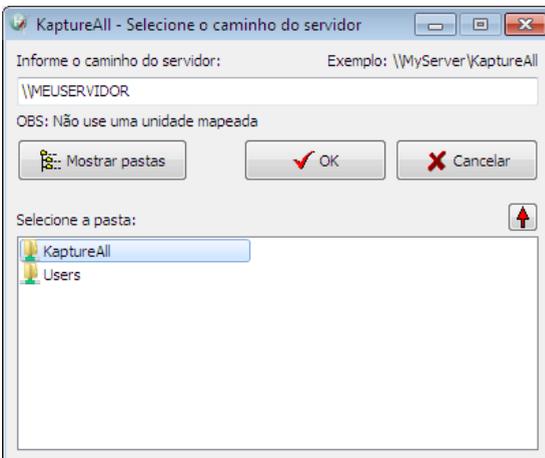
### ATENÇÃO!

No caso da versão Multi-Usuário, não deve ser usado como caminho, uma unidade mapeada.

Informe o nome do servidor e a pasta onde o KaptureAll Manager está instalado.

Caso não saiba qual é a pasta, informe o nome do servidor e clique no botão “Mostrar Pastas”.

Caso a conexão com o servidor ocorra corretamente, as pastas serão exibidas.



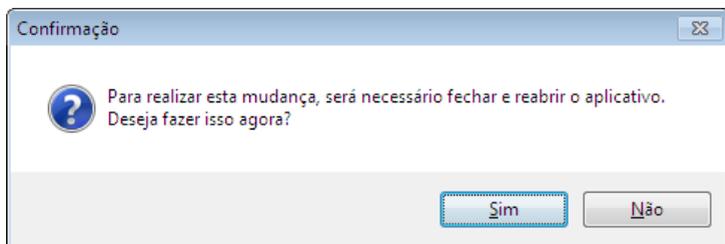
Selecione a pasta onde o KaptureAll Manager está instalado e clique no botão “OK” para validar a configuração.

## Alterando o caminho do servidor

Para alterar o caminho do servidor do KaptureAll, ou seja, o local onde o KaptureAll Manager está instalado, vá na aba “Configurações Gerais” e clique no botão “Alterar Caminho do Servidor”



Para alterar o caminho do servidor, é necessário fechar e abrir o módulo KaptureAll Config.



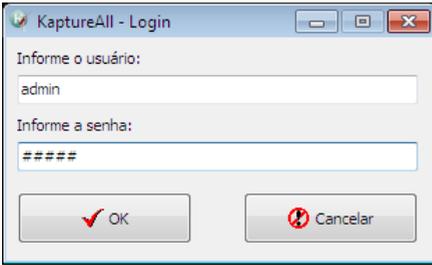
Clique em “Sim” para confirmar a operação.

## Efetuando login

Para ter acesso aos módulos do KaptureAll, é necessário informar um nome de usuário e uma senha.

O usuário padrão é: Admin

A senha padrão é: Admin

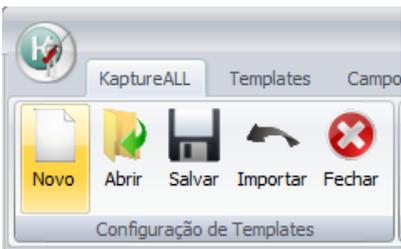


Clique no botão “OK” para efetuar o login.

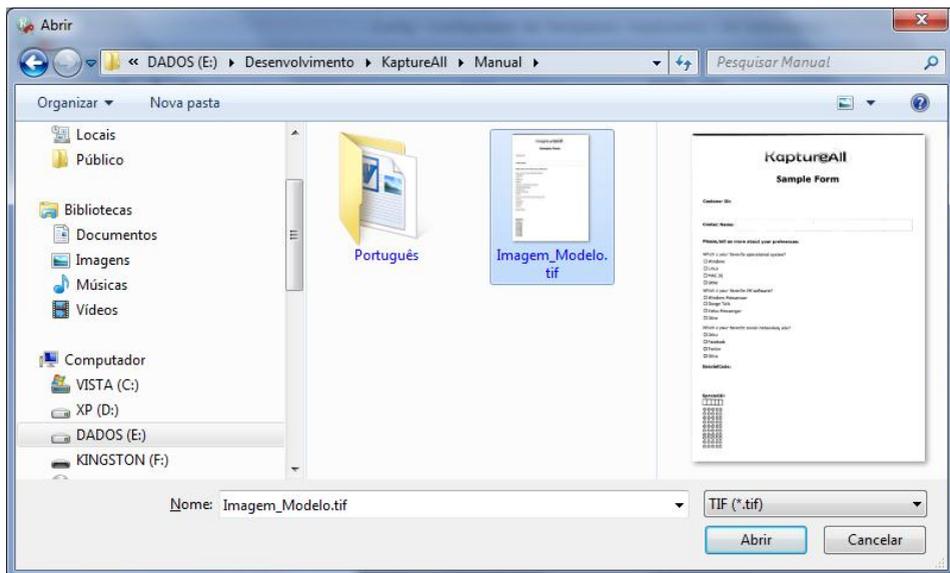
Para criar novos usuários, consulte neste manual a seção que fala sobre o módulo KaptureAll Manager.

## **Criando um novo template**

Selecione a aba “KaptureAll” e clique no botão “Novo”.



Selecione a imagem que será usada como modelo para o template e clique em “abrir”.

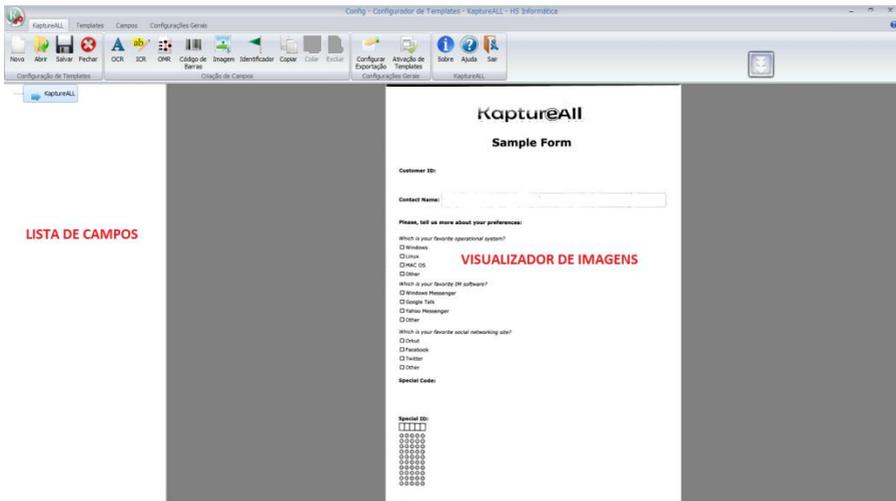


### ATENÇÃO!



É aconselhável que se use como modelo uma imagem **NÃO** preenchida, a fim de aperfeiçoar o desempenho do KaptureALL. No caso de se utilizar uma imagem preenchida, não marcar a opção remover fundo nos campos ICR e OCR.

Se a imagem estiver de acordo com as especificações pré-estabelecidas (consulte a página 12 desse manual), ela abrirá normalmente no programa, como ilustra a imagem abaixo:



## Ajustando a visualização da imagem (zoom)

Para facilitar a criação dos campos, ajuste a visualização da imagem (Zoom).

Para isso, clique com o botão direito do mouse sobre a imagem e selecione o nível de zoom.

*Which is your favorite operational system?*

- Windows
- Linux
- MAC OS
- Other

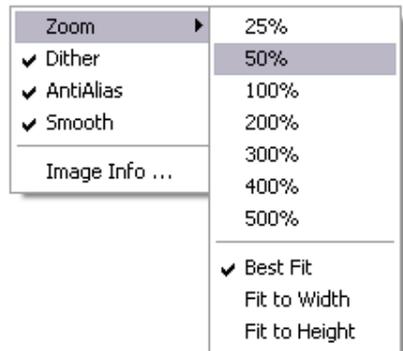
*Which is your favorite IM software?*

- Windows Messenger
- Google Talk
- Yahoo Messenger
- Other

*Which is your favorite social networking site?*

- Orkut
- Facebook
- Twitter
- Other

**Special Code:**



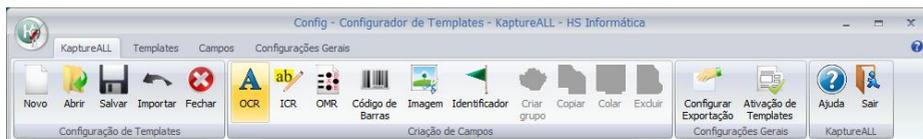
Após alterar o zoom, utilize as barras lateral e inferior para ajustar a visualização da imagem.

## Criando um campo de OCR

OCR é a sigla usada para o termo Optical Character Recognition (Reconhecimento Óptico de Caracteres).

Campos de OCR são usados para extrair apenas textos impressos do template. **NÃO DEVEM SER UTILIZADOS PARA EXTRAIR TEXTOS MANUSCRITOS.**

Para criar um campo de OCR, clique no botão “OCR” da aba “KaptureAll”



Clique na imagem com o botão esquerdo do mouse, mantendo o botão pressionado. Arraste o mouse em torno do campo que contém o dado a ser extraído.

**Customer ID:**



Após selecionar a área do campo, solte o botão do mouse. A tela de configuração do campo será exibida.

Preencha as opções seguindo as orientações abaixo:

***Nome do campo:***

Utilizado para que o KaptureAll identifique o campo durante todo o processo.

NÃO usar espaços no nome dos campos, utilize underline no lugar de espaço. Está prática evita problemas na gravação dos dados.

Cada campo deverá ter um nome específico, não podendo ser repetido dentro do mesmo template.

***Tamanho do campo:***

Utilizado para informar o tamanho máximo (número de caracteres) que o campo poderá ter.

### **Idioma:**

Utilizado para tornar o processamento do KaptureAll mais apurado.

Selecione o idioma que foi utilizado no documento a ser processado.

Por padrão o KaptureAll utiliza o idioma “Europeu Ocidental”, que abrange boa parte dos idiomas utilizados em documentos

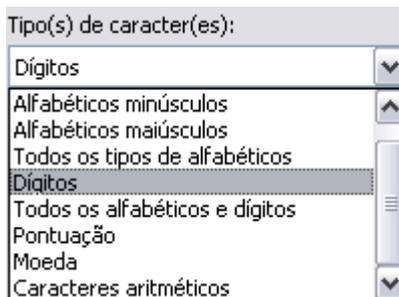
### **Tipos de caracteres:**

Refere-se aos tipos de caracteres que o KaptureAll utilizará para reconhecer determinado campo.

Exemplos:

- Campos de telefone ou número de inscrição: Selecionar “Dígitos” + “Pontuação”
- Campos de nome: Selecionar “alfabéticos maiúsculos” + “alfabéticos minúsculos”

Para inserir os “tipos de caracter” que serão utilizados no campo escolhido, clique na caixa de “Tipos de caracteres” e selecione o caracter adequado.



Clique na “seta para baixo”  para selecionar o tipo de caracter. Este campo aceita mais de uma seleção.

Para selecionar outro tipo de caracter, repita o processo.

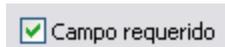
Para excluir um “tipo de caracter”, clique no “tipo de caracter” que deseja excluir e clique no botão com a “seta para cima” . O mesmo será excluído da lista.

Em caso de dúvida quanto ao tipo de caracter que aparecerá escrito no campo, utilize a opção “Todos os tipos de caracteres”. Assim, o KaptureAll estará habilitado a reconhecer todos os tipos de caracteres possíveis.

Ao escolher a opção “Todos os tipos de caracteres”, o KaptureAll não permitirá combinação com outros “tipos de caracteres” e a lista será limpa automaticamente.

### ***Campo requerido:***

Marque esta caixa sempre que o campo for de preenchimento obrigatório. Ao marcar esta caixa, toda imagem que estiver com esse campo vazio, será enviada para o módulo de verificação (KaptureAll Viewer)

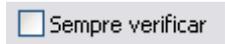


### ***Sempre verificar:***

Por padrão, o KaptureAll só envia para conferência visual (feita por um operador de micro), os campos que apresentam algum tipo de dúvida no reconhecimento.

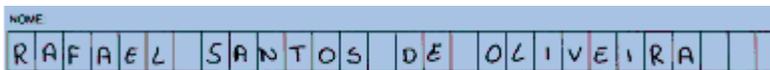
Marcando esta caixa, independente de dúvida de reconhecimento, este campo sempre será enviado para conferência visual.

É aconselhável marcar esta caixa sempre que a imagem a ser processada não estiver com uma boa qualidade.

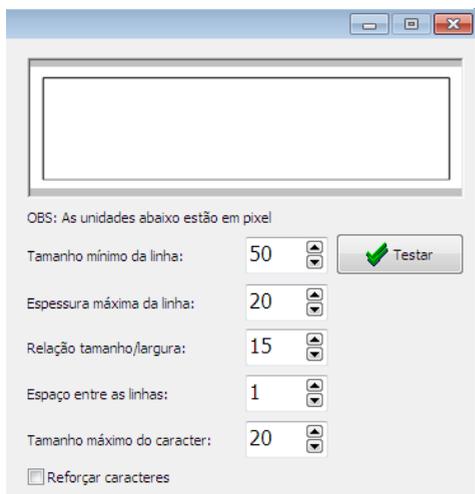




NUNCA usar a forma padrão nestes casos:



3 – Se optar pela remoção de fundo personalizada, você poderá usar em ambos os casos, entretanto, é necessário informar os parâmetros para remoção do fundo manualmente.



A área selecionada será mostrada em destaque.

Você poderá informar os seguintes padrões:

OBS: Todas as unidades mostradas nesta tela estão em pixel.

Tamanho mínimo da linha: Informe o tamanho mínimo que a linha deve ter para ser removida.

Espessura máxima da linha: Informe a espessura máxima que a linha deve ter para ser removida.

Relação tamanho/largura: Informe a diferença entre o tamanho e a largura da linha para que ela seja removida.

Espaço entre linhas: Informe o espaço máximo entre as linhas para que elas sejam removidas.

Tamanho máximo do caracter: Informe o tamanho máximo do caracter para que o KaptureAll tente reconstruí-lo após a remoção das bordas.

Reforçar caracteres: Após a remoção da borda, o KaptureAll reforçará os caracteres restantes.

Clique no botão “Testar” para verificar como a configuração informada atuará sobre o campo selecionado.

### **Não permitir espaços**

Não permitir espaços

Esta opção deverá ser utilizada caso o campo não possuir espaços entre os caracteres ou caso o usuário não deseje que espaços sejam adicionados entre os caracteres.

### **Tamanho Exato**

Tamanho exato

Esta opção deverá ser utilizada em casos onde é necessário que o campo tenha exatamente a quantidade de caracteres determinada no tamanho do campo.

Se houver diferença no total de caracteres para mais ou para menos em relação ao tamanho do campo determinado, o mesmo será enviado para conferencia no módulo Viewer.

### **Confiabilidade**

Confiabilidade (%):

70

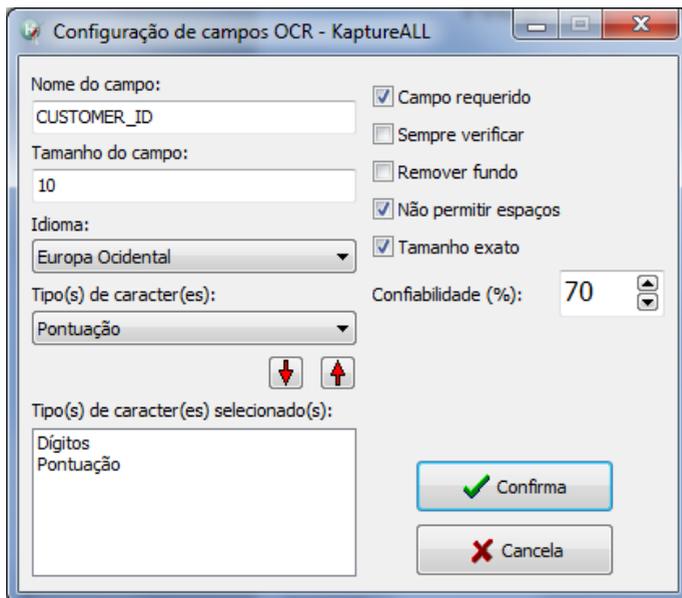


Esta opção determina o percentual de confiabilidade que será aplicado para validar este campo.

Por padrão, o percentual aplicado é de 70%, ou seja, toda vez que o texto reconhecido tiver uma confiabilidade igual ou superior a 70%, este campo será considerado um campo sem problemas, caso contrário, ele será enviado para conferência no módulo Viewer.

Modifique o percentual de confiabilidade apenas em situações de extrema necessidade.

Tela de configuração preenchida:



Configuração de campos OCR - KaptureALL

Nome do campo: CUSTOMER\_ID

Tamanho do campo: 10

Idioma: Europa Ocidental

Tipo(s) de caracter(es): Pontuação

Confiabilidade (%): 70

Campo requerido  
 Sempre verificar  
 Remover fundo  
 Não permitir espaços  
 Tamanho exato

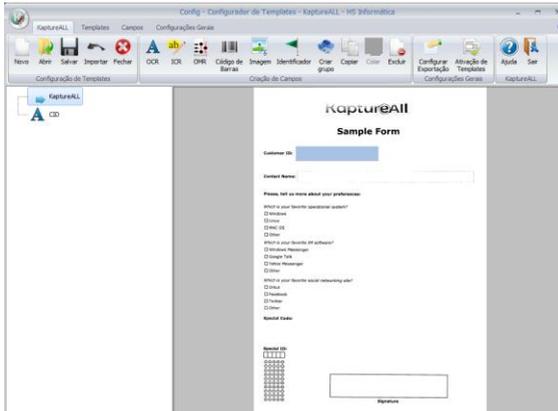
Tipo(s) de caracter(es) selecionado(s):  
Dígitos  
Pontuação

Confirma

Cancela

Para validar as configurações e criar o campo de “OCR”, clique no botão confirma.

O campo criado aparecerá em destaque na imagem e na lista de campos a esquerda da imagem.



## Criando um campo de ICR

ICR é a sigla usada para o termo Intelligent Character Recognition (Reconhecimento Inteligente de Caracteres.)

Campos de ICR são usados para extrair textos manuscritos em letra de forma do template.

Um campo de ICR também pode ser usado para extrair textos impressos do template, entretanto, seu desempenho pode não ser tão bom quando o de campos de OCR.

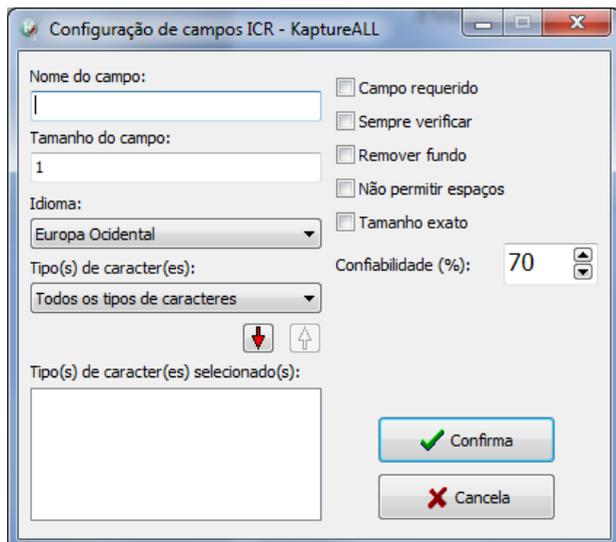
Para criar um campo de ICR, clique no botão “ICR” da aba “KaptureAll”.



Clique na imagem com o botão esquerdo do mouse, mantendo o botão pressionado, arraste o mouse em torno do campo que contem o dado a ser extraído.

**Contact Name:**

Após selecionar a área do campo, solte o botão do mouse. A tela de configuração do campo será exibida.



Preencha as opções seguindo as orientações abaixo:

### ***Nome do campo:***

Utilizado para que o KaptureAll identifique campo durante todo o processo.

Como exemplo será usado o nome de campo: CONTACT

**NÃO** usar espaços no nome dos campos, utilize underline no lugar de espaço. Está prática evita problemas na gravação dos dados.

Cada campo deverá ter um nome específico, não podendo ser repetido dentro do mesmo template.

### ***Tamanho do campo:***

Utilizado para informar o tamanho máximo (número de caracteres) que o campo poderá ter.

### ***Idioma:***

Selecione o idioma que foi utilizado no documento a ser processado. Desta forma o processamento do KaptureAll será mais apurado.

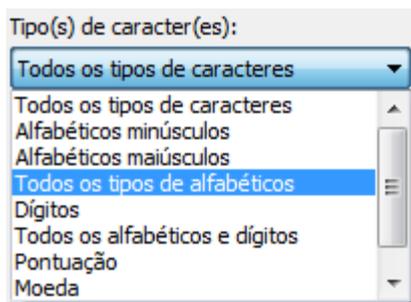
Por padrão o KaptureAll utiliza o idioma “Europeu Ocidental”, que abrange boa parte dos idiomas utilizados em documentos

### ***Tipos de caracteres:***

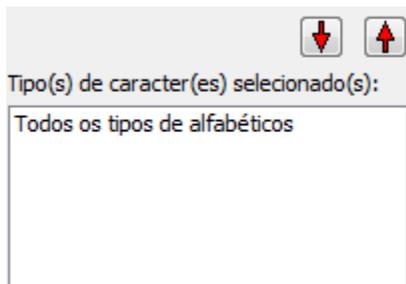
Refere-se aos tipos de caracteres que o KaptureAll utilizará para reconhecer determinado campo.

Normalmente campos de ICR são campos alfabéticos. Como não se sabe se serão preenchidos em maiúsculo ou minúsculo, deve-se utilizar o tipo: “Todos os tipos de alfabéticos”

Clique na “seta para baixo” para selecionar o tipo de caracter. Este campo aceita mais de uma seleção.



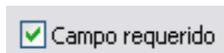
Depois clique no botão com uma seta para baixo para incluir o tipo de caractere selecionado na lista de caracteres que o KaptureAll utilizará.



Para excluir um “tipo de caracter”, clique no “tipo de caracter” que deseja excluir e clique no botão com uma seta para cima. O mesmo será excluído da lista.

### ***Campo requerido:***

Marque esta caixa sempre que o campo for de preenchimento obrigatório. Ao marcar esta caixa, toda imagem que esteja com esse campo vazio, será enviada para o módulo de verificação (KaptureAll Viewer)



### ***Sempre verificar:***

Por padrão, o KaptureAll só envia para conferência visual (feita por um operador de micro), os campos que apresentam algum tipo de dúvida no reconhecimento.

Marcando esta caixa, independente de dúvida de reconhecimento, este campo sempre será enviado para conferência visual.

É aconselhável marcar esta caixa sempre que a imagem a ser processada não esteja com uma boa qualidade.

### **Remover Fundo:**

Esta opção remove o fundo de uma área da imagem para obter uma melhor qualidade de reconhecimento.

Deve ser utilizada em que campos que possuam linhas ou outros textos fixos ao redor.

Ao criar um campo de ICR simples, estas linhas e textos fixos poderão interferir no reconhecimento do campo.

Marcando a opção “Remover fundo”, no momento do processamento pelo KaptureAll Extractor, tudo que exista na área do campo da imagem usada para configurar o template será removido. Apenas a informação diferente da imagem do template será reconhecida.

### **CUIDADOS:**

1 – Se o fundo do campo for vazio (em branco), você NÃO deve marcar esta opção, caso contrário o KaptureAll não conseguirá fazer a leitura.

NOME:

2 – Ao selecionar a opção de remoção de fundo, você deve optar por duas formas de remoção: Padrão e Personalizada.

Na forma padrão o KaptureAll tentará remover o fundo usando configurações automáticas.

Usar a forma padrão nestes casos:

NOME:

NUNCA usar a forma padrão nestes casos:

NOME  
R A F A E L S A N T O S D E O L I V E I R A

3 – Se optar pela remoção de fundo personalizada, você poderá usar em ambos os casos, entretanto, é necessário informar os parâmetros para remoção do fundo manualmente.

OBS: As unidades abaixo estão em pixel

Tamanho mínimo da linha: 50 [↑] [↓] [Testar]

Espessura máxima da linha: 20 [↑] [↓]

Relação tamanho/largura: 15 [↑] [↓]

Espaço entre as linhas: 1 [↑] [↓]

Tamanho máximo do caracter: 20 [↑] [↓]

Reforçar caracteres

A área selecionada será mostrada em destaque.

Você poderá informar os seguintes padrões:

OBS: Todas as unidades mostradas nesta tela estão em pixel.

Tamanho mínimo da linha: Informe o tamanho mínimo que a linha deve ter para ser removida.

Espessura máxima da linha: Informe a espessura máxima que a linha deve ter para ser removida.

Relação tamanho/largura: Informe a diferença entre o tamanho e a largura da linha para que ela seja removida.

Espaço entre linhas: Informe o espaço máximo entre as linhas para que elas sejam removidas.

Tamanho máximo do caracter: Informe o tamanho máximo do caracter para que o KaptureAll tente reconstruí-lo após a remoção das bordas.

Reforçar caracteres: Após a remoção da borda, o KaptureAll reforçará os caracteres restantes.

Clique no botão “Testar” para verificar como a configuração informada atuará sobre o campo selecionado.

### **Não permitir espaços**

Não permitir espaços

Esta opção deverá ser utilizada caso o campo não possuir espaços entre os caracteres ou caso o usuário não deseje que espaços sejam adicionados entre os caracteres.

### **Tamanho Exato**

Tamanho exato

Esta opção deverá ser utilizada em casos onde é necessário que o campo tenha exatamente a quantidade de caracteres determinada no tamanho do campo.

Se houver diferença no total de caracteres para mais ou para menos em relação ao tamanho do campo determinado, o mesmo será enviado para conferencia no módulo Viewer.

### **Confiabilidade**

Confiabilidade (%):

70



Esta opção determina o percentual de confiabilidade que será aplicado para validar este campo.

Por padrão, o percentual aplicado é de 70%, ou seja, toda vez que o texto reconhecido tiver uma confiabilidade igual ou superior a 70%, este campo

será considerado um campo sem problemas, caso contrário, ele será enviado para conferência no módulo Viewer.

Modifique o percentual de confiabilidade apenas em situações de extrema necessidade.

Tela de configuração preenchida:

Configuração de campos ICR - KaptureALL

Nome do campo: CONTACT

Tamanho do campo: 30

Idioma: Europa Ocidental

Tipo(s) de caracter(es): Todos os tipos de caracteres

Confiabilidade (%): 70

Campo requerido

Sempre verificar

Remover fundo:

Não permitir espaços

Tamanho exato

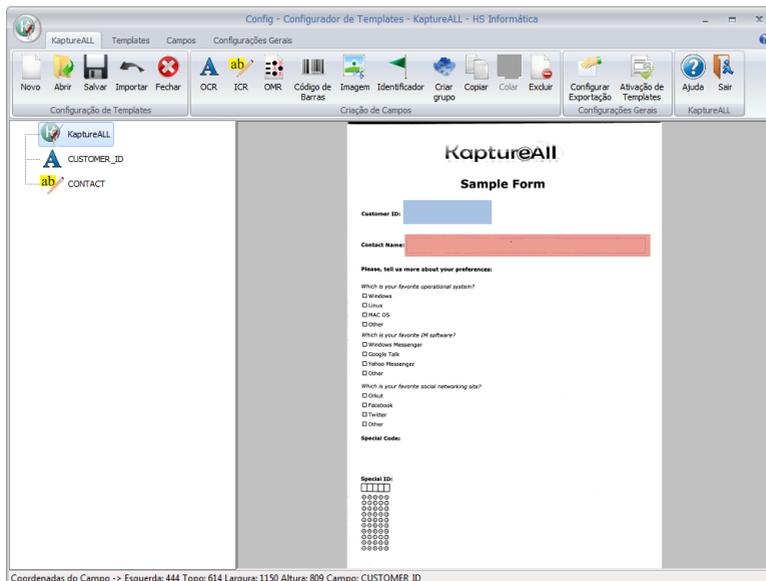
Tipo(s) de caracter(es) selecionado(s): Todos os tipos de caracteres

Confirmar

Cancelar

Para validar as configurações e criar o campo de “ICR”, clique no botão “Confirma”.

O campo criado aparecerá em destaque na imagem e na lista de campos a esquerda da imagem.



## Criando um campo de OMR não segmentado

OMR é a sigla usada para o termo Optical Mark Reader (Leitura Óptica de Marcas).

Campos de OMR obtêm a marcação em um campo de múltipla escolha do template.

Campo de OMR não segmentado é aquele que possui N opções e apenas 1 linha ou coluna.

Para criar um campo de OMR, clique no botão “OMR” da aba “KaptureAll”.



Clique na imagem com o botão esquerdo do mouse, mantenha o botão pressionado e arraste o mouse em torno da área das marcações do campo de OMR.

*Which is your favorite operational system?*

- Windows
- Linux
- MAC OS
- Other

Após selecionar a área das marcações do campo, solte o botão do mouse e a tela de configuração do campo será exibida.

Preencha as opções seguindo as orientações abaixo:

### ***Nome do campo:***

Utilizado para que o KaptureAll identifique campo durante todo o processo.

Como exemplo usaremos o nome de campo: OS

**NÃO** usar espaços no nome dos campos, utilize \_ (sublinhado) no lugar de espaço. Está prática evita problemas na gravação dos dados.

Cada campo deverá ter um nome específico, não podendo ser repetido dentro do mesmo template.

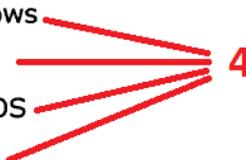
### ***Número de opções:***

Definição do número de opções possíveis no campo selecionado.

Nesta área é necessário informar a quantidade de opções possíveis por segmento que podem ser selecionadas neste campo.

Segundo o exemplo, é possível observar que temos 4 opções possíveis.

*Which is your favorite operational system?*

- Windows
  - Linux
  - MAC OS
  - Other
- 
- 4

### ***Número de segmentos:***

Definição da quantidade de segmentos que o campo possui.

Os segmentos podem ser determinados pela quantidade de colunas ou linhas do campo.

No exemplo, é possível observar apenas 1 coluna, logo 1 segmento.

*Which is your favorite operational system?*

- Windows
  - Linux
  - MAC OS
  - Other
- 

### ***Orientação dos segmentos:***

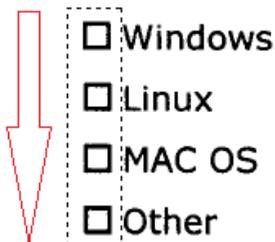
Definição da orientação do segmento no campo selecionado.

Opções:

- Vertical: Se as áreas para a marcação estiverem dispostas no sentido vertical.
- Horizontal: Se as áreas para a marcação estiverem dispostas no sentido horizontal.

A orientação do segmento deve ser escolhida levando-se em consideração a disposição das áreas para marcação.

***Which is your favorite operational system?***



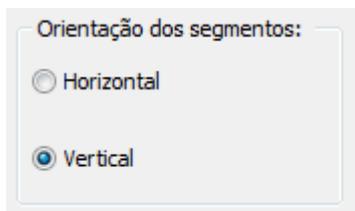
Windows

Linux

MAC OS

Other

Selecione então a opção “Vertical”



Orientação dos segmentos:

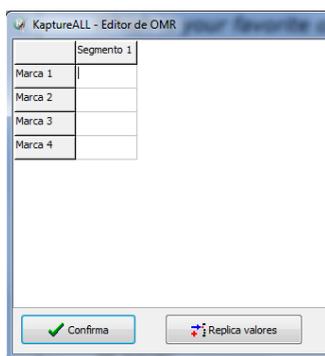
Horizontal

Vertical

## Valores possíveis:

Nesta opção é necessário informar o valor que cada marca receberá ao ser preenchida.

Ao clicar no botão "Editar valores" o usuário visualizará uma grade com X linhas e Y colunas representando células. A quantidade de linhas e colunas é baseada no número de opções e segmentos informados. Cada célula então representa uma marca do seu campo. Preencha em cada célula o valor de cada marca.

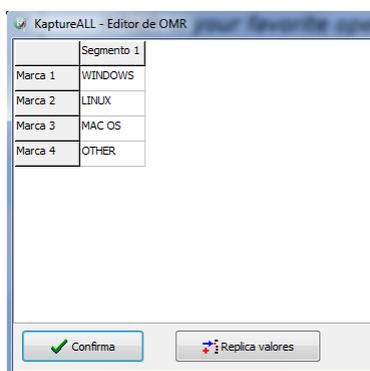


The screenshot shows a window titled "KaptureALL - Editor de OMR". Inside, there is a table with the following structure:

	Segmento 1
Marca 1	
Marca 2	
Marca 3	
Marca 4	

At the bottom of the window, there are two buttons: "Confirma" (with a green checkmark icon) and "Replica valores" (with a red cross and arrows icon).

Baseado na imagem de exemplo, o preenchimento destas opções ficaria da seguinte forma:



The screenshot shows the same window as above, but now the grid is filled with values:

	Segmento 1
Marca 1	WINDOWS
Marca 2	LINUX
Marca 3	MAC OS
Marca 4	OTHER

The "Confirma" and "Replica valores" buttons are still visible at the bottom.

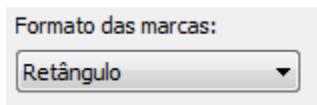
Outro exemplo:

Em um campo com 1 segmento e 5 opções, ao clicar no botão "Editar Valores" o KaptureAll exibirá uma grade com 1 coluna e 5 linhas. Se os valores desejados forem A,B,C,D,E o usuário deve preencher A na primeira célula, B na segunda célula e assim por diante.

Se o campo possuir mais de uma coluna e os valores das colunas forem iguais, clique no botão "Replicar valores" para repeti-los.

### ***Formato das marcas:***

Definição do desenho utilizado na imagem do formulário para representar a área de marcação do campo.



### ***Sensibilidade específica:***

O KaptureAll identifica uma marcação através do percentual de preenchimento da mesma. Chama-se isso de sensibilidade de reconhecimento das marcações.

Por padrão, o KaptureAll considera uma marcação, sempre que pelo menos 25% da área da marca esteja preenchida.

Em alguns casos este valor torna o KaptureAll muito sensível, podendo interpretar riscos ou sujeiras como marcações.

Nestes casos, é necessário ajustar a sensibilidade a fim de evitar reconhecimento indevido de marcações.

OBS: Esta opção deverá ser marcada apenas se for desejado utilizar um nível de sensibilidade diferente do padrão.

### ***Percentual Mínimo:***

Percentual mínimo de preenchimento é o fator que uma marca deve conter para que o KaptureAll considere como uma marcação, ou seja, toda marcação cujo percentual de preenchimento seja inferior ao percentual mínimo informado, não será considerada como marcação.

### ***Percentual Ideal:***

Percentual ideal é o percentual de preenchimento da marca na qual o KaptureAll não terá nenhuma dúvida quanto a sua marcação, ou seja, toda marcação cujo percentual de preenchimento seja igual ou superior a este valor será considerada uma marcação bem definida.

### ***Percentual Mínimo X Percentual Ideal***

A combinação entre percentual mínimo e percentual ideal, faz com que o KaptureAll trabalhe da seguinte forma:

- 1 - Toda marcação cujo percentual de preenchimento seja inferior ao percentual mínimo, NÃO será considerada como marca, ou seja, será ignorada pelo KaptureAll.
- 2 - Toda marcação cujo percentual de preenchimento esteja entre o percentual mínimo e o percentual ideal será considerada como uma marcação duvidosa.
- 3 - Toda marcação cujo percentual de preenchimento seja igual ou superior ao percentual ideal, será considerada como uma marcação sem dúvida.



Percentual mínimo:   Percentual ideal:  

OBS: Quando a área de marcação possuir algum tipo de texto dentro, é necessária a realização de testes para que o ajuste ideal seja encontrado.

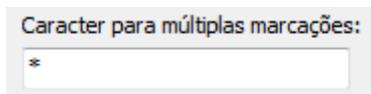
### ***Caracter para múltiplas marcações***

Caracter utilizado para informar que o campo possui múltiplas marcações onde só é permitida uma única marcação.

Nestes casos o KaptureAll automaticamente substitui o valor do campo por este caracter.

Nos casos de campos com mais de 1 segmento, apenas o valor do segmento que contiver múltipla marcação será substituído.

Convencionalmente usa-se o caracter “\*” (asterisco)



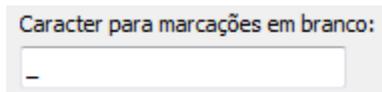
### ***Caracter para marcações em branco***

Caracter utilizado para informar que o campo não foi preenchido com nenhuma marcação. Encontra-se em branco.

Nestes casos o KaptureAll substitui automaticamente o valor do campo por este caracter.

Nos casos de campos com mais de 1 segmento, apenas o valor do segmento que contiver múltipla marcação será substituído.

Convencionalmente usa-se o caracter “\_” (sublinhado)



Se desejável, é possível não utilizar caracter para marcações em branco. Neste caso, as marcações deixadas em branco serão representadas por um espaço.

## ***Múltiplas marcações?***

Esta opção define a permissão, ou proibição, para múltiplas marcações.

Ao escolher a opção “Sim”, sempre que houver mais de uma marcação no campo, as N opções marcadas serão válidas e separadas por “,” (vírgula) no banco de dados.

Ao escolher a opção “Não”, sempre que houver mais de uma marcação no campo, o KaptureAll vai substituir os valores marcados pelo caracter designado pelo usuário como “caracter para múltipla marcação”

Exemplo:

Supondo que o campo possua as seguintes marcações:

***Which is your favorite operational system?***

Windows

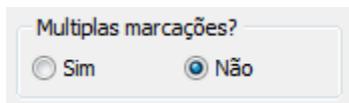
Linux

MAC OS

Other

Se a opção escolhida for SIM, o retorno do KaptureAll para esse campo será: Windows, Mac OS

Se a opção escolhida for NÃO, o retorno do KaptureAll para esse campo será o caracter escolhido para múltipla marcação. No nosso exemplo: \* (asterisco)



Múltiplas marcações?

Sim  Não

### ***Parar em múltiplas marcações***

Ao marcar esta opção, sempre que houver mais de uma marcação em campos que não permitem múltiplas marcações, o KaptureAll encaminhará o campo para conferência visual no KaptureAll Viewer

Parar em múltiplas marcações

### ***Parar em marcações em branco***

Ao marcar esta opção, sempre que o campo não for preenchido com nenhuma marcação, o KaptureAll encaminhará o campo para conferência visual no Kapture ALL Viewer.

Parar em marcações em branco

### ***Campo requerido:***

Marque esta caixa sempre que o campo for de preenchimento obrigatório. Ao marcar esta caixa, toda imagem que esteja com esse campo em branco, será enviada para o módulo de verificação (KaptureAll Viewer), independentemente de qualquer outra configuração feita neste campo.

Campo requerido

### ***Sempre verificar:***

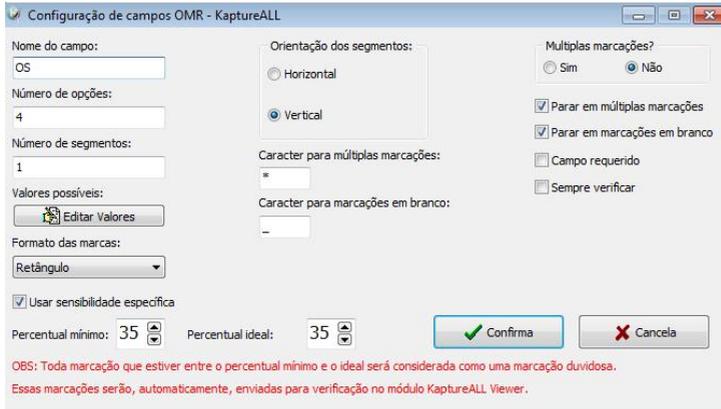
Por padrão, o KaptureAll só envia para conferência visual (feita por um operador de micro), os campos que apresentam algum tipo de dúvida no reconhecimento.

Marcando esta caixa, independente de dúvida de reconhecimento, este campo sempre será enviado para conferência visual.

Esta opção não é aconselhada para campos de OMR, exceto nos casos onde a qualidade da imagem ou impressão esteja ruim.

Sempre verificar

## Tela de configuração preenchida:



Configuração de campos OMR - KaptureALL

Nome do campo: OS

Número de opções: 4

Número de segmentos: 1

Valores possíveis:

Formato das marcas: Retângulo

Usar sensibilidade específica

Percentual mínimo: 35 Percentual ideal: 35

Horizontal  
 Vertical

Caracter para múltiplas marcações: \*

Caracter para marcações em branco: -

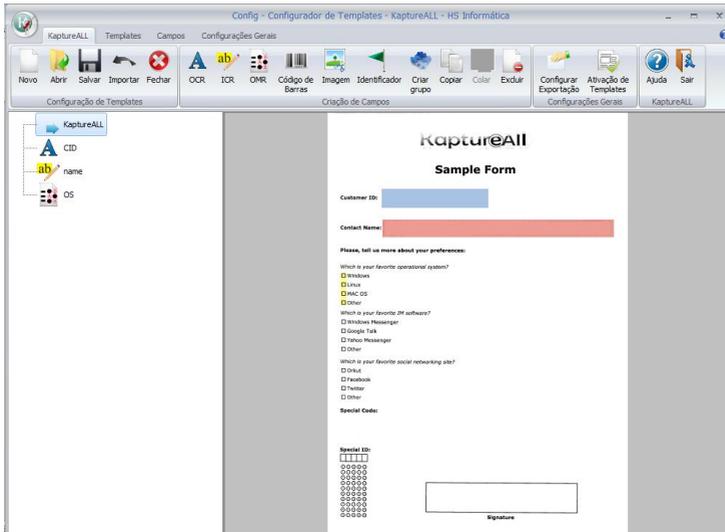
Múltiplas marcações?  
 Sim  Não

Parar em múltiplas marcações  
 Parar em marcações em branco  
 Campo requerido  
 Sempre verificar

OBS: Toda marcação que estiver entre o percentual mínimo e o ideal será considerada como uma marcação duvidosa.  
Essas marcações serão, automaticamente, enviadas para verificação no módulo KaptureALL Viewer.

Para validar as configurações e criar o campo de “OMR”, clique no botão confirma.

O campo criado aparecerá em destaque na imagem e na lista de campos a esquerda da imagem.



## Criando um campo de OMR segmentado

OMR é a sigla usada para o termo Optical Mark Reader (Leitura Óptica de Marcas).

Campos de OMR são usados para obter a opção marcada em um campo de múltipla escolha do template.

Campo de OMR segmentado é aquele que possui N opções e N linhas ou colunas.

Nestes campos, o KaptureAll retornará as marcações uma ao lado da outra, sem separador, de acordo com o número de segmentos.

Exemplo: 52136

Para criar um campo de OMR, clique no botão “OMR” da aba “KaptureAll”.



Clique na imagem com o botão esquerdo do mouse, mantenha o botão pressionado e arraste o mouse em torno da área das marcações do campo de OMR.

**Special ID:**

--	--	--	--	--

0	0	0	0	0
1	1	1	1	1
2	2	2	2	2
3	3	3	3	3
4	4	4	4	4
5	5	5	5	5
6	6	6	6	6
7	7	7	7	7
8	8	8	8	8
9	9	9	9	8

Após selecionar o campo da área de marcações, solte o botão do mouse. A tela de configuração do campo será exibida.

Preencha as opções seguindo as orientações a seguir:

### ***Nome do campo:***

Utilizado para que o KaptureAll identifique campo durante todo o processo.

Como exemplo será usado o nome de campo: SPECIAL\_ID

NÃO usar espaços no nome dos campos, utilize \_ (sublinhado) no lugar de espaço. Esta prática evita problemas na gravação dos dados.

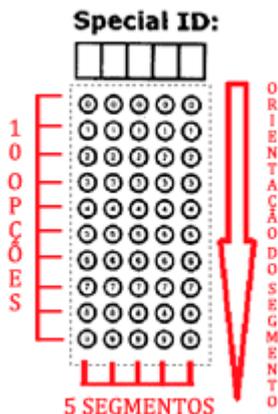
Cada campo deverá ter um nome específico, não podendo ser repetido dentro do mesmo template.

### ***Número de opções:***

Definição do número de opções possíveis no campo selecionado.

Nesta área é preciso informar a quantidade de opções possíveis por segmento que podem ser selecionadas neste campo.

No exemplo é possível observar que o campo possui 10 opções por coluna (segmento).

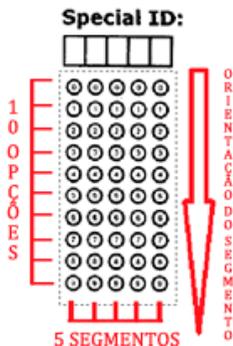


### ***Número de segmentos:***

Esta opção define a quantidade de segmentos que o campo possui.

Os segmentos podem ser determinados pela quantidade de colunas ou linhas do campo.

No exemplo é possível observar que o campo 5 colunas, logo, 5 segmentos.



### ***Orientação dos segmentos:***

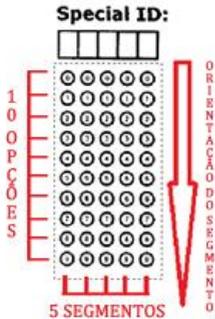
Definição da orientação do segmento no campo selecionado.

Opções:

- Vertical: Se as áreas para a marcação estiverem dispostas no sentido vertical.

- Horizontal: Se as áreas para a marcação estiverem dispostas no sentido horizontal.

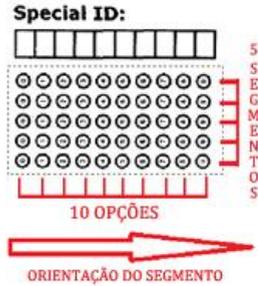
A orientação dos segmentos deve ser escolhida levando-se em consideração a disposição das áreas para marcação.



Orientação dos segmentos:

Horizontal

Vertical



Orientação dos segmentos:

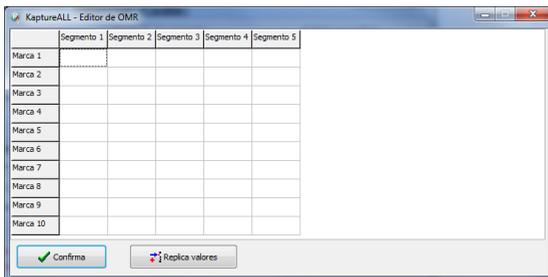
Horizontal

Vertical

**Valores possíveis:**

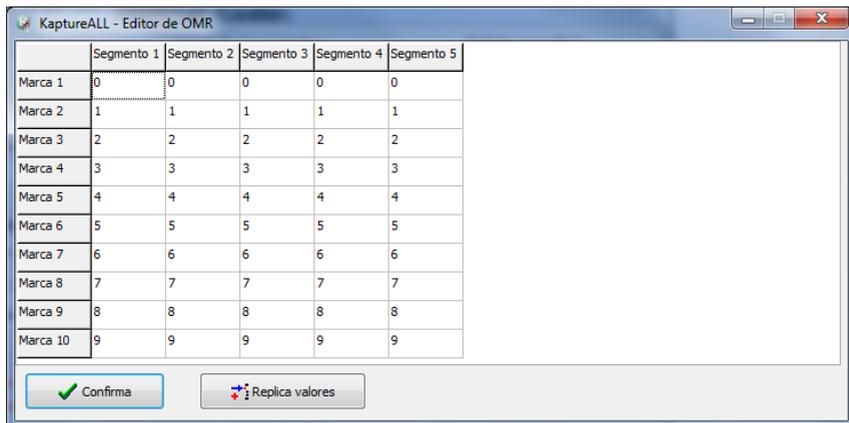
Nesta opção é preciso informar o valor que cada marca receberá ao ser preenchida.

Ao clicar no botão "Editar valores" é possível visualizar uma grade com X linhas e Y colunas representando células. A quantidade de linhas e colunas é baseada no número de opções e segmentos informados. Cada célula representa uma marca no campo. Preencha em cada célula o valor de cada marca.



No exemplo, o preenchimento será feito da seguinte maneira:

O segmento 1 será preenchido com os valores de 0 a 9 . Após esta etapa, é possível utilizar o botão “Replica valores” para que os valores do primeiro segmento sejam replicados para os demais.



Outro exemplo:

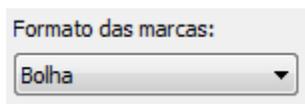
Em um campo com 1 segmento e 5 opções, orientado na vertical, ao clicar no botão "Editar Valores" o KaptureAll exibirá uma grade com 1 coluna e 5 linhas.

Se os valores desejados forem A,B,C,D,E o usuário deve preencher A na primeira célula, B na segunda célula e assim por diante.

Se o campo possuir mais de um segmento e os valores dos segmentos forem iguais, clique no botão "Replica valores" para repeti-los.

### ***Formato das marcas:***

Definição do desenho utilizado na imagem do formulário para representar a área de marcação do campo.



### ***Sensibilidade específica:***

O KaptureAll identifica uma marcação através do percentual de preenchimento da mesma. Denominamos este fator de sensibilidade de reconhecimento das marcações.

Por padrão, o KaptureAll considera uma marcação, sempre que pelo menos 25% da área da marca esteja preenchida.

Em alguns casos este valor torna o KaptureAll muito sensível, podendo interpretar riscos ou sujeiras como marcações.

Caso isto ocorra, é necessário ajustar a sensibilidade a fim de evitar reconhecimento indevido de marcações.

OBS: Marque esta opção apenas se desejar utilizar um nível de sensibilidade diferente do padrão.

### ***Percentual Mínimo:***

O percentual mínimo de preenchimento é o valor que uma marca deve conter para que o KaptureAll a considere como uma marcação, ou seja, toda marcação cujo percentual de preenchimento seja inferior ao percentual mínimo informado, não será considerada como marcação.

### ***Percentual Ideal:***

Percentual ideal é o percentual de preenchimento da marca na qual o KaptureAll não terá nenhuma dúvida quanto a sua marcação, ou seja, toda marcação cujo percentual de preenchimento seja igual ou superior a este valor será considerada uma marcação bem definida.

## ***Percentual Mínimo X Percentual Ideal***

A combinação entre percentual mínimo e percentual ideal, faz com que o KaptureAll trabalhe da seguinte forma:

- 1 - Toda marcação cujo percentual de preenchimento seja inferior ao percentual mínimo, NÃO será considerada como marca, ou seja, será ignorada pelo KaptureAll.
- 2 - Toda marcação cujo percentual de preenchimento esteja entre o percentual mínimo e o percentual ideal será considerada como uma marcação duvidosa.
- 3 - Toda marcação cujo percentual de preenchimento seja igual ou superior ao percentual ideal, será considerada como uma marcação sem dúvida.



Percentual mínimo:    Percentual ideal:   

OBS: Quando a área de marcação possuir algum tipo de texto dentro, devemos fazer testes até achar o ajuste ideal.

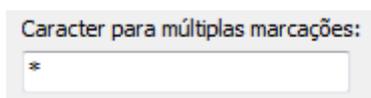
## ***Caracter para múltiplas marcações***

Caracter utilizado para informar que o campo possui múltiplas marcações onde só é permitida uma única marcação.

Nestes casos o KaptureAll automaticamente substitui o valor do campo por este caracter.

Nos casos de campos com mais de 1 segmento, apenas o valor do segmento que contiver múltipla marcação será substituído.

Convencionalmente usa-se o caracter "\*" (asterisco)



Caracter para múltiplas marcações:

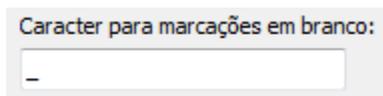
### ***Caracter para marcações em branco***

Caracter utilizado para informar que o campo não foi preenchido com nenhuma marcação. Encontra-se em branco.

Nestes casos o KaptureAll substitui automaticamente o calor do campo por este caracter.

Nos casos de campos com mais de 1 segmento, apenas o valor do segmento que contém múltipla marcação será substituído.

Convencionalmente usa-se o caracter “\_” (underline)



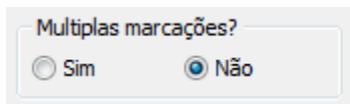
Caracter para marcações em branco:

### ***Múltiplas marcações?***

Esta opção define a permissão, ou proibição, para múltiplas marcações.

Ao escolher a opção “Sim”, sempre que houver mais de uma marcação no campo, as N opções marcadas serão validadas e separadas por “,” (vírgula) no banco de dados.

Ao escolher a opção “Não”, sempre que houver mais de uma marcação no campo, o KaptureAll vai substituir os valores marcados pelo caracter designado pelo usuário como “caracter para múltipla marcação”



Múltiplas marcações?

Sim  Não

### ***Parar em múltiplas marcações***

Ao marcar esta opção, sempre que houver mais de uma marcação em campos que não permitem múltiplas marcações, o KaptureAll encaminhará o campo para conferência visual no KaptureAll Viewer

Parar em múltiplas marcações

### ***Parar em marcações em branco***

Ao marcar esta opção, sempre que o campo não for preenchido com nenhuma marcação, o KaptureAll encaminhará o campo para conferência visual no Kapture ALL Viewer.

Parar em marcações em branco

### ***Campo requerido:***

Esta caixa deverá ser marcada, sempre que o campo for de preenchimento obrigatório. Ao marcar esta caixa, toda imagem que esteja com esse campo em branco, será enviada para o módulo de verificação (KaptureAll Viewer), independentemente de qualquer outra configuração feita neste campo.

Campo requerido

## ***Sempre verificar:***

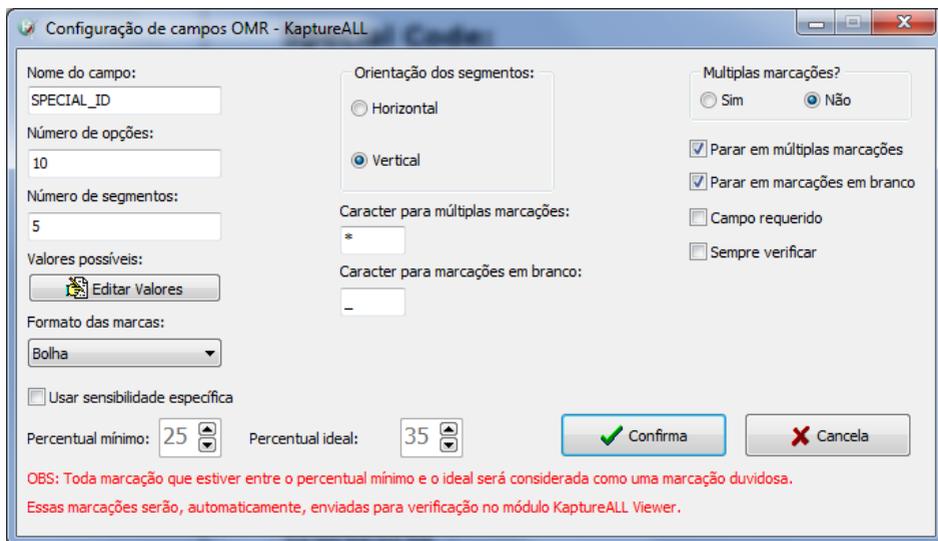
Por padrão, o KaptureAll só envia para conferência visual (feita por um operador de micro), os campos que apresentam algum tipo de dúvida no reconhecimento.

Marcando esta caixa, independente de dúvida de reconhecimento, este campo sempre será enviado para conferência visual.

O uso desta opção não é aconselhado para campos de OMR, exceto nos casos onde a qualidade da imagem ou impressão esteja ruim.

Sempre verificar

Tela de configuração preenchida:



Configuração de campos OMR - KaptureALL

Nome do campo: SPECIAL\_ID

Número de opções: 10

Número de segmentos: 5

Valores possíveis:

Formato das marcas: Bolha

Usar sensibilidade específica

Orientação dos segmentos:  Horizontal  Vertical

Caracter para múltiplas marcações: \*

Caracter para marcações em branco: -

Múltiplas marcações?  Sim  Não

Parar em múltiplas marcações

Parar em marcações em branco

Campo requerido

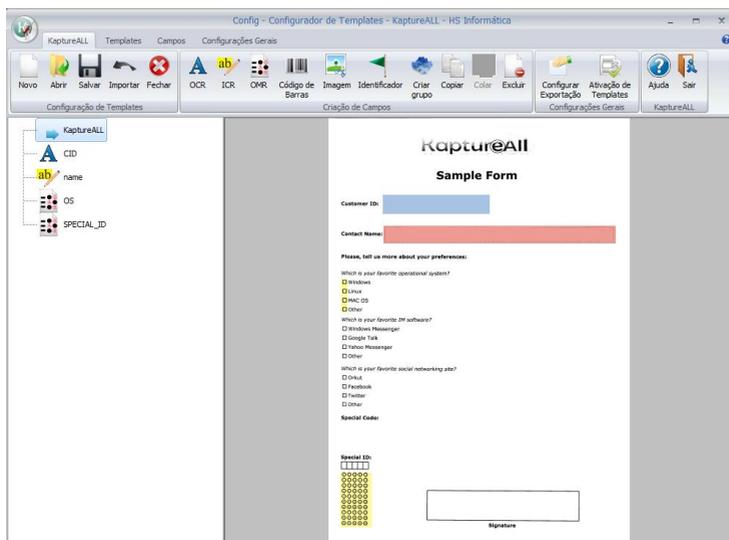
Sempre verificar

Percentual mínimo: 25 Percentual ideal: 35

OBS: Toda marcação que estiver entre o percentual mínimo e o ideal será considerada como uma marcação duvidosa.  
Essas marcações serão, automaticamente, enviadas para verificação no módulo KaptureALL Viewer.

Pra validar as configurações e criar o campo de “OMR”, clique no botão confirma.

O campo criado aparecerá em destaque na imagem e na lista de campos a esquerda da imagem.



## Criando um campo de código de barras

O KaptureAll identifica automaticamente o tipo de código de barras utilizado.

### Padrões de códigos de barras reconhecidos pelo programa:

#### *Códigos de barras linear 1D*

Add2, Add5, BCD Matrix, Codabar, Code 32, Code 39, Code 39 Estendido, Code 93, Code 93 Estendido, Datalogic 2 de 5, EAN-128, EAN-13 e JAN, EAN-8, IATA 2 de 5, Code 128, Industrial 2 de 5, Interleaved 2 de 5, Invertido 2 de 5, Matrix 2 de 5, UPC-A, UPC-E

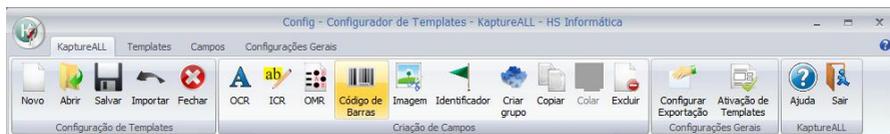
## ***Códigos de barras postais***

Australian Post 4-State, Intelligent Mail, Royal Post 4-State

## ***Códigos de barras 2D***

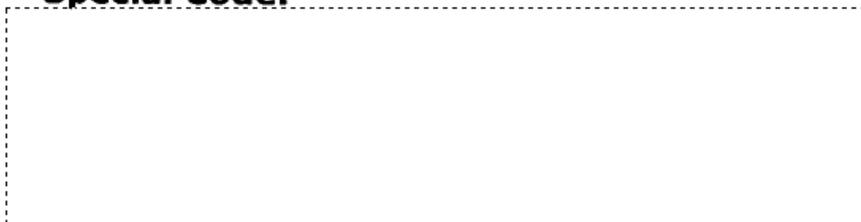
Aztec, PDF417, DataMatrix, QRCode

Para criar um campo de Código de Barras, clique no botão “Código de Barras” da aba “KaptureAll”.



Clique na imagem com o botão esquerdo do mouse, mantenha o botão pressionado e arraste o mouse em torno do campo que deseja extrair o dado.

**Special Code:**



Após selecionar a área do campo, solte o botão do mouse. A tela de configuração do campo será exibida.

### ***Nome do campo:***

Utilizado para que o KaptureAll identifique campo durante todo o processo.

Como exemplo será usado o nome de campo: SCODE\_BC

NÃO usar espaços no nome dos campos, utilize underline no lugar de espaço. Está prática evita problemas na gravação dos dados.

Cada campo deverá ter um nome específico, não podendo ser repetido dentro do mesmo template.

### ***Tamanho do campo:***

Utilizado para informar o tamanho máximo (número de caracteres) que o campo poderá ter.

### ***Campo requerido:***

Marque esta caixa sempre que o campo for de preenchimento obrigatório. Ao marcar esta caixa, toda imagem que esteja com esse campo vazio, será enviada para o módulo de verificação (KaptureAll Viewer)

Campo requerido

### ***Sempre verificar:***

Por padrão, o KaptureAll só envia para conferência visual (feita por um operador de micro), os campos que apresentam algum tipo de dúvida no reconhecimento.

Marcando esta caixa, independente de dúvida de reconhecimento, este campo sempre será enviado para conferência visual.

É aconselhável marcar esta caixa sempre que a imagem a ser processada não esteja com uma boa qualidade.

Sempre verificar

## Tamanho Exato

Tamanho exato

Esta opção deverá ser utilizada em casos onde é necessário que o campo tenha exatamente a quantidade de caracteres determinada no tamanho do campo.

Se houver diferença no total de caracteres para mais ou para menos em relação ao tamanho do campo determinado, o mesmo será enviado para conferência no módulo Viewer.

## Confiabilidade

Confiabilidade (%):

70

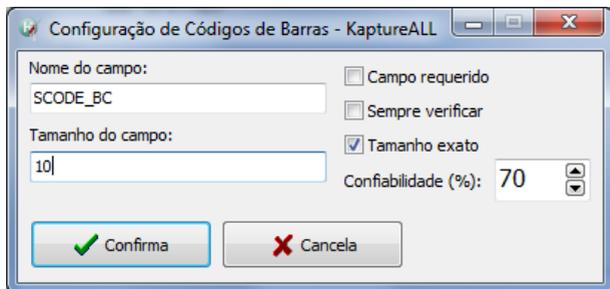


Esta opção determina o percentual de confiabilidade que será aplicado para validar este campo.

Por padrão, o percentual aplicado é de 70%, ou seja, toda vez que o texto reconhecido tiver uma confiabilidade igual ou superior a 70%, este campo será considerado um campo sem problemas, caso contrário, ele será enviado para conferência no módulo Viewer.

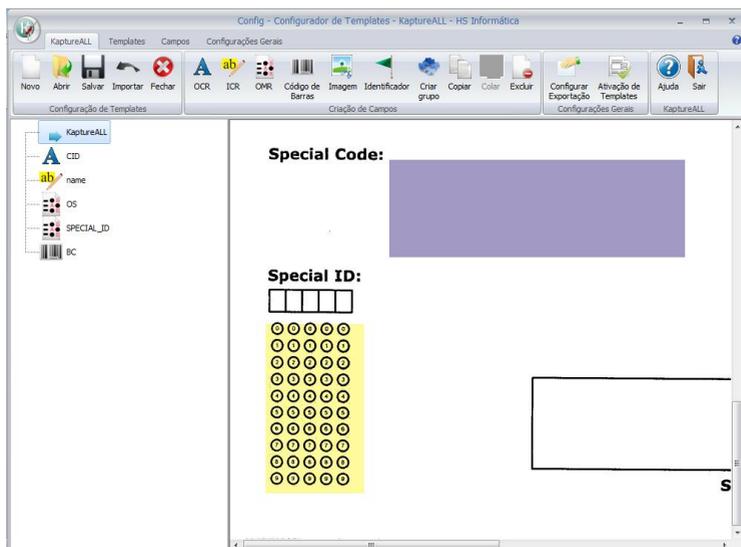
Modifique o percentual de confiabilidade apenas em situações de extrema necessidade.

Tela de configuração preenchida:



Para validar as configurações e criar o campo de “Código de Barras”, clique no botão confirma.

O campo criado aparecerá em destaque na imagem e na lista de campos a esquerda da imagem.



## Criando um campo de recorte de imagens

Com o KaptureAll é possível recortar trechos do formulário como fotos, impressões digitais, assinaturas, etc e salvar em uma pasta no disco.

Para criar um campo de recorte de imagens, clique no botão “Imagem”, da aba “KaptureAll”.



Clique na imagem com o botão esquerdo do mouse, mantenha o botão pressionado e arraste o mouse em torno do campo que deseja extrair o dado.

**Special ID:**

--	--	--	--	--



Após selecionar a área do campo, solte o botão do mouse. A tela de configuração do campo será exibida.

Preencha as opções seguindo as orientações abaixo:

### ***Nome do campo:***

Utilizado para que o KaptureAll identifique campo durante todo o processo.

Como exemplo, usaremos o nome de campo: RECORTE

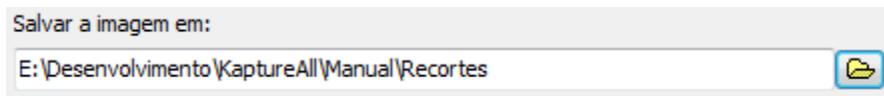
NÃO usar espaços no nome dos campos, utilize underline no lugar de espaço. Está prática evita problemas na gravação dos dados.

Cada campo deverá ter um nome específico, não podendo ser repetido dentro do mesmo template.

### ***Salvar a imagem em:***

Definição da pasta de destino onde as imagens serão salvas.

Clique no botão  para visualizar o diretório.

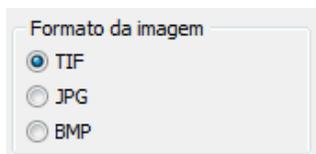


### ***Formato da imagem:***

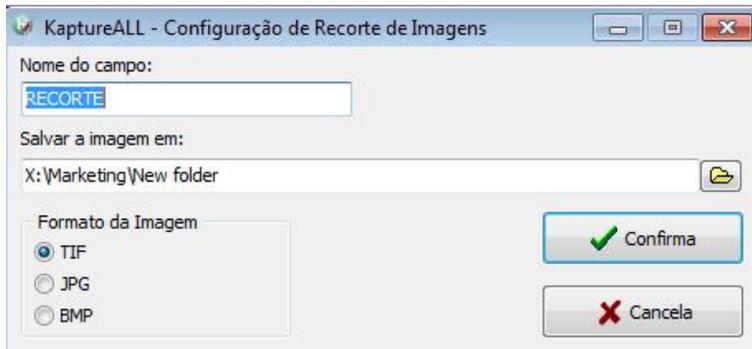
Seleciona o formato em que a imagem será salva.

Formatos possíveis são: TIF, JPG e BMP.

Em nosso exemplo usaremos o formato: TIF

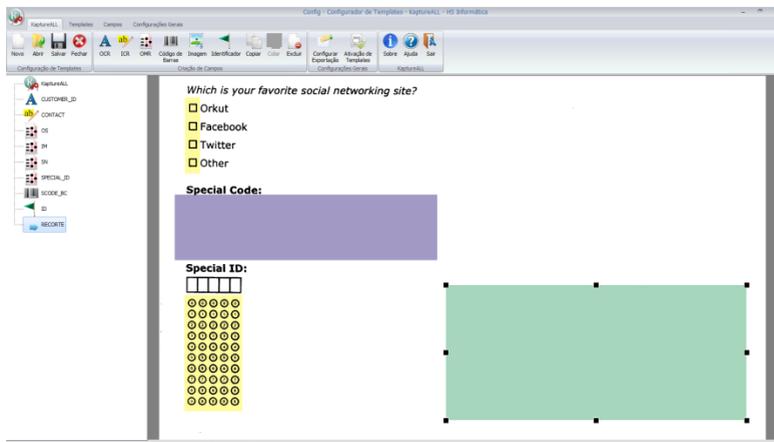


Tela de configuração preenchida:



Para validar as configurações e criar o campo de “Recorte de imagens”, Clique no botão confirma.

O campo criado aparecerá em destaque na imagem e na lista de campos a esquerda da imagem.

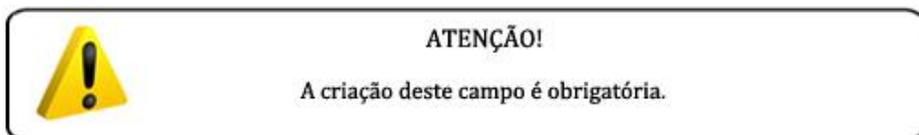


## Criando um campo identificador

O campo identificador serve para que o KaptureAll possa identificar o modelo do template que será processado.

Sem este campo, se as imagens dos templates fossem muito parecidas o KaptureAll poderia identificar um template erroneamente.

Para evitar este problema, o KaptureAll exige que seja criado um campo do tipo identificador, desta forma, o operador pode processar imagens de diversos tipos de templates ao mesmo tempo, sem a necessidade de separação.



Para criar um campo identificador, clique no botão “Identificador” da aba “KaptureAll”.



Clique na imagem com o botão esquerdo do mouse, mantenha o botão pressionado e arraste o mouse em torno da área que deseja usar como identificador.

**Sample Form**

Após selecionar a área do campo, solte o botão do mouse. A tela de configuração do campo será exibida.

Preencha as opções seguindo as orientações abaixo:

***Texto do identificador:***

Definição do texto que será utilizado como identificador.

Escreva da forma como está escrito na imagem base.

Texto do identificador:

**IMPORTANTE!**



Por se tratar de um identificador, todas as imagens desse tipo de template deverão possuir este mesmo texto. O texto tem que estar exatamente no mesmo local da imagem utilizada como modelo.

***Quantidade mínima de caracteres para identificação:***

Definição da quantidade mínima de caracteres que devem coincidir com o texto do identificador para que a imagem processada seja válida.

Quantidade mínima de caracteres para identificação:

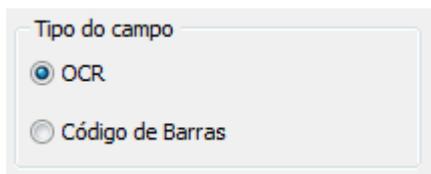
### ***Tipo do campo:***

Definição do tipo do campo do identificador.

Os formatos possíveis: OCR e Código de Barras.

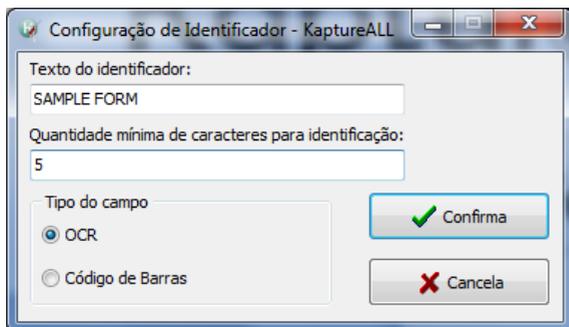
O campo “OCR” deverá ser selecionado quando o identificador estiver impresso na imagem modelo.

O campo “Código de Barras” deverá ser selecionado quando o identificador usado for um código de barras.



Forma de seleção do tipo de campo. O formulário contém o título "Tipo do campo" e duas opções de radio button: "OCR" (selecionada) e "Código de Barras".

Tela de configuração preenchida:

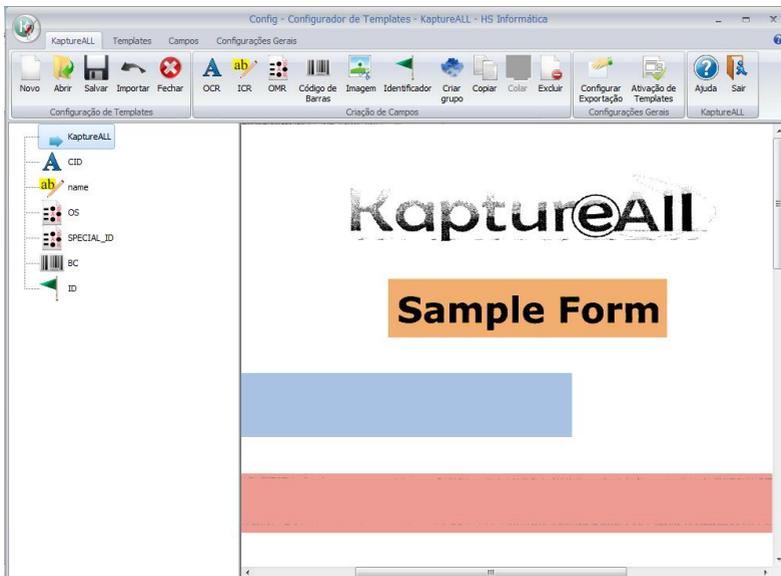


Tela de configuração de identificador. O formulário contém os seguintes campos e botões:

- Título: Configuração de Identificador - KaptureALL
- Texto do identificador:
- Quantidade mínima de caracteres para identificação:
- Tipo do campo:  OCR,  Código de Barras
- Botão Confirmar:
- Botão Cancelar:

Para validar as configurações e criar o campo identificador, clique no botão confirma.

O campo criado aparecerá em destaque na imagem e na lista de campos a esquerda da imagem.



### IMPORTANTE!



Uma vez criado, o campo "IDENTIFICADOR" não poderá ser excluído. O programa permite apenas a edição deste campo, pois o mesmo é obrigatório em todos os templates. O KaptureALL só aceita 1(um) identificador por template.

## TRABALHANDO COM GRUPOS:

O objetivo principal do grupo é permitir que o usuário junte a informação de dois ou mais campos em um só.

### Usando grupo para campos de OMR

Os grupos são muito usados em campos do tipo OMR visando melhorar a qualidade do reconhecimento.

Algumas vezes os campos de OMR possuem textos ou linhas ao lado das áreas da marca e isso pode acarretar em uma falsa interpretação da marcação pelo KaptureAll.

Como no exemplo abaixo:

05	
V	F
0 <input checked="" type="radio"/>	0 <input checked="" type="radio"/>
1 <input checked="" type="radio"/>	1 <input type="radio"/>
2 <input checked="" type="radio"/>	2 <input checked="" type="radio"/>
3 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>
4 <input checked="" type="radio"/>	4 <input type="radio"/>

Para evitar esse tipo de problema, aconselha-se que seja criado um campo de OMR selecionando apenas a área efetiva da marca.

05	
V	F
0 <input checked="" type="radio"/>	0 <input checked="" type="radio"/>
1 <input checked="" type="radio"/>	1 <input type="radio"/>
2 <input checked="" type="radio"/>	2 <input checked="" type="radio"/>
3 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>
4 <input checked="" type="radio"/>	4 <input type="radio"/>

Depois disso, deve-se criar um grupo para unir estas marcações e gerar o resultado em um campo único.

05	
V	F
0 <input checked="" type="radio"/>	0 <input checked="" type="radio"/>
1 <input checked="" type="radio"/>	1 <input type="radio"/>
2 <input checked="" type="radio"/>	2 <input checked="" type="radio"/>
3 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>
4 <input checked="" type="radio"/>	4 <input type="radio"/>

Desta forma o KaptureAll fará o processamento de cada marca separadamente, entretanto, os dados serão gravados no grupo.



### ATENÇÃO!

As restrições do grupo sempre se sobrepõem às restrições dos campos individuais que fazem parte deste grupo.

Para criar um grupo, clique no botão “Criar grupo” da aba KaptureAll.



Na tela que se abrirá, informe as seguintes opções:

### ***Nome do grupo:***

Definição do nome do grupo que deseja criar.

Informe o nome do grupo:

### ***Campos do Template:***

Exibe a lista de campos que não pertencem a nenhum grupo.

Em “campos de template”, o KaptureAll só mostra os campos que NÃO fazem parte de outros grupos, pois cada campo só pode fazer parte de um grupo.

Para adicioná-lo ao grupo, selecione o campo desejado e clique na seta para direita.

Campos do template		Campos agrupados
instruções nome	<input type="button" value="→"/>	
	<input type="button" value="←"/>	

### ***Campos Agrupados:***

Exibe a lista de campos que faz parte do grupo.

Para remover um campo do grupo, selecione o campo desejado e clique na seta para esquerda.

### ***Separador:***

Caracter utilizado para separar os dados dos campos agrupados.

Exemplo:

Se o caracter separador escolhido for o “;” (Ponto e vírgula), e existirem três campos no grupo, o resultado seria similar ao seguinte:

A;B;E

### ***Permitir junção de campos:***

Esta opção define a permissão, ou proibição, para múltiplas marcações no grupo.

Ao selecionar a opção “Sim”, sempre que houver mais de uma marcação no grupo, as N opções marcadas serão válidas.

OBS: Se não for definido nenhum separador, os campos aparecerão como um texto único.

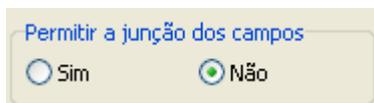
Com separador:

A;B - ; (ponto e vírgula) caracter escolhido como separador

Sem separador:

AB

Ao selecionar a opção “Não”, sempre que houver mais de uma marcação no grupo, o KaptureAll vai substituir os valores marcados pelo caracter designado pelo usuário como “caracter para múltipla marcação” (Ver página 140)



Permitir a junção dos campos

Sim  Não

### ***Parar em múltiplas marcações:***

Ao marcar esta opção, sempre que houver mais de uma marcação em um dos campos do grupo que não permitam múltiplas marcações, o KaptureAll encaminhará o grupo para conferência visual no KaptureAll Viewer

Parar em múltiplas marcações

### ***Caracter para múltiplas marcações:***

Definição do caracter que será utilizado para substituir a marcação do grupo quando mais de uma for detectada.

OBS1: Se o grupo permitir a junção dos campos, apenas o campo do grupo que não aceitar múltiplas marcações mas conter múltipla marcação receberá este caracter.

OBS2: Este caracter só substituirá o valor total do grupo se nenhum campo do grupo aceitar múltiplas marcações e se o grupo NÃO permitir múltiplas marcações.

Caracter para múltiplas marcações:

### ***Parar em marcações em branco:***

Ao marcar esta opção, toda vez que nenhum campo do grupo for preenchido, o grupo será enviado para conferência visual no KaptureAll Viewer.

OBS1: Se o grupo permitir a junção dos campos, basta que apenas um dos campos do grupo esteja em branco para o KaptureAll encaminhar o grupo para conferência visual no KaptureAll Viewer

Parar em marcações em branco

### ***Caracter usado para marcações em branco:***

Definição do caracter que será utilizado para substituir o conteúdo do grupo quando nenhuma marcação for detectada.

OBS1: Se o grupo permitir a junção dos campos, apenas o campo do grupo que não estiver em branco receberá este caracter.

OBS2: Este caracter só substituirá o valor total do grupo se nenhum campo do grupo estiver preenchido.

Caracter para marcações em branco:

OBS: Se o usuário desejar, é possível não utilizar caracter para marcações em branco. Neste caso, as marcações deixadas em branco serão representadas por um espaço.

### ***Tamanho:***

Esta opção deverá ser utilizada para determinar o tamanho esperado para o dado gerado pelo grupo.

Toda vez que o dado gerado pelo grupo for maior que o tamanho determinado, o grupo será encaminhado para conferência visual no KaptureAll Viewer

Caso o grupo não possua limite de tamanho, basta informar o valor 0 (zero)

Tamanho:

 0 = Sem limite

### ***Tamanho Exato:***

Esta opção deverá ser utilizada em conjunto a opção “Tamanho”.

Ao marcar esta opção, toda vez que o dado gerado pelo grupo tiver um tamanho diferente (para mais ou para menos) do determinado na opção “Tamanho”, o grupo será enviado para conferência visual no KaptureAll Viewer.

Tamanho exato

### ***Campo requerido:***

Marque esta caixa sempre que o campo for de preenchimento obrigatório. Ao marcar esta caixa, toda imagem que esteja com esse campo vazio, será enviada para o módulo de verificação (KaptureAll Viewer)

Campo requerido

### ***Sempre verificar:***

Por padrão, o KaptureAll só envia para conferência visual (feita por um operador de micro), os campos que apresentam algum tipo de dúvida no reconhecimento.

Marcando esta caixa, independente de dúvida de reconhecimento, este campo sempre será enviado para conferência visual.

É aconselhável marcar esta caixa sempre que a imagem a ser processada não esteja com uma boa qualidade.

Não aconselhamos o uso desta opção para campos de OMR, exceto nos casos onde a qualidade da imagem ou impressão esteja ruim.

Sempre verificar

## Usando grupo para os demais tipos de campo:

Para criar um grupo, clique no botão “Criar grupo”.



Na tela que se abrirá, informe as seguintes opções:

### ***Nome do grupo:***

Definição do nome do grupo que deseja criar.

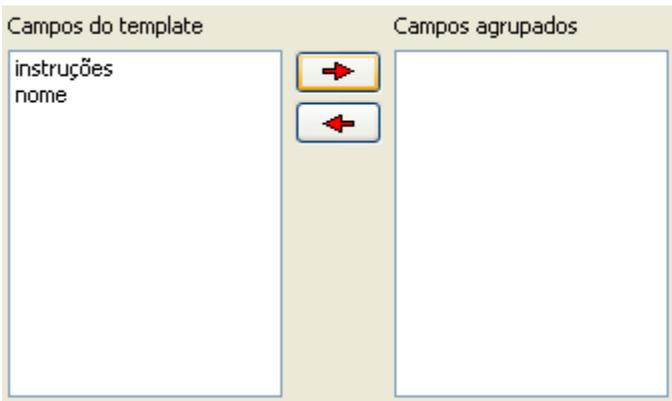
Informe o nome do grupo:

### ***Campos do Template:***

Exibe a lista de campos que não pertencem a nenhum grupo.

Em “campos de template”, o KaptureAll só mostra os campos que NÃO fazem parte de outros grupos, pois cada campo só pode fazer parte de um grupo.

Para adicioná-lo ao grupo, selecione o campo desejado e clique na seta para direita .



### ***Campos Agrupados:***

Exibe a lista de campos que fazem parte do grupo.

Para remover um campo do grupo, selecione o campo desejado e clique na seta para esquerda .

### ***Separador:***

Caracter utilizado para separar os dados dos campos agrupados.

Exemplo:

Se o caracter separador escolhido for o “;” (Ponto e vírgula), e existirem três campos no grupo, o resultado seria similar ao seguinte:

A;B;E

### ***Permitir junção de campos:***

Esta opção define a permissão, ou proibição, para junção de diferentes campos do grupo, em um único campo no arquivo de exportação.

Ao selecionar a opção “Sim” os dados dos campos do grupo serão unificados.

Exemplo:

Temos o campo nome e o campo telefone:

**NOME:**

MARIA CLARA GONÇALVES

**TELEFONE:**

21 2448-0000

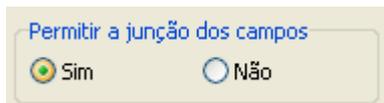
Se não for definido nenhum separador, os campos aparecerão como um texto único:

MARIA CLARA GONÇALVES21 2448-0000

Se for definido um separador, os campos aparecerão separados pelo caracter escolhido como separador:

MARIA CLARA GONÇALVES;21 2448-0000

Ao selecionar a opção “Não” os campos do grupo não serão unificados. Nestes casos os dados do grupo serão substituídos pelo “Caracter de Múltipla Marcação” (Ver página 140)



Permitir a junção dos campos

Sim  Não

### ***Parar em múltiplas marcações:***

Ao marcar esta opção, sempre que houver mais de uma marcação em campos que não permitem múltiplas marcações, o KaptureAll encaminhará o campo para conferência visual no KaptureAll Viewer

OBS: Para campos que não sejam do tipo OMR, esta opção não fará efeito.

Parar em múltiplas marcações

### ***Caracter para múltiplas marcações:***

Definição do caracter que será utilizado para substituir a marcação do grupo quando mais de uma marcação for detectada.

OBS: Para campos que não sejam OMR, este caracter só será utilizado nos casos em que o grupo não permita junção de campos.

Caracter para múltiplas marcações:

### ***Parar em marcações em branco:***

Marque esta opção se desejar que o KaptureAll envie para verificação, no KaptureAll Viewer, os grupos que não possuam nenhuma marcação.

Parar em marcações em branco

OBS: Para campos que não sejam OMR, esta opção só funcionará quando todos os campos do grupo estiverem em branco.

### ***Caracter usado para marcações em branco:***

Definição do caracter que será utilizado para substituir o conteúdo do grupo quando nenhuma marcação for detectada.

OBS: Para campos que não sejam OMR, este caracter só será utilizado nos casos em que todos os campos do grupo estejam em branco.

Caracter para marcações em branco:

OBS: Caso o usuário deseje, é possível não utilizar caracter para marcações em branco. Neste caso, as marcações deixadas em branco serão representadas por um espaço.

### ***Campo requerido:***

Marque esta caixa sempre que o campo for de preenchimento obrigatório. Ao marcar esta caixa, toda imagem que esteja com esse campo vazio, será enviada para o módulo de verificação (KaptureAll Viewer)

Campo requerido

### ***Sempre verificar:***

Por padrão, o KaptureAll só envia para conferência visual (feita por um operador de micro), os campos que apresentam algum tipo de dúvida no reconhecimento.

Marcando esta caixa, independente de dúvida de reconhecimento, este campo sempre será enviado para conferência visual.

É aconselhável marcar esta caixa sempre que a imagem a ser processada não esteja com uma boa qualidade.

Não aconselhamos o uso desta opção para campos de OMR, exceto nos casos onde a qualidade da imagem ou impressão esteja ruim.

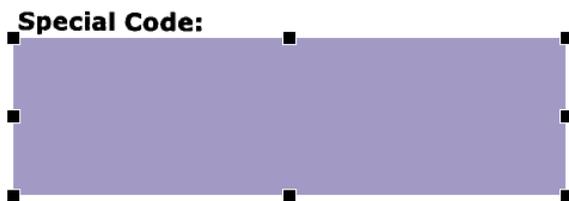
Sempre verificar

## Movendo e redimensionando campos

Para mover campos no KaptureAll clique sobre o campo desejado com o botão esquerdo do mouse e arraste-o até a nova posição.

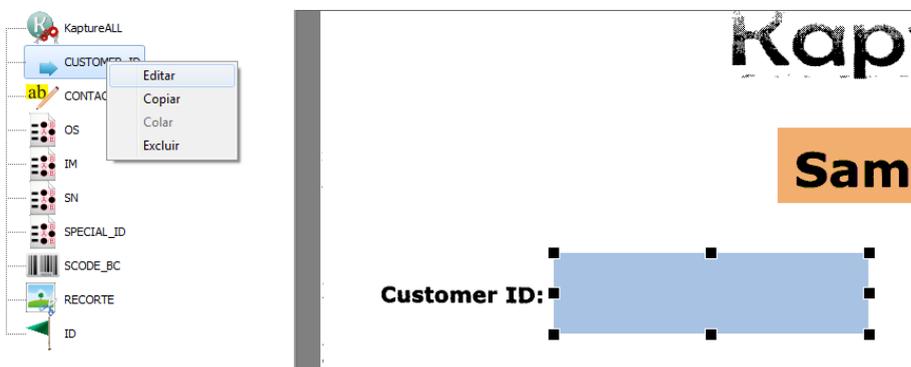
Para redimensionar um campo no KaptureAll, clique no campo e posicione o mouse sobre um dos quadrados pretos que aparecem nas bordas da área do campo até que o ponteiro fique com a forma de uma seta dupla.

Pressione o botão esquerdo do mouse e mantenha-o pressionado movimentando o mesmo para redimensionar o campo até o tamanho desejado.



## Editando as configurações de um campo

Para editar as configurações de um campo no KaptureAll, clique sobre o nome do campo na lista de campos (janela esquerda), pressione o botão direito do mouse e selecione a opção "Editar".



A tela de configurações do campo selecionado aparecerá.

Faça as alterações desejadas e clique no botão “Confirma” para validar as configurações.

Outra opção para edição de campo é a de dar um duplo clique sobre o nome do campo na lista de campos ou selecionar o campo e utilizar o atalho Ctrl+E

Não é possível editar um campo através do duplo clique ou ao clicar com o botão direito do mouse na área do campo da imagem no template. A edição só pode ser feita através da lista de campos ou utilizado o atalho Ctrl+E

## Movendo e Redimensionando Grupos

A posição de um grupo é diretamente ligada à posição dos campos que fazem parte dele.

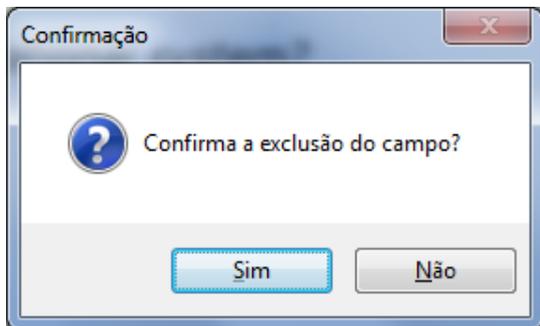
NÃO é possível mover ou redimensionar um grupo diretamente. Só é possível movimentar ou redimensionar individualmente os campos dos grupos.

## Excluindo um campo

Para excluir um o campo, selecione-o e clique no botão “Excluir” da aba “KaptureAll” ou pressione a tecla “Delete”.



O KaptureAll solicitará uma confirmação.



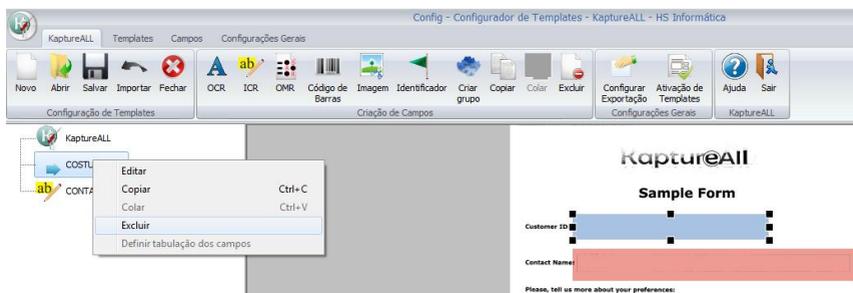
Clique em "Sim" para confirmar a exclusão do campo.

**IMPORTANTE!**



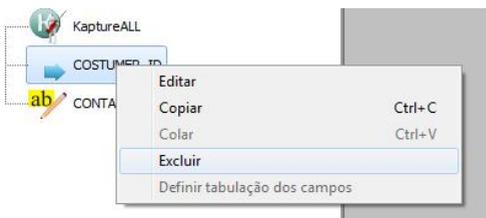
Uma vez criado, o campo "IDENTIFICADOR" não poderá ser excluído. O programa apenas permite a edição deste campo, pois o mesmo é obrigatório em todos os templates. Veja o capítulo "Criando um campo identificador".

Outra opção para exclusão de campo é a de clicar com o botão direito do mouse sobre o nome do campo na lista de campos a esquerda, e escolher a opção "Excluir" ou pressionar a tecla "Delete".



## Excluindo um grupo

Para excluir um grupo selecione-o e clique em “Excluir”.



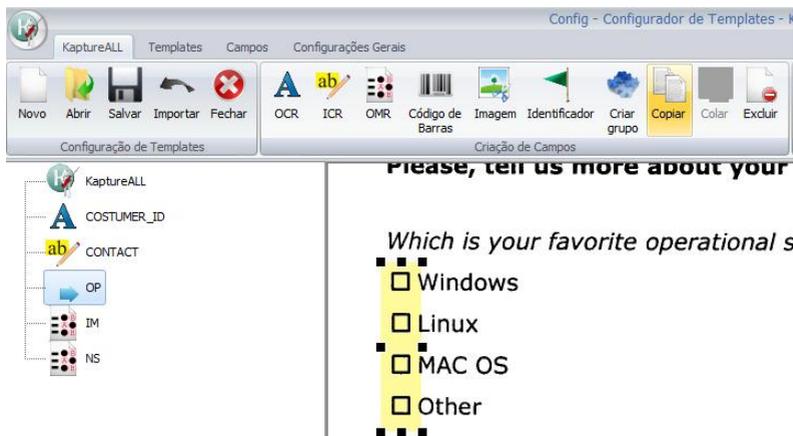
### IMPORTANTE!



Ao excluir um grupo, os campos que fazem parte dele **NÃO** serão excluídos. Apenas o agrupamento será excluído.

## Copiando e colando um campo

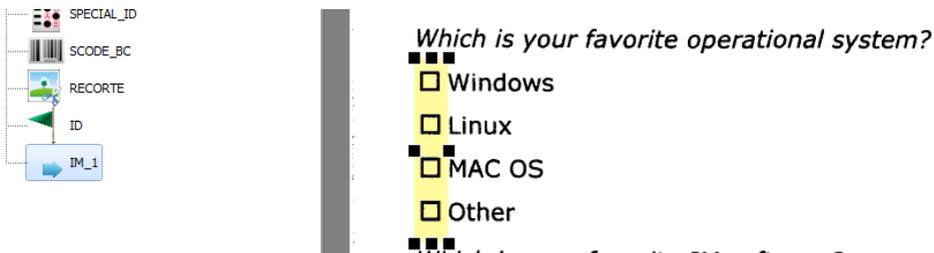
Selecione o campo desejado e clique no botão “Copiar”, da aba KaptureAll.



Ao fazer isso o botão “Colar” fica habilitado.



Clique no botão colar da aba KaptureAll e Clique no local da imagem onde deseja colar.



O KaptureAll automaticamente nomeia o campo colado usando o nome do campo de origem acrescido de um número sequencial ao final.

Outra opção para copiar e colar os campos é utilizar o atalho Ctrl+C para copiar e Ctrl+V para colar.

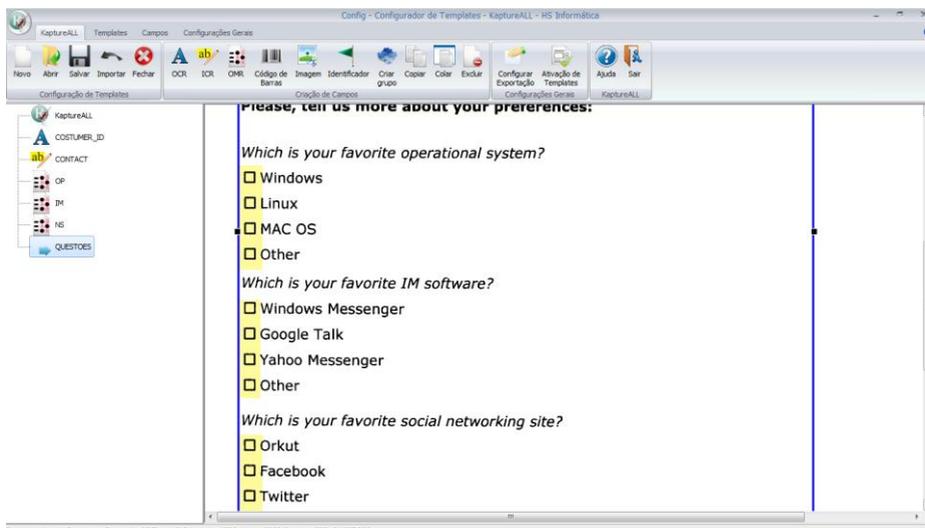
### ATENÇÃO!

É preciso selecionar o campo antes de usar o atalho Ctrl+C e clicar na imagem para indicar o local onde o campo deve ser colado após usar o atalho Ctrl+V.

Lembre-se de alterar as configurações do novo campo, quando necessário.

## Copiando e colando um grupo

Selecione o grupo desejado e clique no botão “Copiar”, da aba KaptureAll.



Ao fazer isso o botão “Colar” fica habilitado.



Clique no botão colar da aba KaptureAll e clique no local da imagem onde deseja colar.

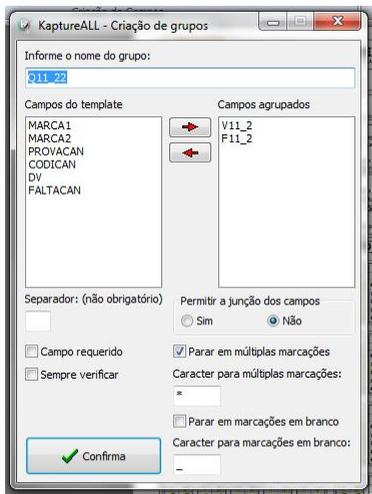
O KaptureAll automaticamente nomeia o grupo colado usando o nome do campo de origem acrescido de um número sequencial ao final.

Outra opção para copiar e colar os grupos é utilizar o atalho Ctrl+C para copiar e Ctrl+V para colar.

## ATENÇÃO!

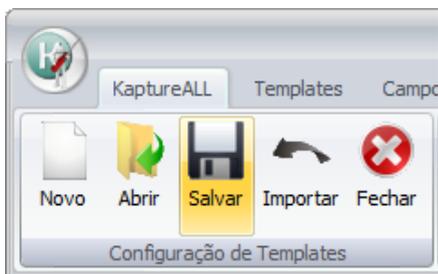
É necessário selecionar o grupo antes de usar o atalho Ctrl+C e clicar na imagem para indicar o local onde o grupo deve ser colado após usar o atalho Ctrl+V.

Lembre-se de alterar as configurações do novo grupo, quando necessário.



## Salvando um template

Para salvar um template, clique no botão “Salvar”, da aba “KaptureAll”



Informe um nome para o template.



Clique no botão “Salvar” para confirmar a operação.

OBS: Os arquivos do template serão salvos na pasta “Templates” localizada onde o módulo KaptureAll Manager está instalado.

NÃO usar espaços no nome dos templates, utilize underline no lugar de espaço. Está prática evita problemas na gravação dos dados.

**ATENÇÃO!**

 Toda vez que salvamos um template no KaptureALL, 2 arquivos são gerados.  
Um arquivo com a extensão “.hsc” e outro com a extensão “.hst”.  
Estes arquivos devem ficar sempre juntos.

 EXEMPLO\_MANUAL.hsc

 EXEMPLO\_MANUAL.hst

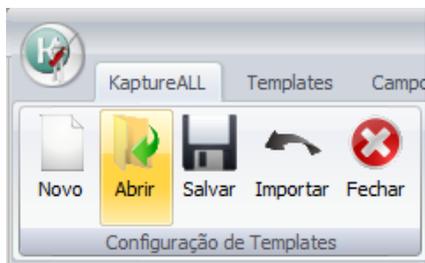
Estes arquivos dependem diretamente um do outro e não funcionarão sozinhos.

OBS: Estes arquivos devem ser guardados, também, em algum dispositivo de Backup, pois, caso seu computador apresente algum problema, basta reinstalar o KaptureAll e usar estes arquivos para utilizar seus templates já configurados.

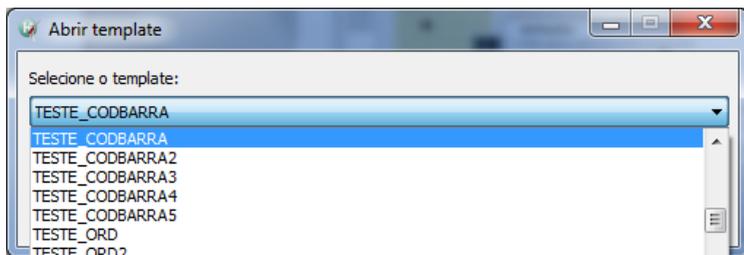
Estes arquivos também poderão ser solicitados pela equipe de suporte do KaptureAll caso seja necessário uma análise mais apurada de algum problema.

## Abrindo um template

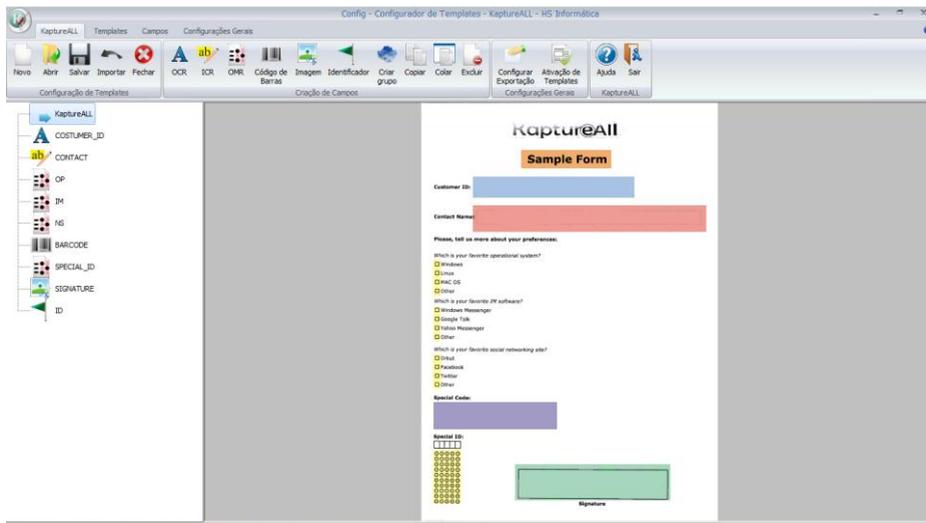
Para abrir um template, clique no botão “Abrir” da aba “KaptureAll”.



Uma lista com todos os templates disponíveis será exibida.



Selecione o template desejado e clique no botão “Confirma”.



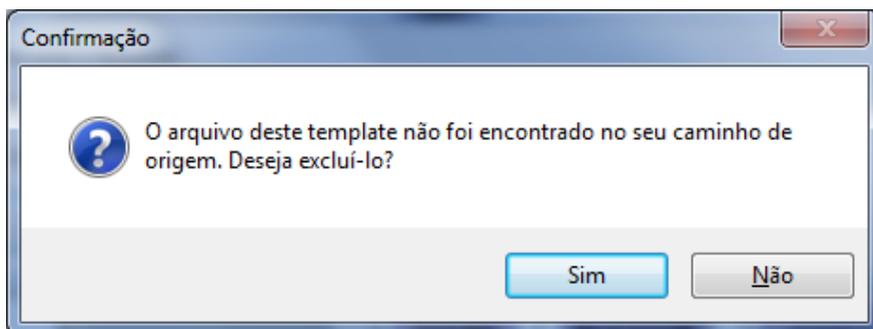
O template selecionado será exibido pelo KaptureAll.



### MUITO IMPORTANTE!

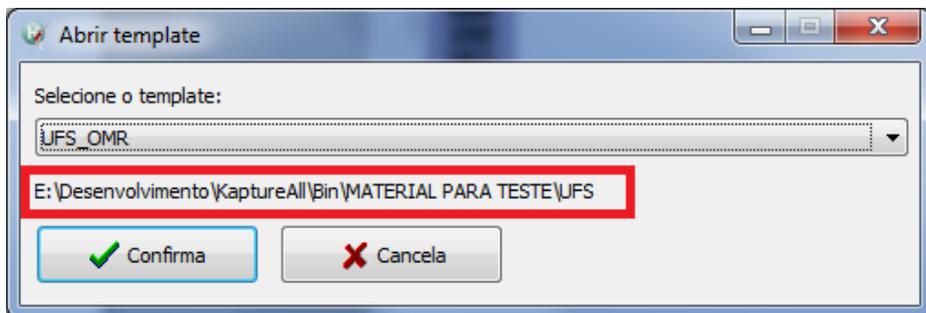
O KaptureALL vincula o template diretamente ao local no disco onde os arquivos foram salvos. **SEMPRE** que houver mudança no local destes arquivos do template (.hsc e .hst) é necessário informar esta mudança ao KaptureALL.

Se ao selecionar um template o KaptureAll exibir a mensagem:



Indica que os arquivos do template foram retirados do seu local de origem. Você então terá a opção de excluir este template do KaptureAll. Para isso, clique no botão “Sim” para confirmar.

Se você não souber onde é o local de origem dos arquivos deste template, basta clicar em “Não” e observar o local que o KaptureAll exibe logo abaixo da lista.

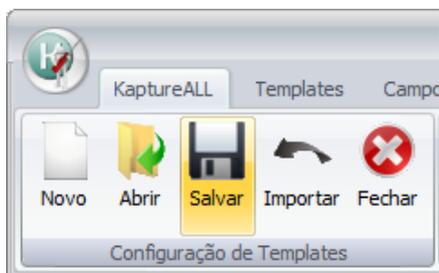


Neste caso, você deve recolocar os arquivos do template neste local, ou simplesmente aceitar e exclusão e depois importar os templates já no seu novo local. (Para importação de templates, veja o capítulo “Importando Templates” deste manual)

### ***Salvando templates em outro local***

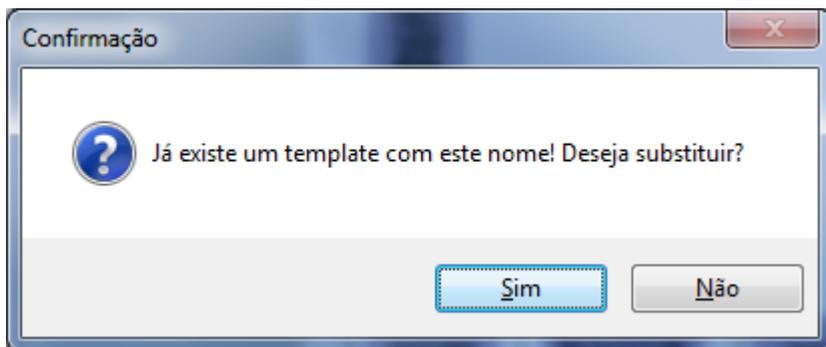
Para modificar o local de origem de um template, basta abrí-lo como mostrado anteriormente.

Clique no botão “Salvar”



Informe o nome atual do template.

O KaptureAll irá exibir uma mensagem informando da existência deste template.

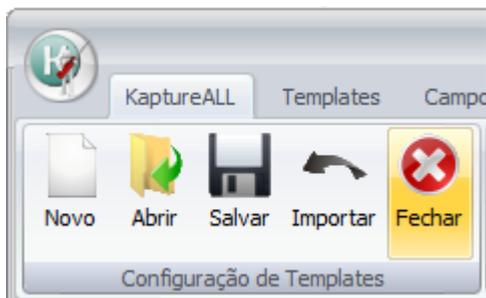


Clique em "Sim" para confirmar a operação.

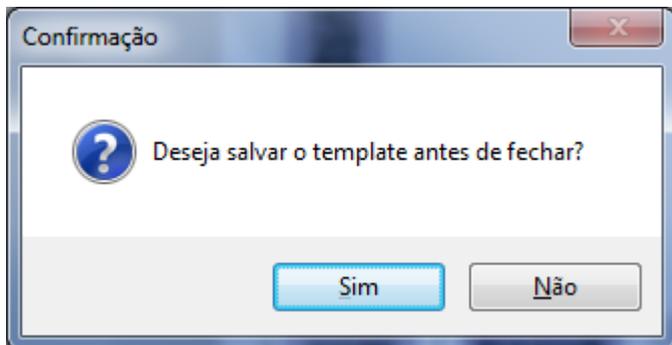
Para manter uma cópia do template em seu local original, basta dar um nome diferente para o template. Assim o original será mantido sem alterações e uma cópia será criada.

## Fechando a exibição de um template

Para fechar a exibição de um template sem finalizar o KaptureAll é preciso clicar no botão "Fechar" da aba KaptureAll.



O KaptureAll perguntará se deseja salvar o template antes de fechar.



Se desejar salvar, clique em “Sim” e informe o nome e o local onde o template deverá ser salvo.

### ***Importando Templates***

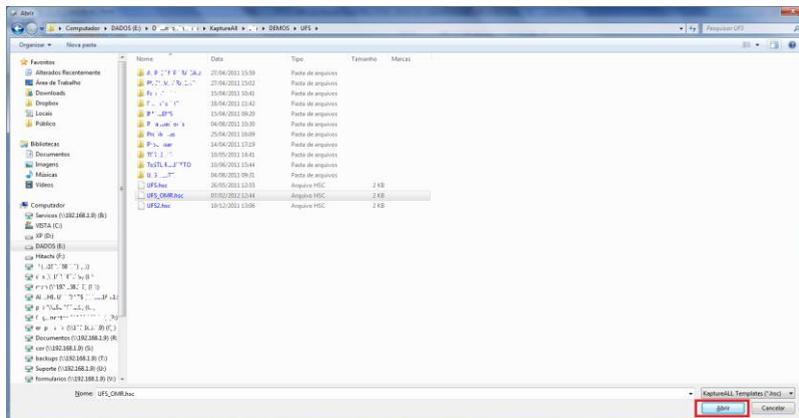
Esta opção é utilizada para que o usuário possa importar:

- Templates feitos em outras versões do KaptureAll
- Templates criados em outros computadores que utilizam o KaptureAll
- Templates salvos em backups e outros

Para realizar esta operação, clique no botão “Importar” no menu do KaptureAll.



Selecione o arquivo do template que deseja importar e clique no botão “Abrir” para confirmar a operação.



## Configurando o arquivo de saída

Após a criação dos templates é necessário informar ao KaptureAll onde os dados extraídos dos templates deverão ser salvos.

### MUITA ATENÇÃO!

Lembre-se que o módulo responsável pela exportação dos dados é o módulo KaptureAll Manager, então, ao configurar um caminho para exportação dos dados, certifique-se que o KaptureAll Manager tenha acesso a este caminho.

Formatos possíveis:

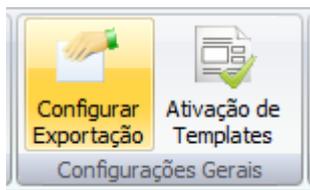
- TXT (o usuário pode informar o separador de campos)
- Access
- SQL Server
- DBase / FoxPro
- Excel (XLS)
- Oracle

Os arquivos Access (.MDB) ou Excel (.XLS) devem ser criados previamente. No caso do SQL Server ou Oracle, um banco de dados deve ser criado no servidor de banco de dados do usuário, previamente.

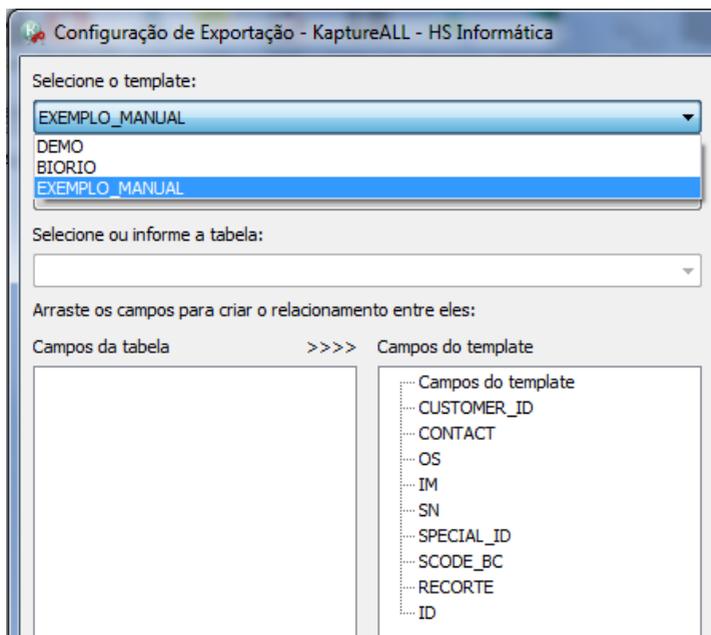
OBS: Cada template permite apenas uma configuração para cada formato.

Para configurar a exportação de dados no KaptureAll não é necessário abrir o template.

Clique no botão “Configurar Exportação” da aba “KaptureAll”

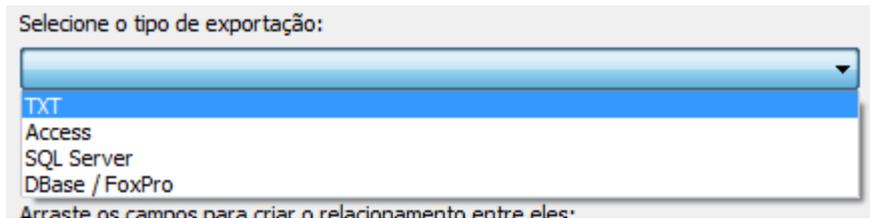


Selecione o template que deseja configurar a exportação.



Na área chamada “Campos do template” serão exibidos os campos pertencentes ao template selecionado.

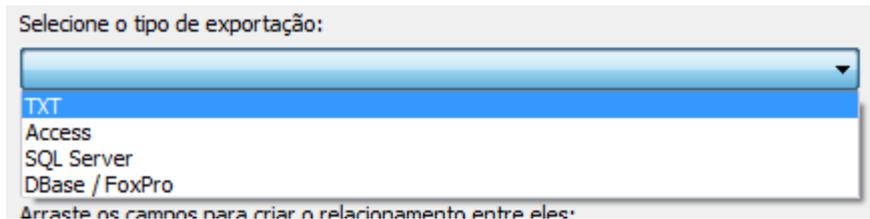
O usuário deve selecionar o tipo da exportação que deseja.



Após a seleção de um tipo de exportação, uma nova área será exibida na tela de configuração.

## **Configurando a exportação do tipo TXT**

O usuário deve selecionar o tipo da exportação TXT.



Após a seleção do tipo de exportação, uma nova área será exibida na tela de configuração.

Selecionar Pasta

Pasta selecionada:

Informe o nome do arquivo:

Informe um separador para os campos:

Inserir nome dos campos na primeira linha

Testar Conexão

Clique no botão “Selecionar Pasta”.

Selecione a pasta onde deseja que o arquivo seja exportado.

OBS: O usuário pode utilizar uma pasta já existente ou criar uma nova.

O KaptureAll exibirá a pasta selecionada.

Pasta selecionada:

E:\Desenvolvimento\KaptureAll\Manual\Exportações

Informe o nome do arquivo no campo “informe o nome do arquivo”.

Informe o nome do arquivo:

EXP1.TXT

Testar Conexão

Informe o separador de campos.

Informe um separador para os campos:

;

O caracter informado será usado para separar os campos do seu arquivo texto.

Se desejar que o nome dos campos seja incluído na primeira linha do arquivo texto, marque esta caixa.

Inserir nome dos campos na primeira linha

Clique no botão “Testar Conexão” para verificar a existência do arquivo e validar a sua conexão.

Se o arquivo existir, o KaptureAll passará a alimentar este arquivo com as novas informações.

O usuário deve tomar cuidado para não selecionar um arquivo que possua campos ou informações que não tenham relação com o template exportado. Se o arquivo de exportação escolhido não contiver os mesmos campos do template exportado não haverá relacionamento entre os mesmos.

#### ATENÇÃO!

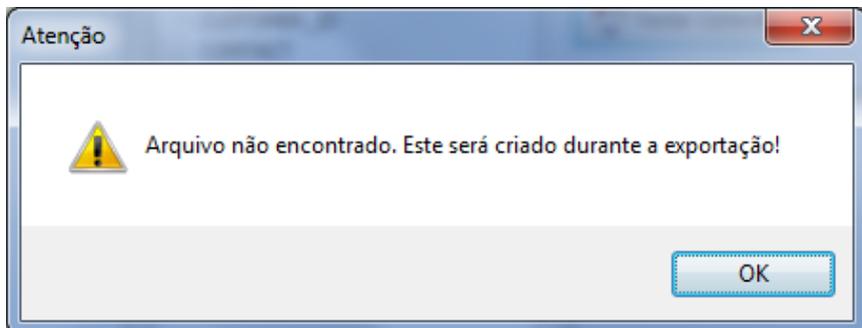


Caso o usuário não informe a extensão do arquivo, o KaptureALL o completará automaticamente com a extensão TXT.

Caso o usuário queira utilizar outra extensão, é necessário informá-la no final do nome do arquivo.

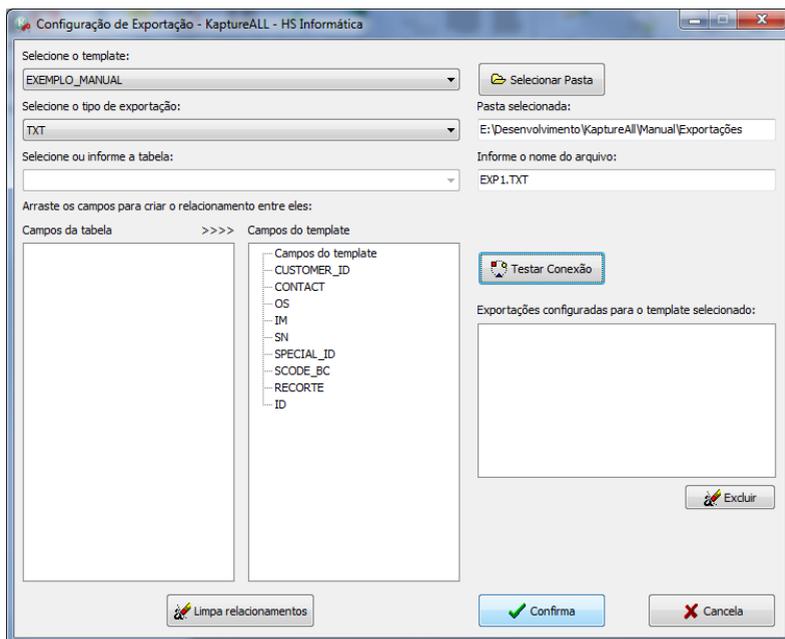
Exemplo: EXP1.DAT

Se o arquivo não existir, ao clicar em “Testar Conexão”, o KaptureAll exibirá um aviso informando que o arquivo será criado.

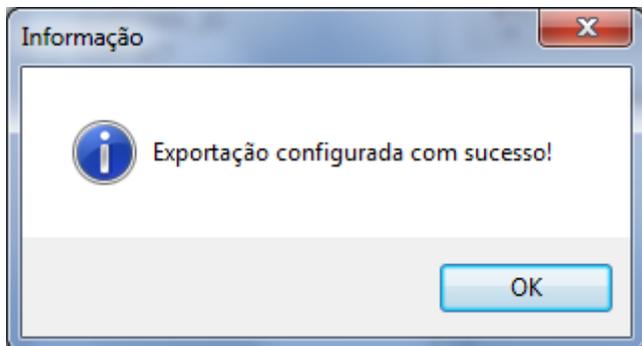


OBS: O arquivo só será visualizado após a exportação dos dados do primeiro formulário digitalizado.

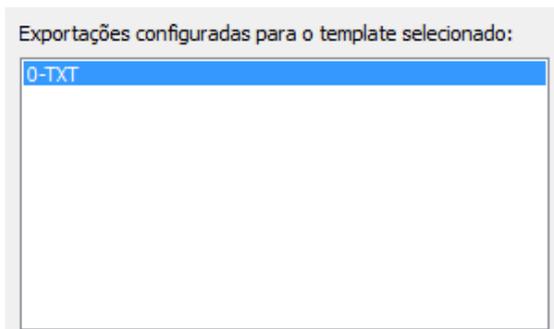
Para validar a configuração, clique no botão “Confirma”.



Se todas as informações estiverem corretas, o KaptureAll exibirá uma mensagem.



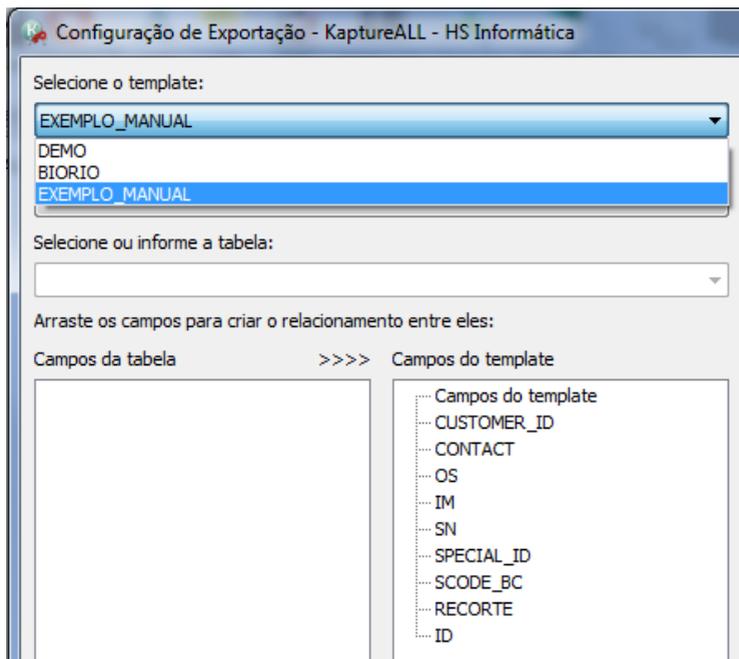
As configurações de exportação disponíveis para este templates serão exibidas.



Ao clicar na lista das exportações, as configurações da exportação selecionada serão exibidas.

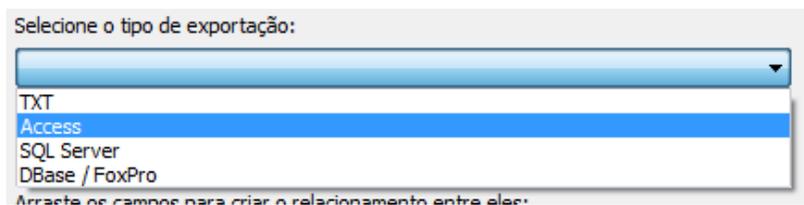
## **Configurando a exportação do tipo Access usando um banco de dados existente**

Selecione o template o qual deseja configurar a exportação.



Na área chamada “Campos do template” serão exibidos os campos pertencentes ao template selecionado.

O usuário deve selecionar o tipo da exportação Access.

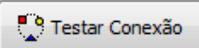


Após a seleção do tipo de exportação, uma nova área será exibida na tela de configuração.

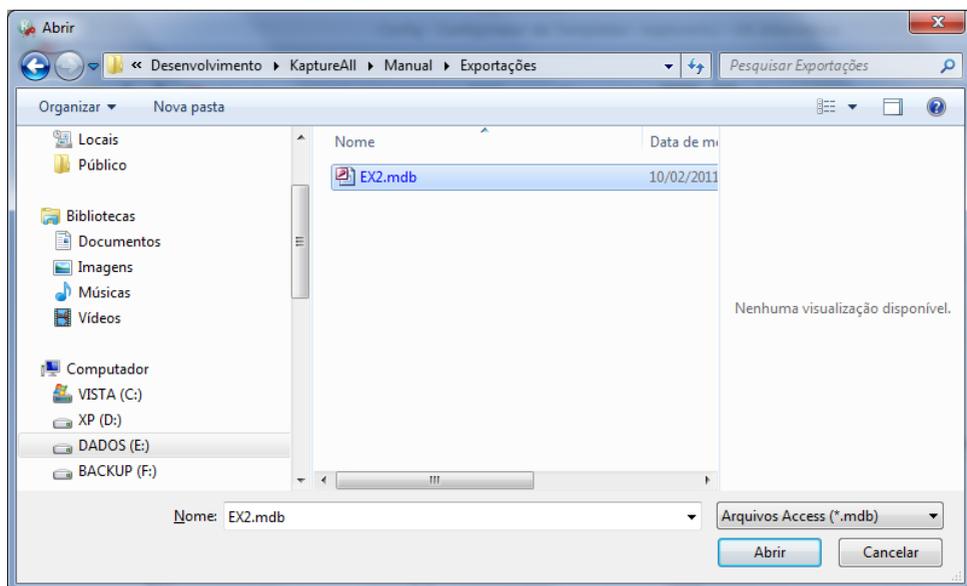
Informe o arquivo Access:



Informe a senha (se houver):



Clique no botão  para informar ao KaptureAll o diretório do arquivo.



Para confirmar a seleção, clique no botão “Abrir”.

O KaptureAll exibirá o caminho do arquivo do local indicado.

Informe o arquivo Access:

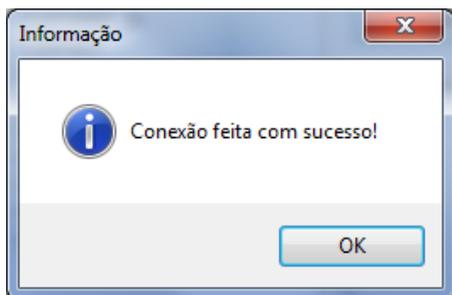


Caso o arquivo Access contenha senha, informe-a.

Informe a senha (se houver):

Clique no botão “Testar Conexão” para verificar se o KaptureAll conseguirá se conectar corretamente ao arquivo Access.

Se a conexão for concluída com sucesso, o KaptureAll exibirá uma mensagem.



O usuário deve selecionar a tabela existente no arquivo Access.

Selecione ou informe a tabela:

  
EX MANUAL

Caso o usuário não utilize uma tabela existente, será necessário criar um nome para a nova tabela. O KaptureAll automaticamente a criará, utilizando os campos do template, no momento da exportação dos dados do primeiro formulário digitalizado.

Os campos da tabela selecionada serão exibidos na caixa “Campos da Tabela”.

Selecione ou informe a tabela:

EX MANUAL

Arraste os campos para criar o relacionamento entre eles:

Campos da tabela

>>>>

Campos do template

..... Campos da tabela

..... ID\_CLIENTE

..... CONTATO

..... SISTEMA\_OP

..... MESSENGER

..... REDE\_SOCIAL

..... ID\_ESPECIAL

..... BC

..... RECORTE

..... Campos do template

..... CUSTOMER\_ID

..... OS

..... IM

..... SN

..... SPECIAL\_ID

..... SCODE\_BC

..... RECORTE

..... CONTACT

..... ID

Ao utilizar uma tabela já existente é preciso relacionar os campos da tabela aos do template.

Exemplo:

ID\_CLIENTE -> CUSTOMER\_ID

CONTATO -> CONTACT

SISTEMA\_OP -> OS

MESSENGER -> IM

REDE\_SOCIAL -> SN

ID\_ESPECIAL -> SPECIAL\_ID

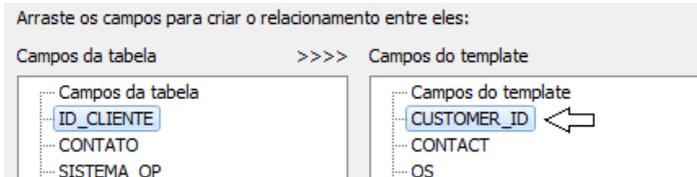
BC -> SCODE\_BC

RECORTE -> RECORTE

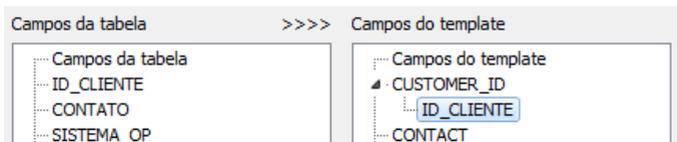
Os campos não serão exportados não necessitam ser relacionados.

Para criar o relacionamento é preciso arrastar os campos da esquerda (tabela) e soltar sobre o campo desejado da direita (Template).

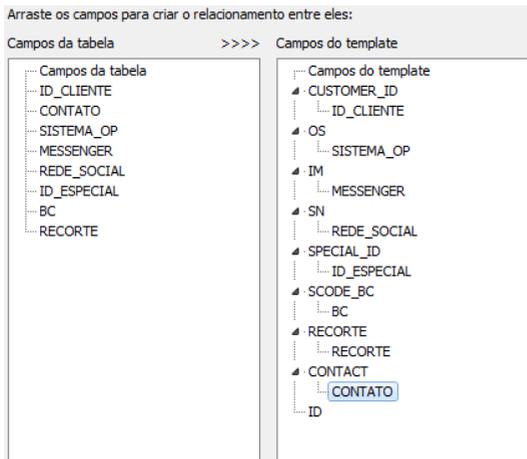
A criação de relacionamentos informa ao KaptureAll que é preciso salvar os dados extraídos do template nos respectivos campos da tabela.



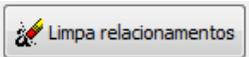
Ao soltar o botão do mouse, o relacionamento aparecerá automaticamente abaixo do nome do campo do template.



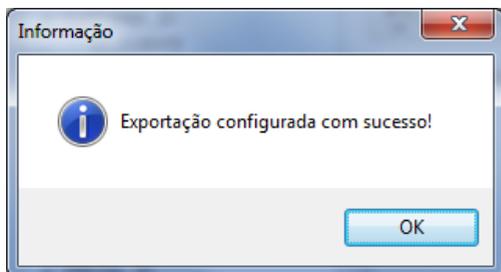
Tela de relacionamento preenchida:



Para desfazer os relacionamentos, clique no botão “Limpar relacionamentos”.

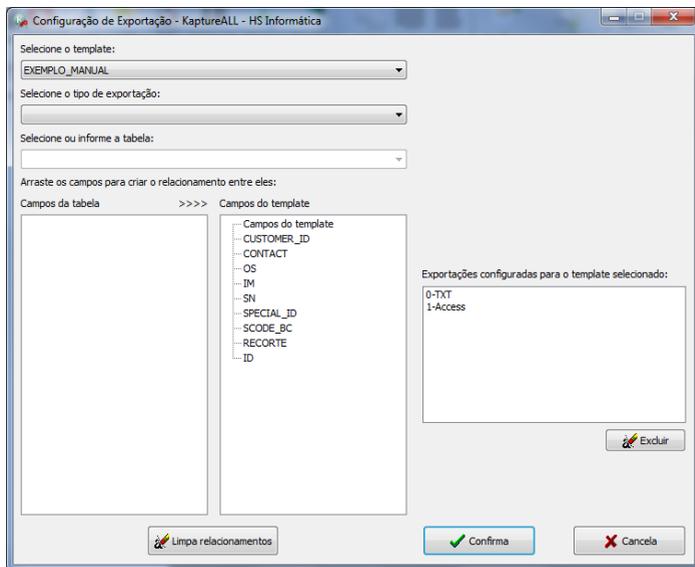


Se todas as informações estiverem corretas, o KaptureAll exibirá uma mensagem.



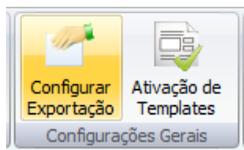
Para validar as configurações, clique no botão “Confirmar”.

Tela de configuração preenchida:



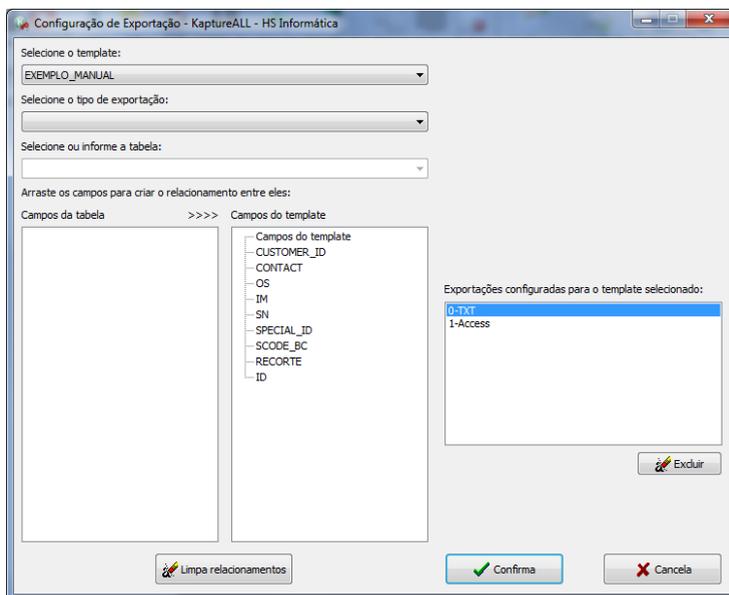
## Excluindo uma configuração de exportação

Para excluir uma configuração de exportação, selecione a aba “KaptureAll” e clique no botão “Configurar Exportação”.



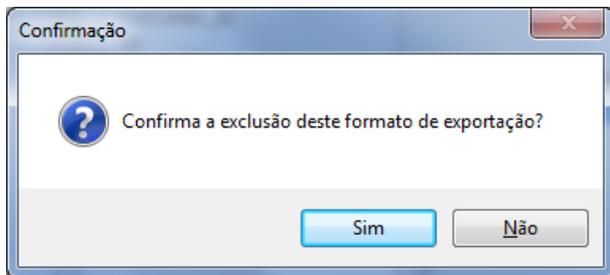
Em “Selecione o template” escolha o template que deseja.

Em “Exportações configuradas para o template selecionado”, selecione o formato de configuração que deseja excluir.



Para confirmar a exclusão da exportação, clique no botão “Excluir”

O KaptureAll exibirá uma mensagem de confirmação de exclusão.



Os dados já exportados NÃO serão excluídos, apenas as suas configurações.

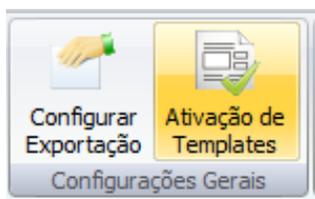
## Ativando um template

Para ser reconhecido pelo KaptureAll é necessário que o template esteja ativado no sistema.

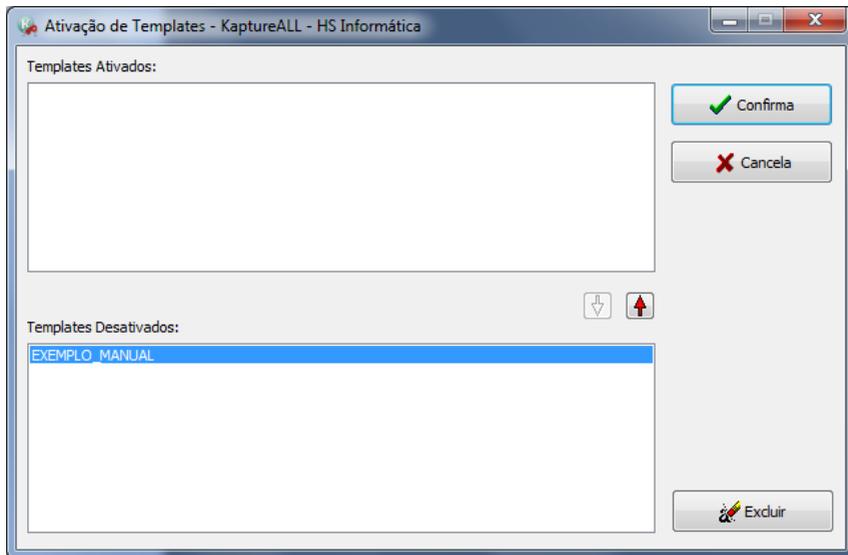
Templates criados pelo KaptureAll, na máquina do usuário, são automaticamente considerados ativados.

Templates criados em outras máquinas necessitam ser importados pelo usuário. Após importados, aparecerão na lista como DESATIVADOS.

Para ativá-lo, clique no botão "Ativação de Templates" da aba "KaptureAll".

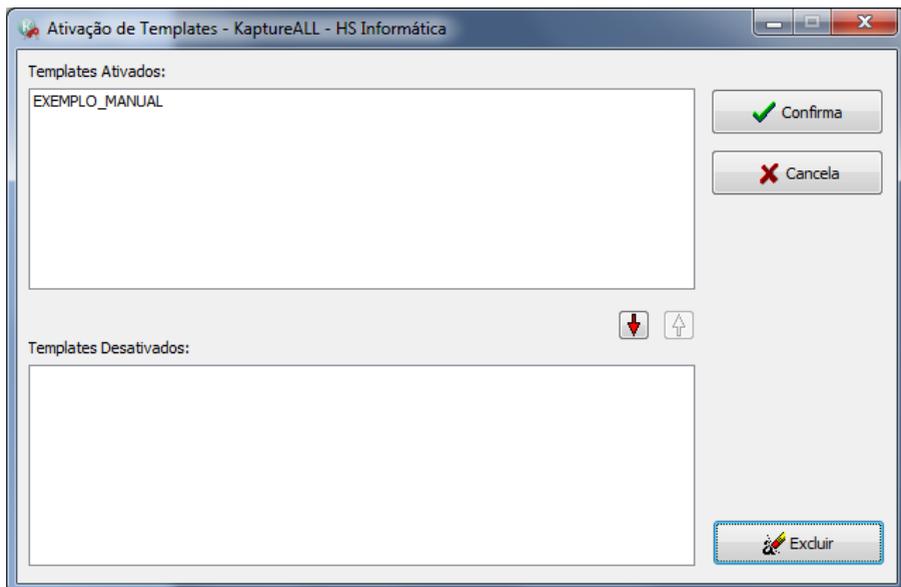


Selecione o template que deseja ativar e clique no botão com uma seta para cima. 

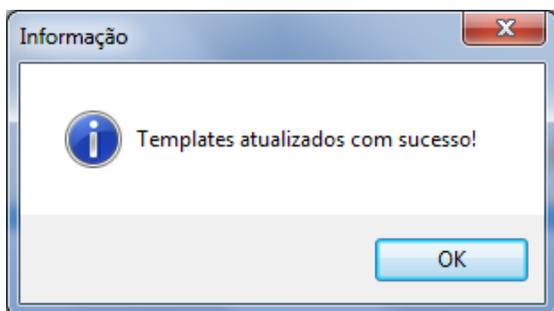


Este procedimento torna o template ativado e disponível para o processamento.

Para desativar um template basta selecioná-lo e clicar no botão com uma seta para baixo. 

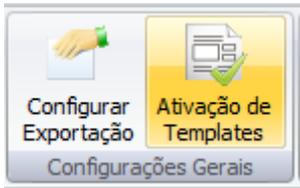


Para validar as ativações e desativações, clique no botão “Confirma”.



## Excluindo um template

Selecione a aba “KaptureAll” e clique no botão “Ativação de Templates”.



**ATENÇÃO!**

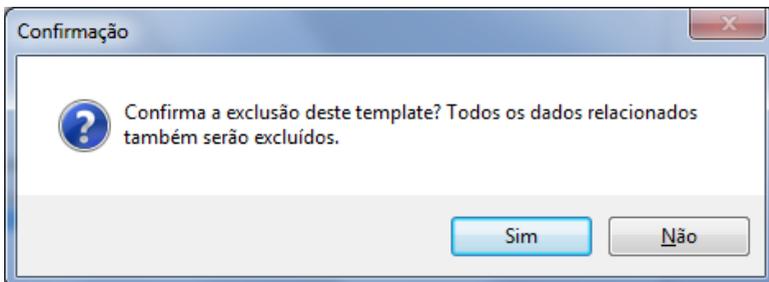


Todos os dados relacionados ao template (formulários já processados, imagens encaminhadas para verificação, informações do banco de dados, etc) serão também excluídos.  
Por segurança, o KaptureALL permite apenas a exclusão de templates **DESATIVADOS**.

Primeiro é necessário desativar o template

Para concluir a exclusão, selecione o template na área de desativados e clique no botão “Excluir”.

O KaptureAll solicitará uma confirmação.



Clique em “sim” para confirmar a exclusão.

O template não estará mais disponível para seleção.

## ATENÇÃO!



Os arquivos do template com extensão .hst e .hsc que estão no disco NÃO serão excluídos.

Esta exclusão apenas removerá as configurações do template de dentro do KaptureALL.

## Configurações extras

### *Ajustando a sensibilidade de campos OMR*

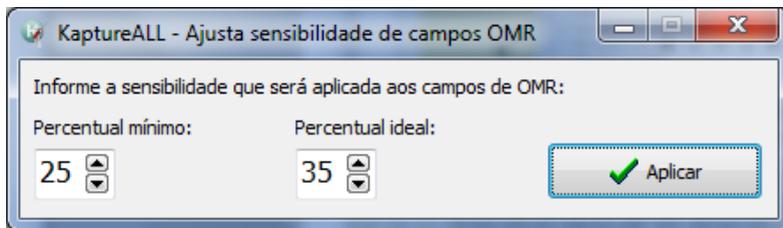
Através desta opção é possível definir a sensibilidade de todos os campos de OMR pertencentes a um determinado template de uma única vez.

Para isso, é necessário abrir o template onde serão feitos os ajustes.

Clique na aba “Configurações Gerais” e clique no botão “Sensibilidade de OMR”

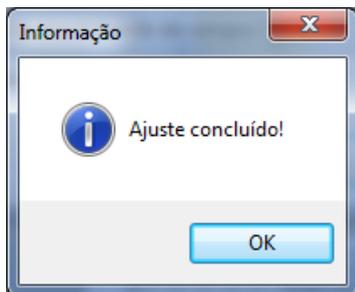


O KaptureAll exibirá uma tela para a realização dos ajustes na sensibilidade:



Informe o percentual mínimo e o percentual ideal desejado e clique no botão “Aplicar”.

Pronto! Todos os campos de OMR do template aberto utilizarão estes ajustes.



Para maiores informações sobre percentual mínimo e percentual ideal, consulte a página 139 deste manual.

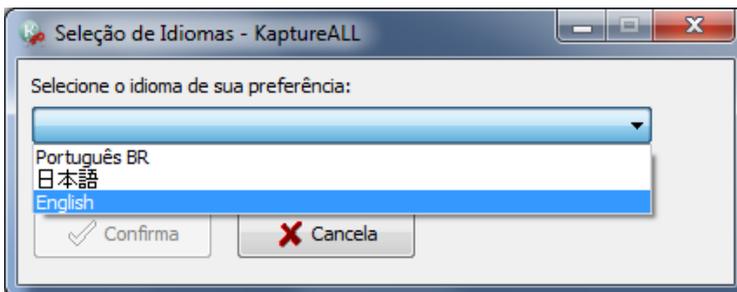
## Mudando o idioma da interface

O KaptureAll Config permite ao usuário a alteração do idioma utilizado na interface do programa.

Selecione a aba “Configurações Gerais” e clique no botão “Idioma”.



Selecione o idioma que deseja utilizar na interface do programa.



## **Os módulos KaptureAll Extractor e Viewer.**

O módulo Extractor é responsável pelo reconhecimento de dos campos de caracteres –letras e números-, código de barras, marcas (OMR) e recorte de áreas. Os dados dos formulários cujos campos foram totalmente reconhecidos, são armazenados no arquivo configurado no modulo Config como arquivo de saída. Todavia, algumas vezes o processo de reconhecimento gera dúvidas nos campos reconhecidos pelo Extractor. Os formulários com dúvida ou com campos não reconhecidos vão para o arquivo de Formulários com Dúvida. O Modulo Viewer, com auxilio de um operador humano, reconhecerá cada campo com duvida e o armazenará no arquivo de saída configurado no módulo Config, i.e. arquivo “sem dúvida”.

<Aki skema>

# Módulo KaptureALL Extractor



## Sobre KaptureAll Extractor

O KaptureAll Extractor é o módulo responsável por processar e extrair os dados contidos nas imagens.

No KaptureAll, os formulários passam por 5 etapas para concluir o processamento.

1. Configuração do template (KaptureAll Config)
2. Impressão de dados variáveis (KaptureAll Merge)
3. Digitalização dos formulários (KaptureAll Scan)
4. Processamento dos formulários e extração dos dados (KaptureAll Extractor)
5. Verificação dos dados extraídos (KaptureAll Viewer)

Para utilizar o KaptureAll Extractor, os formulários precisam ter passado por 2 etapas anteriores, a impressão dos dados variáveis nos formulários, e a digitalização dos formulários preenchidos.

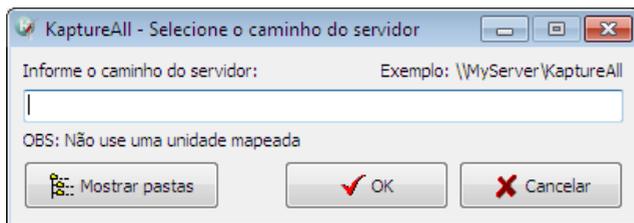
Ambas podem ser feitas pelos módulos adicionais do produto, o KaptureAll Merge e o KaptureAll Scan, respectivamente.

Para melhor entendimento sobre estes módulos leia sobre eles no capítulo “Módulos Adicionais”.

## Executando o KaptureAll Extractor pela primeira vez

Antes de começar a usar o KaptureAll Extractor, é necessário configurar a forma como ele se comunicará com o KaptureAll Manager.

Ao ser executado pela primeira vez, caso isso não tenha sido feito em nenhum outro módulo, o KaptureAll Extractor solicita que seja informado o caminho onde o módulo KaptureAll Manager está instalado.



OBS: Mesmo que o KaptureAll Manager esteja instalado no mesmo computador dos demais módulos, este procedimento é necessário.

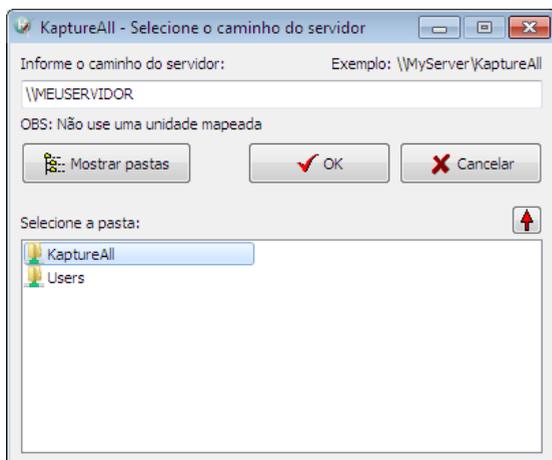
### ATENÇÃO!

No caso da versão Multi-Usuário, não deve ser usado como caminho, uma unidade mapeada.

Informe o nome do servidor e a pasta onde o KaptureAll Manager está instalado.

Caso não saiba qual é a pasta, informe o nome do servidor e clique no botão “Mostrar Pastas”.

Caso a conexão com o servidor ocorra corretamente, as pastas serão exibidas.



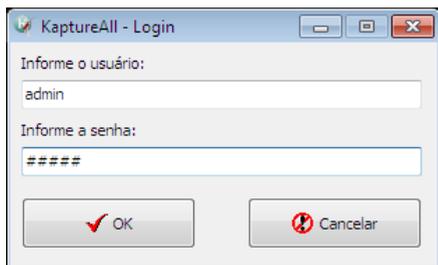
Selecione a pasta onde o KaptureAll Manager está instalado e clique no botão “OK” para validar a configuração.

## Efetuando login

Para ter acesso aos módulos do KaptureAll, é necessário informar um nome de usuário e uma senha.

O usuário padrão é: Admin

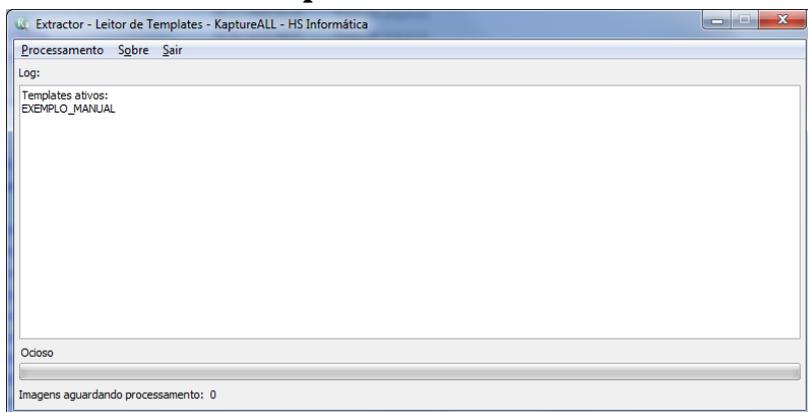
A senha padrão é: Admin



Clique no botão “OK” para efetuar o login.

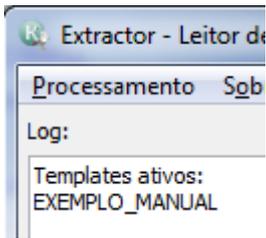
Para criar novos usuários, consulte neste manual a seção que fala sobre o módulo KaptureAll Manager.

## Tela inicial do KaptureAll Extractor



## Descrição dos processos do KaptureAll Extractor

O programa carrega automaticamente a lista de templates ativos para processamento.



Para saber mais sobre ativação de templates, consulte a seção “Ativando Templates” deste manual.

A maioria dos processos realizados pelo KaptureAll Extractor são automáticos, precisando de pouca ou nenhuma interferência humana.

O KaptureAll permite a extração de dados através de imagens com a seguinte especificação:

Formato recomendado para melhores resultados:

TIF preto e branco de 1 bit com compactação CCITT grupo 4 fax.  
Resolução: 300 DPIs.

Outros formatos suportados:

JPG, JPEG, BMP e PDF

Resolução recomendada: 300 DPIs

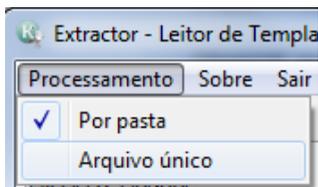
A captura de imagens pode ser feita de duas formas:

“Por pasta” ou por “arquivo único”.

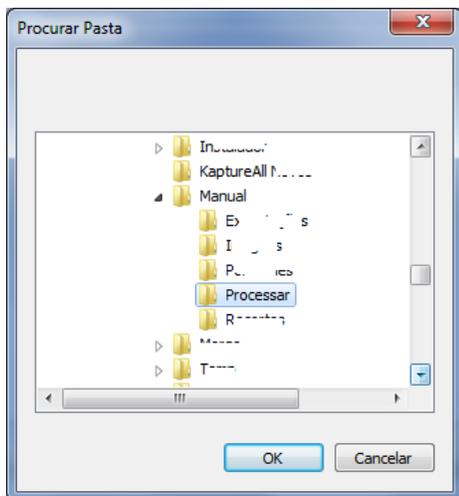
## Processamento por pasta

Nesta forma de processamento, o KaptureAll Extractor monitora uma pasta pre-definida pelo usuário e processa automaticamente as imagens, a medida em que elas forem sendo colocadas nesta pasta. A pasta pode ser local ou estar alocada na rede.

Para processar “por pasta”, clique no menu “Processamento” e selecione a opção “Por pasta”.

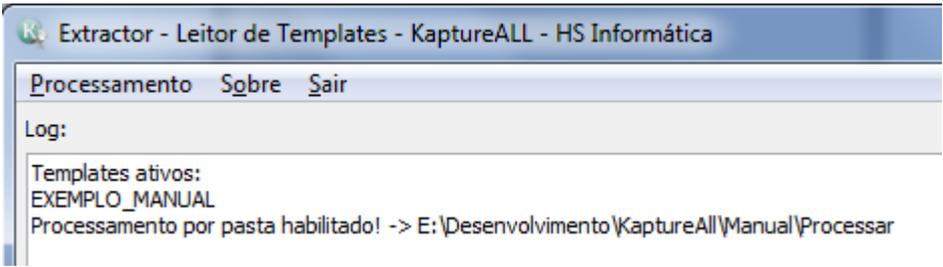


Selecione a pasta cujo KaptureAll Extractor deverá efetuar o monitoramento.



Clique no botão “OK” para confirmar a seleção da pasta.

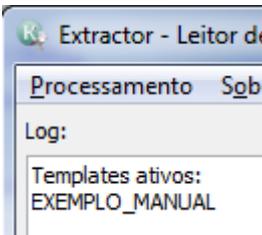
A pasta selecionada aparecerá na área de log do KaptureAll Extractor.

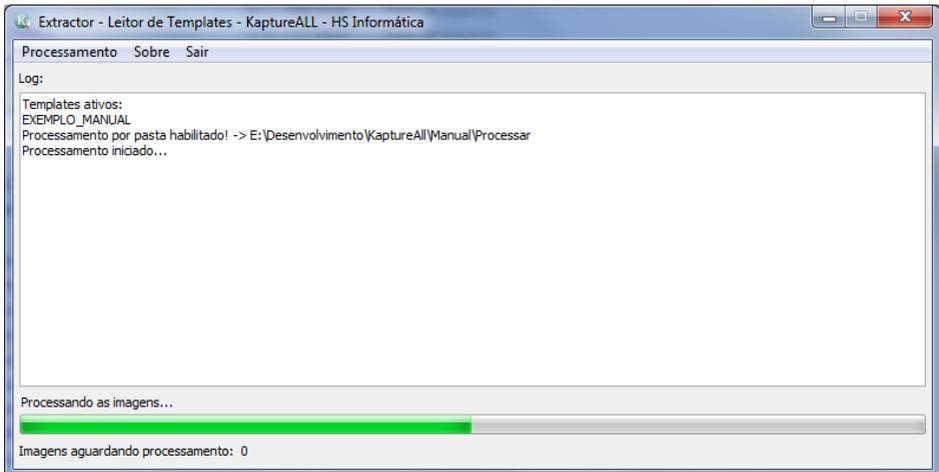


O KaptureAll Extractor começa o processo automático de todas as imagens da pasta especificada. A cada 10 segundos o programa checa a pasta novamente, em busca de novos arquivos a serem processados.

A configuração da pasta só precisará ser feita uma vez. Nas próximas vezes em que o usuário abrir o KaptureAll Extractor, as imagens que estiverem na pasta pré-definida serão processadas automaticamente.

O KaptureAll Extractor processa todos os templates configurados como ativos no KaptureAll Config. Caso não queira processar algum template que esteja ativo, feche o KaptureAll Extractor, abra o KaptureAll Config e desative o template. Abra novamente o KaptureAll Extractor. O programa iniciará o processamento apenas dos templates configurados como ativos no KaptureAll Config.





## Trocando a pasta de monitoramento

Para trocar a pasta a ser utilizada no processamento “por pasta” clique no menu “Processamento” e selecione a opção “Por pasta”.

Selecione a nova pasta cujo KaptureAll Extractor deverá efetuar o monitoramento.

Clique no botão “OK” para confirmar a seleção da nova pasta.

A nova pasta selecionada aparecerá na área de log do KaptureAll Extractor.

O KaptureAll Extractor começa o processo automático de todas as imagens da pasta especificada. A cada 10 segundos o programa checa a pasta novamente, em busca de novos arquivos a serem processados.



### ATENÇÃO!

O KaptureALL Extractor só permite a definição de uma pasta para monitoramento.



### IMPORTANTE!

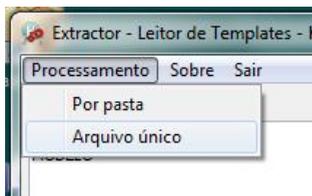
As imagens que estiverem na pasta configurada para processamento serão apagadas e redirecionadas para um diretório do KaptureALL. O usuário não tem controle sobre esse redirecionamento. Lembre-se de fazer uma cópia das imagens dos formulários, caso queira tê-las guardadas.

## Processamento por arquivo único

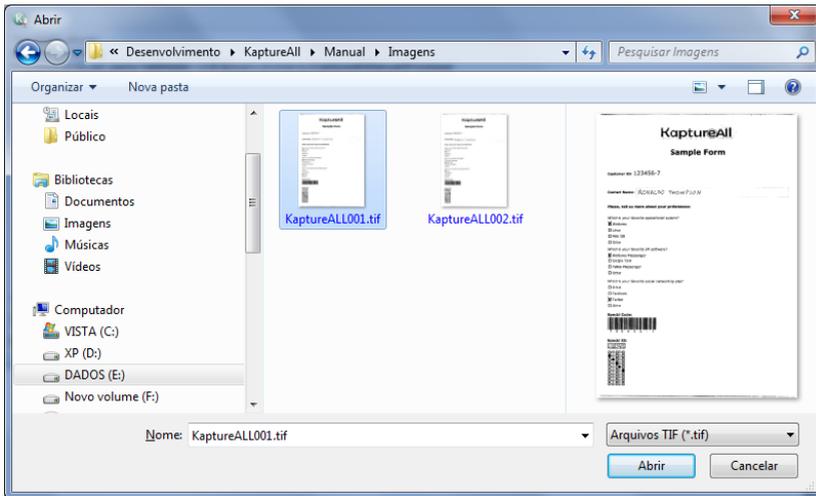
Processamento de uma única imagem, indicada manualmente pelo usuário.

Neste processo, apenas uma imagem é processada por vez.

Para isso, clique no menu “Processamento” e selecione a opção “Arquivo único”.

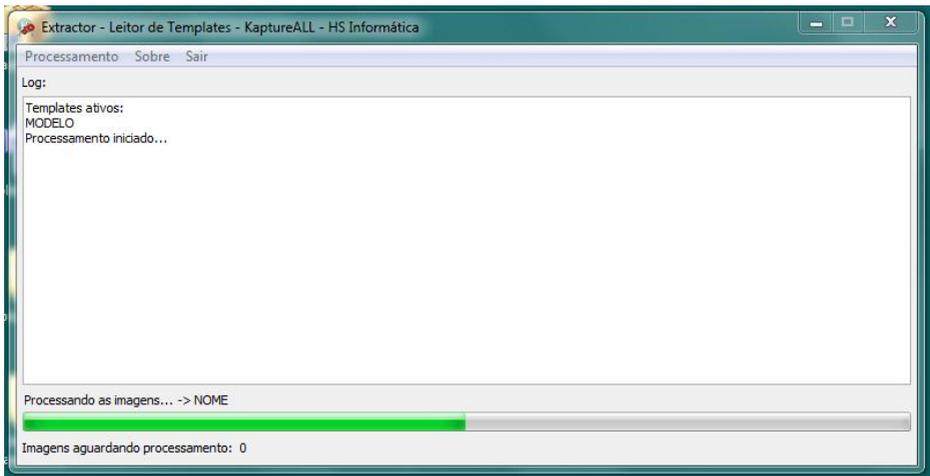


Selecione a imagem que deseja processar:



Clique no botão “Abrir” para confirmar a seleção.

O processamento da imagem iniciará automaticamente.





### IMPORTANTE!

Nesta forma de processamento, a imagem não será excluída do diretório.

## Exportando dados

Por padrão, ao término do processamento, as imagens com problemas de reconhecimento serão encaminhadas para verificação humana no KaptureAll Viewer. As imagens processadas com sucesso serão redirecionadas para um diretório do KaptureAll.

As imagens processadas com sucesso terão suas informações gravadas automaticamente no banco de dados configurado para exportação.

Para saber qual é o banco de dados configurado ou como configurá-lo, veja o capítulo “Configurando Arquivo de Saída”



### IMPORTANTE!

Para serem processadas, **TODAS** as imagens devem passar pelo KaptureALL Extractor. **SEMPRE** que desejar extrair os dados de uma imagem é necessário que o KaptureALL Extractor esteja **ABERTO**.

## *Modo Depuração para campos OMR*

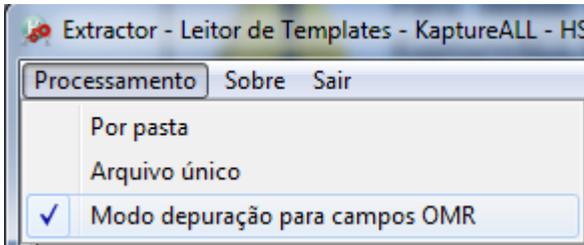
Esta opção é uma ferramenta importante, que facilita o processamento de campos de OMR.

Ela permite que seja possível ver o percentual de preenchimento de cada marca óptica existente no template.

Com esta informação, é possível obter de forma rápida e eficiente os ajustes de sensibilidade ideais para melhor resultados no processamento dos seus templates.

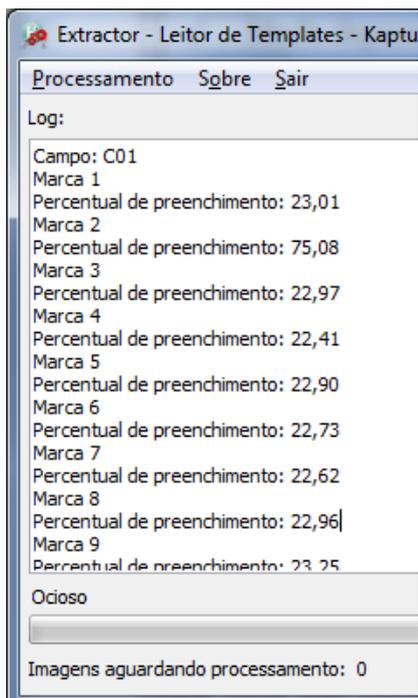
Esta opção deverá ser utilizada na fase de testes do seu template, já que a mesma gera um relatório para cada imagem processada.

Para habilitar esta opção, clique no menu “Processamento” e marque a opção “Modo depuração para campos OMR”



Com esta opção marcada, toda imagem processada que possua campos de OMR terá um relatório contendo o percentual de preenchimento de cada marca.

Na janela de log do KaptureAll Extractor será exibido o nome do campo, o número da marca e o percentual de preenchimento.



Baseado nestas informações, será possível fazer os ajustes corretos de sensibilidade para os campos de OMR. (Veja como ajustar a sensibilidade de campos OMR na página 199 deste manual).

# Módulo

## KaptureAll Viewer





## **Sobre o KaptureAll Viewer**

O KaptureAll Viewer é o módulo responsável por mostrar ao usuário qualquer problema que tenha ocorrido na extração dos dados, e possibilitar a correção dos mesmos.

Este módulo requer análise humana. Os dados apresentados no KaptureAll Viewer devem ser corrigidos por um operador.

## **Confiabilidade dos dados extraídos**

O KaptureAll trabalha com um percentual de confiabilidade de 70%. Todo valor abaixo de 70% de confiança, será encaminhado para análise humana. Diversos motivos podem causar com que o KaptureAll interprete um dado de forma incorreta. Veja abaixo quais são:

### **Nos campos do tipo OCR:**

- Impressão com falhas;
- Digitalização muito clara tornando o dado ilegível;
- Digitalização muito escura podendo criar borras na imagem, tornando o dado ilegível;
- Rabiscos ou manchas sobre o dado e etc.

## **Nos campos do tipo ICR:**

- Por ser um campo manuscrito, torna-se vulnerável à grafia de quem preencheu o formulário;
- Caneta ou lápis muito claro utilizado no preenchimento;
- Digitalização muito clara tornando ilegível o dado;
- Digitalização muito escura podendo criar borras na imagem, tornando o dado ilegível;
- Rabiscos ou manchas sobre o dado e etc.

## **Nos campos de Códigos de Barras:**

- Impressão com falhas, comprometendo as barras do código;
- Digitalização muito clara ou muito escura podendo deformar as barras do código;
- Rabiscos ou manchas sobre o dado e etc.

## **Nos campos de OMR:**

A probabilidade de erro nestes campos é pequena, pois o KaptureAll não precisa interpretar letras, números ou símbolos. Precisa apenas interpretar se possuiu ou não marcação.

Alguns fatores que podem influenciar:

- Caneta ou lápis muito claro usada no preenchimento;
- Digitalização muito clara tornando a marca imperceptível na imagem;
- Digitalização muito escura podendo criar borras em áreas de marcação;
- Rabiscos ou manchas sobre o dado e etc.

### IMPORTANTE!



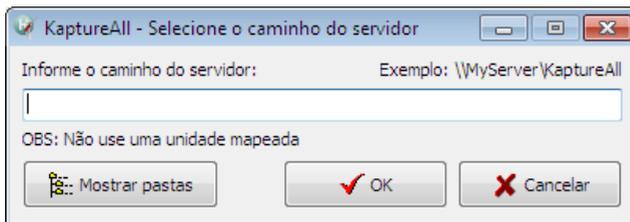
Antes de colocar seus formulários em produção, faça testes utilizando diversas formas de preenchimento, a fim de encontrar o melhor ajuste para o KaptureALL.

Desta forma o número de falsas interpretações e, conseqüentemente, a necessidade de análise humana será reduzida.

## Executando o KaptureAll Viewer pela primeira vez

Antes de começar a usar o KaptureAll Viewer, é necessário configurar a forma como ele se comunicará com o KaptureAll Manager.

Ao ser executado pela primeira vez, caso isso não tenha sido feito em nenhum outro módulo, o KaptureAll Viewer solicita que seja informado o caminho onde o módulo KaptureAll Manager está instalado.



OBS: Mesmo que o KaptureAll Manager esteja instalado no mesmo computador dos demais módulos, este procedimento é necessário.

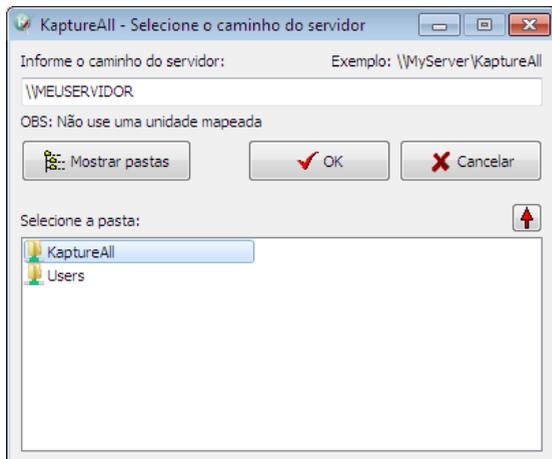
### ATENÇÃO!

No caso da versão Multi-Usuário, não deve ser usado como caminho, uma unidade mapeada.

Informe o nome do servidor e a pasta onde o KaptureAll Manager está instalado.

Caso não saiba qual é a pasta, informe o nome do servidor e clique no botão "Mostrar Pastas".

Caso a conexão com o servidor ocorra corretamente, as pastas serão exibidas.



Selecione a pasta onde o KaptureAll Manager está instalado e clique no botão “OK” para validar a configuração.

## Efetuando login

Para ter acesso aos módulos do KaptureAll, é necessário informar um nome de usuário e uma senha.

O usuário padrão é: Admin

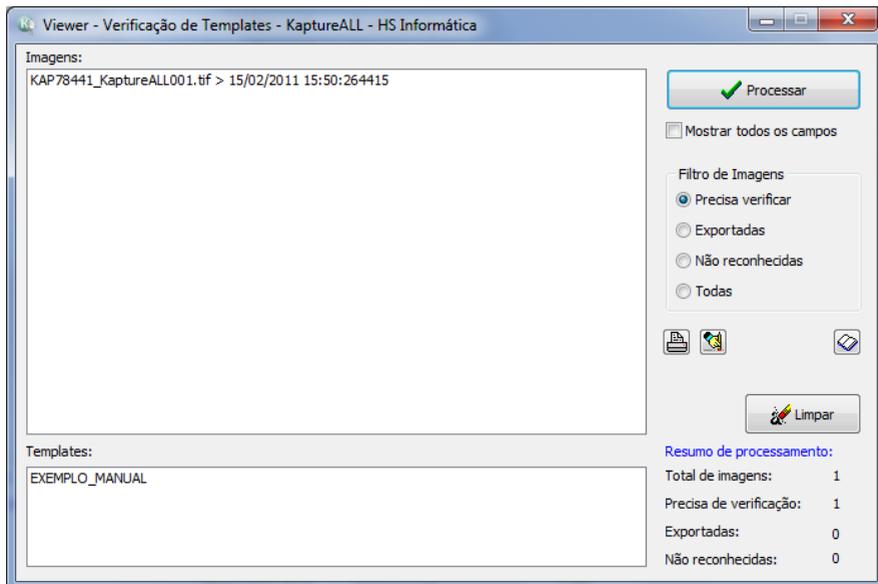
A senha padrão é: Admin



Clique no botão “OK” para efetuar o login.

Para criar novos usuários, consulte neste manual a seção que fala sobre o módulo KaptureAll Manager.

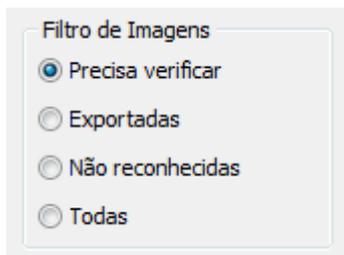
## Tela principal do KaptureAll Viewer



## Descrição das áreas da tela principal do KaptureAll Viewer

### Filtro de imagem:

Esta área determina a lista de imagens que serão exibidas.



O KaptureAll Viewer trata as imagens de acordo com seu status. Cada imagem processada pelo KaptureAll pode possuir até 3 status:

**- *Precisa verificar:***

O KaptureAll atribui este status para todas as imagens que tiveram algum tipo de problema durante o processo de extração.

**- *Exportadas:***

O KaptureAll atribui este status para as imagens que não tiveram nenhum tipo de problema durante o processo de extração dos dados. Este status também é atribuído às imagens que já passaram por análise humana e estão armazenadas no banco de dados de saída.

Para saber qual é o banco de dados de saída configurado ou como configura-lo, veja o capítulo deste manual chamado “Configurando o Arquivo de Saída”.

**- *Não reconhecidas:***

O KaptureAll atribui este status para as imagens que não possuem template compatível e, conseqüentemente, não puderam ser identificadas.

Estas imagens não são processadas e nenhum tipo de dado relacionado a elas será gerado ou armazenado. O KaptureAll as ignora.

**- *Todas***

Esta opção de filtro faz com que o KaptureAll exiba todas as imagens, independente do seu status.

## Imagens:

Esta área exibe a lista de imagens que serão exibidas, de acordo com a opção de filtro selecionada.

Imagens:

KAP78441\_KaptureALL001.tif > 15/02/2011 15:50:264415

## Template:

Esta área exibe a lista dos templates que foram identificados, baseados nas imagens processadas.

Templates:

EXEMPLO\_MANUAL

## Resumo do processamento:

Esta área exibe um resumo das imagens processadas, de acordo com o status.

### Resumo de processamento:

Total de imagens:	1
Precisa de verificação:	1
Exportadas:	0
Não reconhecidas:	0

## Verificando uma imagem

O KaptureAll encaminha para análise humana as imagens que tiveram problemas durante o processo de extração dos dados .

## Verificando e corrigindo dados

Para verificar todas as imagens com status de “**Precisa verificar**”, clique no botão “Processar”.



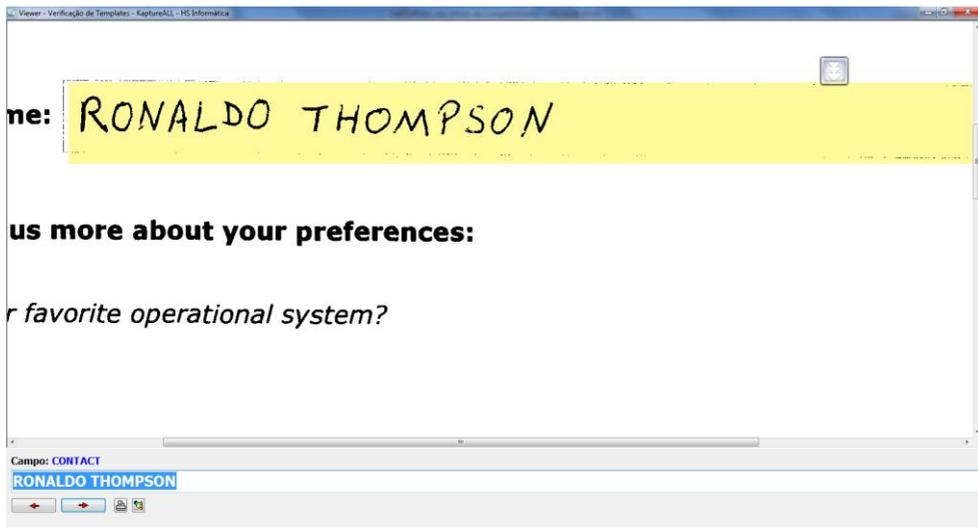
Processar



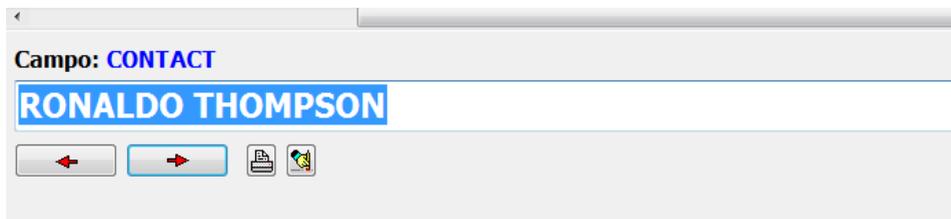
### ATENÇÃO!

Apenas os campos com problemas, ou configurados para sempre verificar, serão exibidos.

O campo a ser verificado aparecerá em destaque na tela.



O nome do campo e o os dados extraídos pelo KaptureAll também aparecerão na mesma tela:



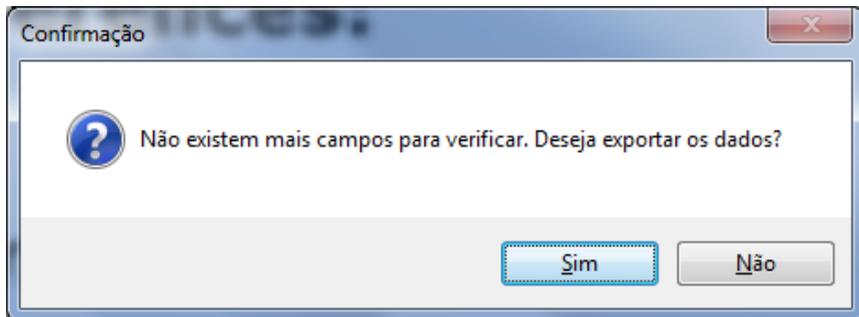
As setas, abaixo do campo dos dados extraídos, permitem a navegação entre os campos a serem verificados.



Para validar a informação do campo, pressione "Enter" ou clique na seta da direita para ir ao próximo campo a ser verificado.



Não existindo mais nenhum campo com problemas, o KaptureAll exibe uma mensagem solicitando a confirmação para gravação dos dados no banco de dados de saída.



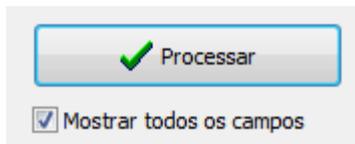
Clique em “Sim” para confirmar a exportação dos dados desta imagem para o banco de dados de saída.

O KaptureAll Viewer vai carregando, automaticamente, as próximas imagem a serem verificadas, até que não existam mais imagens pendentes.

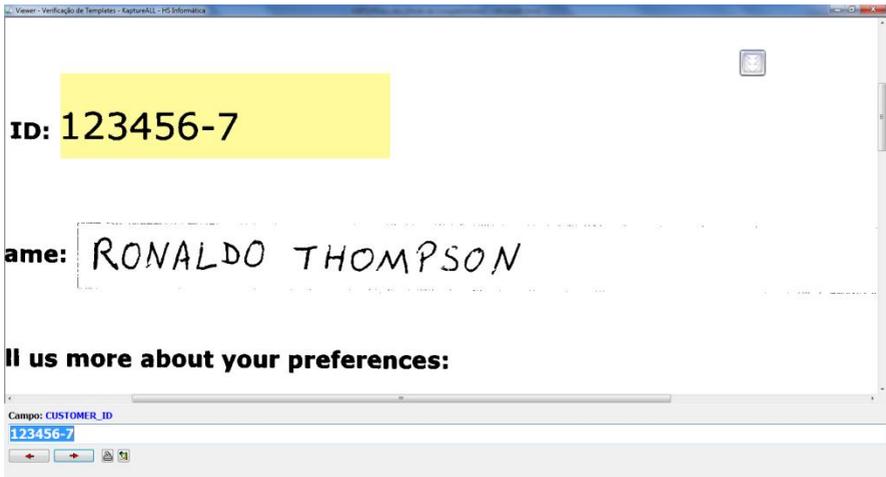
## Verificando todos os campos

Por padrão, o KaptureAll exibe apenas os campos com problemas.

Para mostrar todos os campos de uma imagem, marque a caixa “Mostrar todos os campos” e clique no botão “Processar”.



Todos os campos da imagem serão exibidos, mesmo que não tenham problemas.



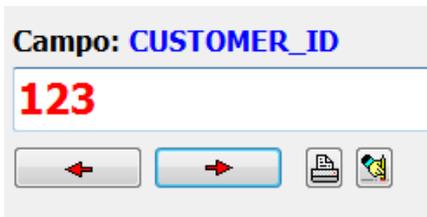
Para avançar ao próximo campo, clique na seta da direita ou pressione "Enter".



Para retornar ao campo anterior, clique na seta da esquerda.



Para modificar o conteúdo do campo, basta digitar a informação desejada.



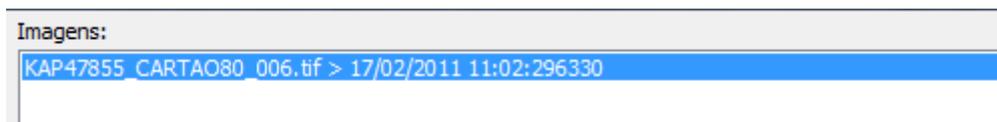
Para validar a informação digitada, clique na seta da direita ou pressionar "Enter".

## Imprimindo uma imagem durante a verificação

O KaptureAll permite a impressão da imagem do formulário durante a verificação.

Durante a visualização da imagem, clique no botão “imprimir”  e a imagem será enviada para a impressora padrão do seu computador.

Para imprimir uma imagem sem visualizá-la, basta selecionar a imagem na lista de imagens e clicar no botão “imprimir”  da tela principal do KaptureAll Viewer.

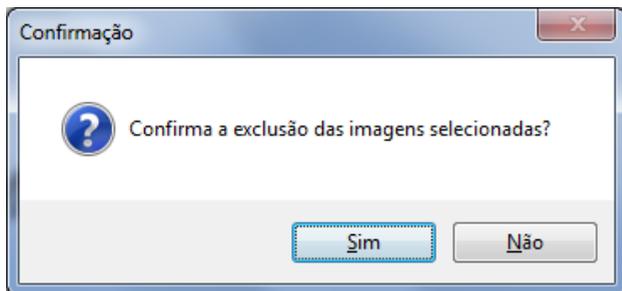


## Excluindo uma imagem durante a verificação

O KaptureAll permite a exclusão de uma imagem durante a verificação. Para excluir a imagem, durante sua visualização, clique no botão “apagar”

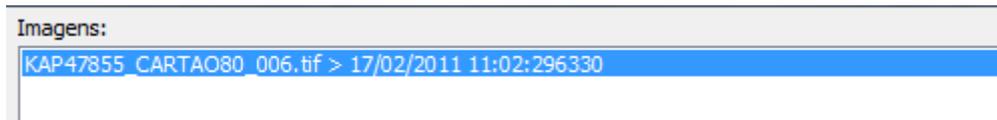


O KaptureAll solicitará uma confirmação:



Clique em “Sim” para validar a exclusão.

Para excluir uma imagem sem visualizá-la, selecione a imagem na lista de imagens e clique no botão “apagar”  da tela principal do KaptureAll Viewer.



## Visualizando imagens não reconhecidas

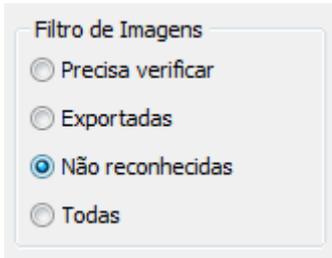
Quando o KaptureAll não consegue identificar uma imagem, esta imagem recebe o status de “Não reconhecida”.

As imagens não reconhecidas NÃO são processadas e nenhum tipo de dado relacionado a elas será gerado ou armazenado. O KaptureAll as ignora.

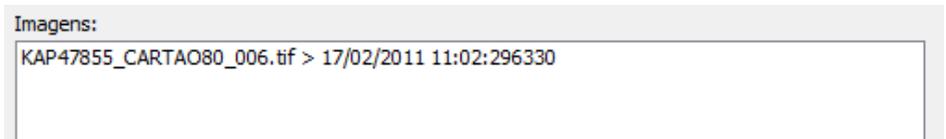
Razões que podem levar uma imagem a não ser identificada:

- Digitalização com resolução (DPis) diferente da imagem usada como modelo na configuração do template.
- Digitalização usando um tamanho de papel diferente da imagem usada no modelo do template.
- Digitalização em orientação (retrato ou Paisagem) diferente da imagem usada no modelo do template.
- Digitalização muito clara ou escura.
- Identificador do template danificado (Rasurado, borrado, cortado, falhado, etc.) ou ausente.

Para visualizar uma imagem não reconhecida, selecione em “Filtro de imagens” a opção “Não reconhecidas”.



Uma lista com todas as imagens não reconhecidas será exibida.

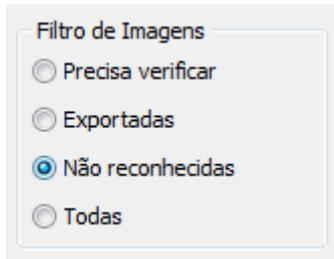


Para visualizar a imagem “Não reconhecida”, dê duplo clique sobre um item da lista.

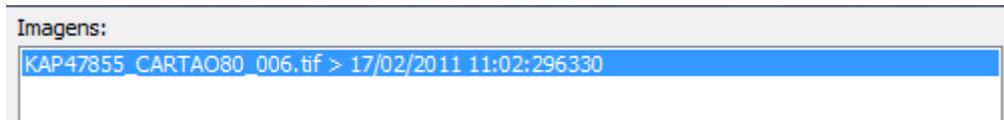


## Imprimindo uma imagem não reconhecida

Para imprimir uma imagem não reconhecida, selecione em “Filtro de imagens” a opção “Não reconhecidas”.



Uma lista com todas as imagens não reconhecidas será exibida.



Selecione, na lista, a imagem que deseja imprimir e clique no botão “imprimir”  .

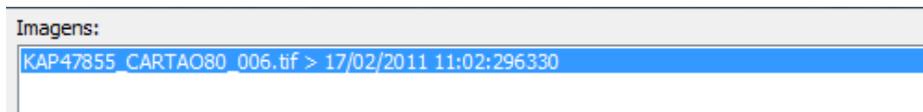
A imagem será enviada para a impressora padrão.

## Excluindo uma imagem não reconhecida

Para excluir uma imagem não reconhecida, selecione em “Filtro de imagens” a opção “Não reconhecidas”.

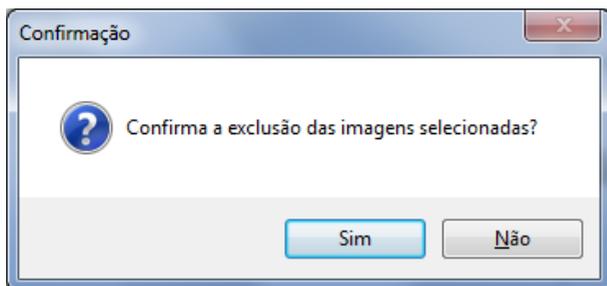


Uma lista com todas as imagens não reconhecidas será exibida.



Selecione a imagem que deseja excluir na lista e clique no botão “apagar” .

O KaptureAll solicitará uma confirmação:



Clique no botão “Sim” para confirmar a exclusão.

## Reprocessando imagens não reconhecidas

O KaptureAll Viewer permite que o usuário efetue o reprocessamento das imagens não reconhecidas. Para isso, basta clicar no botão: 

Estas imagens serão reenviadas ao módulo Extractor e serão submetidas a um novo processo de identificação.

## Reprocessando manualmente imagens não reconhecidas

Se durante a conferência visual de uma imagem, o usuário perceber que o template é de um tipo diferente do identificado pelo KaptureAll, ele poderá reprocessar esta imagem manualmente, indicando para o KaptureAll o template que deverá ser usado.

Nestes casos, o KaptureAll vai ignorar todos os outros templates ativados, e irá processar a imagem baseando-se apenas no template informado pelo usuário.

Para isso, durante a conferência de uma imagem, clique no botão:  ,  
selecione o template que será usado no reprocessamento:



Confirme clicando no botão ao lado da caixa de seleção do template.

Esta imagem será automaticamente reenviada para processamento.

## Copiando imagens não reconhecidas

Em alguns casos, mesmo com o reprocessamento, não é possível que o KaptureAll consiga identificar as imagens.

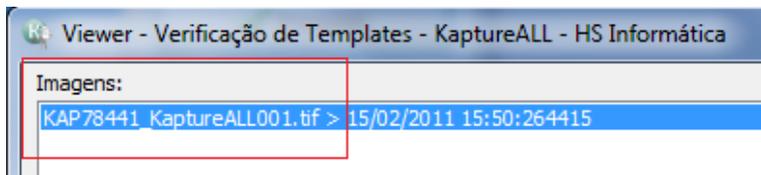
Neste caso, o usuário pode ter a necessidade de separar apenas estas imagens para uma análise melhor no futuro.

De forma simples, o KaptureAll copia as imagens não reconhecidas para a pasta “Unclassified” que está localizada na mesma pasta onde o KaptureAll está instalado.

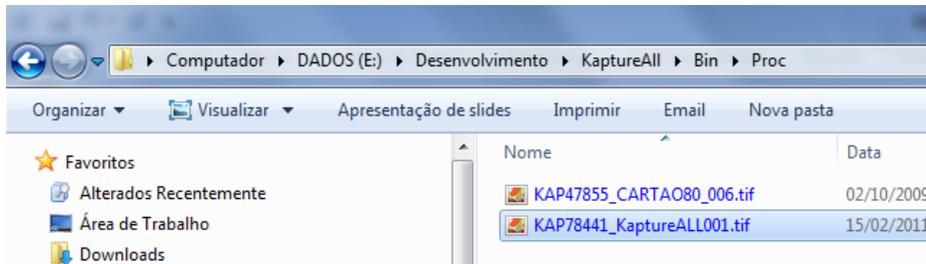
Para copiar as imagens não reconhecidas, basta ir na tela inicial do módulo KaptureAll Viewer e clicar no botão: 

## Localização das imagens processada pelo KaptureAll

Identifique, na lista de imagens, o nome da imagem que deseja abrir.



Abra a pasta “Proc” no diretório de instalação do KaptureAll Manager.



Neste diretório encontram-se os arquivos das imagens processadas.

# Módulos

## Adicionais





## **KaptureAll Merge**

Foi desenvolvido para facilitar a impressão de dados variáveis em formulários.

Se você não adquiriu, mas deseja saber como o KaptureAll Merge funciona, consulte o manual do usuário ou entre em nosso site: [www.KaptureAll.com](http://www.KaptureAll.com)



## **KaptureAll Scan**

A principal função do KaptureAll Scan é digitalizar os formulários. Este módulo possui funções adicionais que facilitam muitos processos ligados à digitalização. Entre suas outras funcionalidades estão:

- Detecção e indexação automática de imagens baseado em códigos de barras.
- Deskew e crop automático
- Carimbo digital das imagens
- Criação automática de pacotes de imagens para envio através da internet
- Etc.



### ATENÇÃO!

Para utilizar o KaptureALL Extractor, é necessário digitalizar os formulários.

Caso você não tenha adquirido, mas deseja saber como o KaptureAll Scan funciona, consulte o manual do usuário ou entre em nosso site: [www.KaptureAll.com](http://www.KaptureAll.com)

## **Ajuda e Suporte**

Para ajuda/suporte entre em contato conosco através do site: [www.KaptureAll.com](http://www.KaptureAll.com)

KaptureAll® Software de captura de dados.  
Ref.: MAN 061.12/ Março de 2012  
238 páginas

HS Informática e KaptureAll são marcas registradas de  
HS Hard e Soft Informática Com. e Ind. Ltda.  
Todos os direitos são reservados.